



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000328**

ACTA NUMERO CUARENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dos de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura de Correspondencia.- **3)** Análisis y aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. **4)** Análisis y aprobación de las bases de licitación del evento: MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; SNIP: 329187.- **5)** Análisis de la cotización del Diario de Centro América del REGLAMENTO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS Y DE CARGA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ.- **6)** Informe de Comisiones.- **7)** Informe de alcaldía.- **8)** Varios.- **9)** Lectura de acta anterior.- **10)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia.- 1)** Se dio lectura a solicitud sin fecha presentado por Apolinario Zil Soc, Presidente del COCODE Sector Chitakaj, solicita la copia de un acta de linderos antiguo, ente el municipio de San Bartolomé Milpas Altas y Santiago Sacatepéquez. Se tomó conocimiento, se indicó que se realizará la búsqueda del acta de linderos antiguos, en los archivos de esta municipalidad. **2)** Se dio a conocer Acta entre las autoridades del Cocode Bienestar para Santa María Cauque y Sindicatura Municipal de este municipio, en relación al reconocimiento de linderos entres Santiago Sacatepéquez y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **3)** Se dio lectura a Oficio No. 022-2025 PMT/REF/LENG de fecha 30 de mayo del año en curso, presentado por Lázaro Edmundo Cho Borrayo Subdirector de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades ocurridas del 23 al 29 de mayo del año 2025, siendo estas: apoyo a centros educativos, apoyo a trabajos municipales, apoyo a camiones por movimiento de tierra, operativo con fuerzas combinadas, apoyo a sepelio, verificación de buses, conificación en 5ª calle zona 2, apoyo a fundición, apoyo a caminata religiosa, apoyo a percance vial, apoyo a camioneta con desperfectos mecánicos, limpieza a espejos convexos, cena de gala al personal, apoyo a motorista derrapado, apoyo a incendio, apoyo a colisión vehicular, apoyo a maquinaria, apoyo a novenario de persona fallecida, apoyo a camión con desperfectos mecánicos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a oficio de fecha 29 de mayo del año en curso, presentado por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 19 al 25 de mayo del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 6,665.70**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **5)** Se dio lectura a oficio de fecha 29 de mayo del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000329**

Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla”, correspondiente al día viernes 23 al 25 de mayo del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 4,796.75**, así mismo presenta el reporte financiero correspondiente a la semana antes mencionada, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, y piso plaza, los cuales hacen un total de **Q. 2,607.80**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado **6)** Se dio lectura a Oficio No. 113-PMT/REF/LERG de fecha 30 de mayo del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa que previa autorización por parte del Concejo Municipal se dirigió en acompañamiento de la Licenciada Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Tránsito, a la “III Reunión de Unificación con Policías Municipales de Tránsito 2025”, misma que se realizó el día viernes 30 de mayo, en el Club Italiano 2ª avenida 09-95 zona 10 Salón Europa, Ciudad de Guatemala. Se tomó conocimiento. **7)** Se dio lectura a Oficio No. 167-2025 LFRV/nm-REDES de fecha 27 de mayo del año en curso, presentado por el Doctor Raúl Antonio Baiza Molina Director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, informa que en relación a la visita realizada el día 26 de mayo del 2025, se verificó previo a recepcionar el edificio -CAIMI-, lo siguiente: 1) Revisión y reparación de los baños con problemas de todo el edificio. 2) Reparar y resanar la caja de electricidad. 3) Colocación de rótulo del Centro de Salud. 4) Colocación de la planta eléctrica. 5) División con tabla de yeso de un ambiente del primer nivel para tener dos clínicas. 6) Colocación de puerta en donde será el comedor del Centro de Salud. 7) Falta de tapadera de drenaje pluvial en el jardín. Por lo que solicita que la revisión y reparación de los baños con problemas de todo el edificio, reparación y resanar la caja de electricidad, y colocación de la planta eléctrica; estén dentro de las prioridades, para que puedan estar realizados antes o durante el traslado correspondiente. Se tomó conocimiento, el señor Alcalde informa que ya se está coordinando y trabajando para realizar las mejoras del dicho edificio. **8)** Se dio lectura a Oficio No. 135-2025-DMM de fecha 28 de mayo del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que el día 23 de mayo del 2025, asistió a la Capacitación Departamental Dirección Municipal de la Mujer, la cual se realizó en el Auditorio Municipal de Ciudad Vieja, en coordinación a la Asociación Nacional de Municipalidades de la República de Guatemala -ANAM-, así mismo indica que se abordó el tema: El Rol de las Direcciones Municipales de la Mujer de Sacatepéquez para fortalecer la gestión pública con enfoque de género, retos y oportunidades. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **9)** El señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio No. 168-2025 LFRV/nm-REDES de fecha 27 de mayo del presente año, presentado por el Dr. Luis Francisco Román Vargas Jefe del Departamento de Redes Integradas de Servicios de Salud Sacatepéquez y Dr. Raúl Antonio Baiza Molina Director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, exponen que en cumplimiento a lo requerido por el Departamento de Desarrollo de Redes Integradas de Servicios de Salud del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- les indica poner en orden Jurídico la Red de Establecimientos de Salud en el Departamento de Sacatepéquez, según Acuerdo Ministerial que obra en Decreto 54-2022 Ley de Presupuesto de ingresos y egresos del Estado ejercicio fiscal 2025, artículo 86 establece que se instruye a los Ministerios de Educación y Salud Pública y Asistencia Social a Regularizar la posesión de los terrenos en que está construida la infraestructura del Estado que no acreditan la propiedad o posesión de los bienes; asimismo en visita realizada el 26 de mayo del 2025, se indicó que la Dirección de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, solicita la Donación del



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000330

terreno e Inmueble donde actualmente se encuentra el establecimiento de Salud de San Bartolomé Milpas Altas, para poder realizar las gestiones de adscripción al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, por lo anterior expuesto solicitan poder realizar el cambio de USUFRUCTO A DONACION del inmueble donde se encuentra el CAIMI; el Honorable Concejo Municipal al analizar la petición considero no conveniente ceder en Donación el inmueble en donde se encuentra el CAIMI, por ser parte del patrimonio del municipio, por otro la Municipalidad no podría injerencia en poder ejecutar las mejoras o mantenimiento por deterioro de las instalaciones y que al pasar el referido Inmueble a dominio del Ministerio de Salud, se pone en riesgo el deterioro del edificio por la falta de financiamiento del Estado, por lo que previo a resolver la petición planteada, que se solicite opinión jurídica al Departamento Jurídico Municipal y consulta a otras instancias; que se compulse copia certificada a donde corresponde.- 10) Se dio lectura a solicitud de fecha 29 de mayo del año en curso, presentada por la PEM. Ana Raquel López Corado Directora Técnica Administrativa del Centro Educativo Municipal, informa que se estará realizando la celebración del Día del Maestro, misma que se realizará el día viernes 20 de junio del año 2025 a las 18:30 horas; por lo que solicita apoyo con 55 refacciones, mismas que serán distribuidas entre docentes y alumnos durante la actividad. Se tomó conocimiento, previamente analizada se aprueba brindar apoyo con las refacciones solicitadas. 11) Se dio lectura a Oficio No. 112-2025-SAC-UAIE de fecha 23 de mayo del año en curso, presentado por M.A. Virgilio Josué Cuxil Morales Director Departamental de Educación, informa sobre los puntos importantes para tomar en cuenta y garantizar una respuesta óptima y oportuna respecto al proceso de Aval del Ministerio de Educación. Siendo estos: tiempo de revisión, tipología para los que el MINEDUC no puede extender Aval, aspectos a tomar en cuenta para construcciones y ampliaciones de establecimientos educativos oficiales, abastecimiento de agua potable, drenajes y electricidad infraestructura adecuada de los servicios sanitarios para alumnos de los distintos niveles educativos y docentes, cocinas, bodegas para alimentación y la implementación de comedores escolares. Así mismo presenta los requisitos mínimos para proyectos de centros educativos oficiales. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 12) Se dio lectura a solicitud de fecha 30 de mayo del año en curso, presentada por Mantovany Borrayo, informa que el día martes 03 de junio de 16:00 a 18:00 horas, en la 4ª avenida 0-89 de la zona 3 se estará realizando una fundición, por lo que solicita apoyo de la Policía Municipal de Tránsito para coordinar el tránsito que se pueda ocasionar. Se tomó conocimiento, se coordinó con la Policía Municipal de Tránsito. 13) Se dio lectura a solicitud de fecha 28 de mayo del año en curso, presentada por María Villanueva Grotewold, quien solicita la asignación de un local dentro del Mercado Municipal, esto para que pueda emprender un negocio que contribuya al desarrollo económico local. Se tomó conocimiento, el señor alcalde solicita que en la siguiente reunión se presenten todas las solicitudes de locales en el mercado municipal. 14) Se dio lectura a Oficio CoPe-V-0011-2025 de fecha 20 de mayo del año en curso, presentado por el Licenciado Álvaro Córdón Paredes Cónsul Honorario Distrito Antigua Guatemala, quien informa que ha sido nombrado por la Presidenta Constitucional de El Perú, Doctora Dina Ercilia Boluarte Zegarra como Cónsul Honorario del Perú para la Antigua Guatemala, por lo que se pone a disposición del Concejo Municipal, así mismo da a conocer los objetivos principales que tiene en relación a su nombramiento. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 15) Se dio lectura a OFICIO DIRECCIÓN No. 18-2025 de fecha 28 de mayo del año en curso, presentado por Jorge Héctor Adrián López Hernández Director del Instituto Nacional de Educación Básica, informa que el día martes 03 de junio de 2025 a las 16:30 horas, se realizará un desfile conmemorativo del Día Mundial de la Bicicleta en las principales calles del municipio, por lo que solicita el



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000331

acompañamiento de la Policía Municipal de Tránsito durante la actividad. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con -PMT- para brindar apoyo en dicha actividad.

16) Se dio lectura a oficio de fecha 30 de mayo del año en curso, presentado por Jimmy Alexander Aspuac García Instructor de la unidad de Educación Vial, solicita autorización para hacer uso de la cancha que está aún costado del domo polideportivo, en horario de 08:00 a 12:00 horas, los días lunes 02 y martes 03 de junio del año en curso, para celebrar el día de la bicicleta por parte de educación vial. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, analizada siendo de interés los escolares la educación vial, considera viable autorizar el uso de la cancha antes mencionada.- **TERCERO:** a) De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal

Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 40-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dos de junio del año dos mil veinticinco, a través del cual *dan a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en los diferentes proyectos. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) por un monto de UN*

MILLÓN CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS QUETZALES CON OCHENTA CENTAVOS (Q. 1,438,476.80). Para el efecto se tiene

a la vista la certificación del Acta No. 21-2025 emitida por el -COPEP- de fecha dos de junio del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 026-2025 de fecha dos de junio del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios.

CONSIDERANDO: Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Luego del análisis y discusión de la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la readecuación presupuestaria (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 60 CIFRAS EN QUETZALES

19 01 002 000 019 331 32-0101-0017 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	1,021,095.34
19 01 002 000 005 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	400,000.00
12 02 004 000 007 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	17,381.46

TOTAL-----Q. 1,438,476.80

CRÉDITO EXPEDIENTE 60 CIFRAS EN QUETZALES

19 01 002 000 024 331 32-0101-0017 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	185,093.54
19 01 002 000 023 331 32-0101-0017 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	750,805.00
19 01 002 000 024 181 32-0101-0017 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	18,074.25



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000332

19 01 002 000 023 181 32-0101-0017 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	22,524.15
19 01 002 000 024 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	400,000.00
19 01 002 000 024 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	17,381.46
19 01 002 000 023 188 32-0101-0017 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	24,524.15
19 01 002 000 024 188 32-0101-0017 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	20,074.25
TOTAL-----	Q.1,438,476.80

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.** - **b)** Asimismo el señor Alcalde Municipal dio lectura de OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 41-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dos de junio del año dos mil veinticinco, a través del cual dan a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en los diferentes proyectos. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) por un monto de UN MILLÓN OCHOCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS DOS QUETZALES CON CUARENTA Y TRES CENTAVOS (Q.1,811,202.43). Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 21-2025 emitida por el -COPEP- de fecha dos de junio del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 027-2025 de fecha dos de junio del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Luego del análisis y discusión de la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar la readecuación presupuestaria (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:

DÉBITO EXPEDIENTE 908 CIFRAS EN QUETZALES

31 00 001 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	26,800.00
19 01 002 000 009 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	158,745.83
01 00 000 002 000 111 31-0151-0001 00 ENERGÍA ELÉCTRICA-----	12,000.00
17 03 001 001 000 233 22-0101-0001 00 PRENDAS DE VESTIR-----	10,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000333

19 01 001 000 003 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN-----	235,688.20
19 01 002 000 016 262 32-0101-0014 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES-----	1,900.00
19 01 002 000 004 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	62,611.03
19 01 002 000 016 214 32-0101-0014 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS-----	2,676.00
19 01 002 000 016 274 32-0101-0014 00 CEMENTO-----	16.57
19 01 002 000 016 275 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO --	10.00
19 01 002 000 007 331 29-0101-0003 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	188,800.00
19 01 002 000 007 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	8,737.10
19 01 002 000 009 331 29-0101-0002 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	173,999.60
19 01 002 000 016 252 32-0101-0014 00 ARTÍCULOS DE CUERO-----	1,000.00
19 01 002 000 016 283 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES-----	1,856.00
12 02 002 000 001 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN-----	526,362.10
12 01 001 000 001 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	400,000.00
TOTAL-----	Q.1,811,202.43
CRÉDITO EXPEDIENTE 908 CIFRAS EN QUETZALES	
19 01 002 000 008 181 21-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	22,108.50
19 01 002 000 008 188 21-0101-0001 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	24,108.50
12 02 002 002 000 322 22-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA-----	3,200.00
12 02 002 002 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C-----	1,100.00
01 00 000 004 000 189 31-0151-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS-----	12,000.00
12 02 003 001 000 189 22-0101-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS-----	7,500.00
17 03 001 001 000 267 22-0101-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	10,000.00
31 00 001 001 000 297 22-0101-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICA-----	15,000.00
19 01 002 000 001 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	71,348.13
19 01 002 000 001 331 29-0101-0002 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	22,864.30
19 01 002 000 001 331 29-0101-0003 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	188,800.00
19 01 001 000 003 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	16,844.10
19 01 002 000 008 331 29-0101-0002 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	124,421.17
19 01 001 000 003 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	18,844.10
19 01 002 000 001 188 29-0101-0002 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	26,714.13



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000334

12 02 004 000 003 181 21-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	30,890.70
12 02 004 000 003 188 21-0101-0001 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	32,890.70
19 01 002 000 008 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	112,528.83
19 01 002 000 001 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	207,458.57
12 02 004 000 003 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	336,218.60
12 02 004 000 003 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	526,362.10
TOTAL-----	Q.1,811,202.43

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. ACUERDA Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. - **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal somete a discusión las bases de la Licitación Número 03-2025 del evento denominado **MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1 SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ** a ejecutarse mediante la modalidad **POR CONTRATO**, financiado con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- de Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que los documentos a que se refieren los artículos 18 y 19 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 y sus reformas, deberán ser aprobados por la Autoridad Superior que en jerarquía le sigue a las nominadas en el artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que dentro de la ejecución de las políticas públicas, programas, planes y proyectos municipales se aprobó la ejecución y financiamiento del proyecto antes indicado, para el efecto la Dirección Municipal de Planificación emitió las Bases de Licitación y Formularios, a fin de proceder a invitar a personas individuales y jurídicas nacionales y extranjeras por medio del portal de GUATECOMPRAS, a concursar y ofertar la ejecución del referido proyecto; **POR TANTO**, previo análisis y discusión de las Bases y Formulario de Licitación Pública, que contiene los requisitos fundamentales y no fundamentales que deberán cumplir los Oferentes, conforme a lo establecido en los artículos 17,18, 19, 20, 21, 22, 23, de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República y sus Reformas; artículos 16, 17, 18 del Reglamento Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas, sometida a consideración al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar las **BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA Y FORMULARIOS DE SOLICITUD DE OFERTAS No. 03-2025 para Licitación la ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; las respectivas Bases de Licitación Pública debidamente numeradas de 1 al



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000335**

50 para el cumplimiento de los requisitos que deben satisfacer los oferentes; **II)** Autorizar el Formulario, anexos y demás documentos de Licitación presentados.- **III)** Que se instruya al Director Municipal de Planificación, a efecto proceda con las publicaciones de ley, y convocatoria a licitación del referido Proyecto cumpliéndose con todos los requisitos establecidos en las Bases de Licitación, Ley de Contrataciones del Estado y de Guatecompras. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; **Certifíquese. - QUINTO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal presento para su análisis la Cotización remitida por el Departamento de Comercialización del Diario de Centro América, para publicar en la Parte legal el Reglamento de Transporte de Pasajeros y de Carga del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, aprobado en Acta Numero Diecisiete Punto Tercero, de fecha 28 de mayo del presente año, costo de publicación Q. 17,426.70; enterado el Honorable Concejo Municipal considero de suma importancia disponer del referido Reglamento a efecto que el Juzgado de asuntos municipales de Transito pueda actuar y aplicar las sanciones con base al Reglamento de Transporte de Pasajeros y de Carga del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en unanimidad de opinión **APRUEBA** el pago de la cantidad de Q.17,426.70 con cargo a la partida asignada en el Presupuesto Municipal vigente; que se instruya a la Dirección Financiera autorizar el desembolso de los fondos, previa presentación de factura contable; para efectos legales que se transcriba a donde corresponde.- **SEXTO: Informe de Comisiones:** **a) Concejal Segundo, José Luis Juárez,** como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda informa que participó en la verificación de linderos con autoridades de la Municipalidad de Santiago Sacatepéquez, Alcalde Auxiliar y COCODE de Santa María Cauqué, Santiago Sacatepéquez, en conjunto con el Alcalde Municipal y Síndico Primero de este municipio. Así también como integrante de la comisión de La Familia, La Mujer, La Niñez, La Juventud, Adulto Mayor, informa que participó en la elección de "*Niño Comisario de la Policía Municipal de Tránsito*". Aún tiene pendiente las comisiones asignadas. **b) Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social informa: **i)** solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Carlos Antonio Axpuaq Axpuaq de la propiedad ubicada en 9ª. Calle, 0-52 zona 2, de este municipio, indica que realizó la inspección y verificó que es un poco complicada dicha conexión por la inclinación del terreno, por lo que para fortalecer dicho expediente solicita que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento realice una verificación en la propiedad y determine si es procedente la conexión del drenaje sanitario. **ii)** Solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Irma Yolanda Martínez Juárez, de la propiedad ubicada en Calle Final zona 1 (Sector Julaju), de este municipio, indica que realizó la inspección y lleva un 95% de construcción, por lo que considera procedente la solicitud. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **c) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: **i)** Solicitud de traslado de contador de Agua potable de la tarjeta AG781.2, presentada por Maynor Humberto Toledo Martínez, en la propiedad ubicada Hacia San Mateo, 5ª. Avenida 5-32 zona 2, de este municipio, indica que realizó inspección y no hay espacio para colocar el contador de agua y la caja ya que se encuentra dentro de propiedad privara y solicitan trasladar dicho servicio más abajo, pero este también quedaría dentro de propiedad privada y/o camino privado, en dicha dirección no cuentan con camino de servidumbre de paso establecido y tampoco acceso directo a la vía, por lo que se vería el personal de la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000336**

Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, imposibilitado en realizar las lecturas de los consumos de servicio de agua potable a la propiedad. Además, indica que una vecina informó que desde hace 4 meses aproximadamente la OMAS no ha dado lectura a un contador de agua, en dicha propiedad hay perros agresivos y probablemente esa sea la razón. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **NO ES PROCEDENTE** autorizar el traslado de contador, se sugiere que el vecino realice una banqueta a un costado de la vía pública (sobre la 5ª. Calle) y dejar el espacio físico en donde quedaría el previsto del servicio y realizar nuevamente la solicitud correspondiente. **ii) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por Diana Carolina Culajay Sabán de Chamalé, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 6-16 zona 1, indica que realizó la inspección verificando la necesidad, no tiene candela de drenaje, por el momento la vivienda esta pausada. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión del drenaje sanitario, debiendo cancelar Q.200.00 por derecho de conexión, según reglamento vigente, que la Dirección Municipal de Planificación realice el Presupuesto de los trabajos a realizar y que también dejen previsto de agua potable. **iii) De la solicitud de Emigdio Culajay Aguilar**, informa que lo ha estado llamando y no responde las llamadas, deja constancia. **iii) Solicitud de Agua Potable** presentada por María Fidelina Juárez Martínez, se comunicó con la vecina y el día de mañana a las 12:00 horas realizará la inspección.

d) Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i) Solicitud de Autorización de Desmembración de Terreno**, presentada por Ana María Gómez Hilario, se constituyó en la propiedad de la Sra. Ana María Gómez, al realizar la inspección el polígono o Área a desmembrar se encuentra enclavada, ya que no cuenta con paso de servidumbre, en la escritura no lo menciona y tampoco en el plano que presentó. Anteriormente la vecina solicitó un tiempo de 15 días para poder conciliar con la persona que otorga la desmembración, sin embargo, no llegaron a ningún acuerdo, por lo que analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es **IMPROCEDENTE** la solicitud de Autorización de Desmembración de Terreno. **ii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Alvaro Adolfo Méndez, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 2-49 zona 2, procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de dos locales comerciales, corte de banqueta, modificación y construcción de gradas y paredes. Indica el vecino que reforzara la casa que actualmente tiene e indica que construirá gradas para el ingreso a los locales comerciales, en ese contexto se le solicita taxativamente iniciarlo a partir de la banqueta hacia dentro y que el diseño no afecte el área peatonal, considerando que prevalece el bien común y que tiene primicia sobre lo particular y lo individual, se le solicita el metro de banqueta según el Artículo 10 del Reglamento de construcción vigente. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO QUINCE QUETZALES EXACTOS (Q.45,115.00)**, dentro del proceso deberá presentar a esta Municipalidad documentación que respalde que la construcción del primer nivel, como lo son columnas, paredes y cimientos, tienen la capacidad de soportar el segundo nivel que serán 2 locales comerciales, firmado y sellado por un técnico y/o profesional en construcción. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por María Bernabela Juárez Raxón, de la propiedad ubicada en 2ª. Calle 5-03 zona 4, Sector La Redonda, procedió a realizar la inspección



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000337

ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una vivienda. Al norte de la propiedad colinda con Toribia Juárez quién tendrá que cortar la pestaña que está dentro de la propiedad de María Bernabela, quienes se encuentran en mutuo acuerdo. Además, existen 3 ventanas y se le hizo saber a la señora Toribia Juárez que al construir la vivienda dichas ventanas se taparan, la vecina está de acuerdo, al poniente se tiene como referencia que la dueña es hermana del señor Estuardo Velasquez, guardián del parqueo que se dirige al Polideportivo, al verificar los mojones están definidas ambas propiedades con lámina e izotales que delimitan. Indica la solicitante que se hace responsable de respetar los linderos que tienen cerco de lámina, asumiendo toda responsabilidad civil, penal y/o administrativa al momento de construir. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SETENTA Y CUATRO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.74,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. iv) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Dylsia Ivette González Velásquez, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-61 zona 3, Chaxite, procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una vivienda. Se llamó a la persona por teléfono indicando que atendería Don Armando Juárez, ejecutor de la obra, por lo que se le hizo del conocimiento del ejecutor de la obra lo siguiente: Según el Reglamento de Construcción en su artículo 10, deberá de dejar un (1) metro de banquetta a partir del bordillo hacia la propiedad, con el fin de proporcionar áreas peatonales a los vecinos y que prevalece el bien común, por lo que las decisiones y acciones fortalecen y garantizan los derechos del peatón. Además, la banquetta no debe de sobrepasar la altura del bordillo existente, se sugiere dejar en diagonal el ingreso a Chaxite para una mejor movilidad de los vecinos del callejón. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS OCHENTA QUETZALES EXACTOS (Q.73,480.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. v) Solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Frank Gerbert Espigarés Fong, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 0-15 zona 3, en fechas anteriores fueron notificados los señores: Frank Gerbert Espigarés Fong y Felipe Gonzalo Aspuac Gonzalez, para delimitar los linderos de ambas propiedades, por lo que se suscribe Acta Administrativa en donde se establece lo siguiente: i) El Señor Frank Gerbert Espigarés se compromete a colocar una columna para continuar la pared de su propiedad respetando el trazo realizado con hilo de albañil en linderos de ambas propiedades. ii) A construir una costilla donde encuentra la columna del señor Felipe Gonzalo Aspuac, o si se considera que no afecta dicha columna se deja intacta. iii) Solicitar ambos las licencias y permisos necesarios para la construcción de la pared y siempre respetar los acuerdos, se dejó constancia que se tomó medidas del rostro de la columna existente al hilo trazado que corresponden a 22 centímetros, pasando la propiedad del señor Frank Gerbert Espigarés Fong, por lo que la rectificación es aceptada por ambos colindantes Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Rectificación de Mojones, da por FINALIZADO EL TRÁMITE ADMINISTRATIVO ANTE ESTA MUNICIPALIDAD.** vi) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Byron Giovanni Maldonado Hernández, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 9-44 zona 4, Se realizó una inspección previa en la propiedad, constatando la necesidad de notificar a la colindante la señora Patricia García, por



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000338

lo que previamente se notificará para coordinar visita y definición de los mojones entre ambas propiedades para que estén en mutuo acuerdo, por lo que la **Licencia Municipal de Construcción se encuentra pendiente de resolver.** vii) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Cesar Amílcar Jiménez Montezuma, del negocio denominado **"MOTO SERVICIOS TRES REYES"** ubicado en la 0 Calle 4-01 Apto B zona 2, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"TALLER MECANICO"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. viii) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Andrea María Letona Capriel, del negocio denominado **"PLAZA VINTAGE"** ubicado en la 0 Calle 0-92 zona 4, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"BODEGAS"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. ix) Solicitud de Corte de Bordillo presentada por Odaly Magaly Barrios Ramírez, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle Prolongación 4-63 zona 3, se procedió a realizar la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo el corte del bordillo para adecuar el ingreso a la propiedad, la rampa de acceso deberá de iniciar a partir del bordillo hacia el interior de la propiedad, no se permitirá afectar el uso peatonal. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente el **Corte de Bordillo**, notifíquese. x) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Gloria Chicop Martínez, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 5-03 zona 1, procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una vivienda. Estuvieron presentes las siguientes personas: Jesús Gómez con DPI 1776 25783 0505, quien actúa en representación del señor Carmen Francisco Velasquez y que es colindante al poniente de la propiedad; Emilsa Morales López de Hernández con DPI 2651 94776 0507 y quien actúa en representación del señor Eduardo Hernández y que es colindante al sur de la propiedad. A Quienes se les notificó verbalmente para establecer las colindancias y que están de acuerdo para construir las paredes, por lo que se toma al poniente de la propiedad el centro de un izotal ya establecido y que corresponden la mitad para Francisco Velasquez, se colocó un hilo de la pared de Don Eduardo Hernández al otro punto que es el izotal y clavo a la mitad del mismo. Estando de acuerdo la señora Jesús Gómez y del lado del señor Eduardo Hernández, únicamente se pegará la construcción de la pared y eliminarán excesos de material de concreto sobrante que afecta la pared en construcción, estando en mutuo acuerdo. La construcción la realizará el señor Juan José Barrios Reyes (Albañil) con DPI 1767 83288 0920, quien actuó como representante de la señora Gloria Chicop Martinez. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **TREINTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.35,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. xi) Se dio a conocer que con respecto a la Licencia Municipal de Construcción de la señora Flor de María Cristina García Axpuc de González, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 9-40 zona 4, la vecina no cumplió con las recomendaciones dadas por Sindicatura Municipal ya que construyeron al borde del bordillo y no dejaron el metro de banquetta. **El Honorable Concejo Municipal solicita que el Juzgado de Asuntos Municipales suspenda la Licencia de Construcción hasta que dejen el metro de banquetta establecido; Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda.** xii) De acuerdo a la solicitud de agua potable de la señora Nora Lisseth Díaz Axpuc, de la cual se le fue notificada en el ACTA 37-2025 del 09 de mayo, para realizar



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000339

inspección y verificar la construcción, se hace constar que la interesada no cuenta con recursos para correr el cerco de lámina. Analizado por el Honorable Concejo Municipal se deja pendiente la solicitud hasta que corra el cerco de lámina y deje el metro de banqueta. **f) Síndico Segundo, José Joaquín Apxuac Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Patrocinio Hernández de la Cruz, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-53 zona 3, realizó la inspección correspondiente en donde se llevará a cabo la construcción de un ambiente de 5x6 metros, están definidos los mojones. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO QUETZALES EXACTOS (Q.33,974.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **ii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Byron Randolph Quintanilla García, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida A 3-52 zona 3, deberá de dejar 70 cm de banqueta, las colindancias no se verán afectadas al momento de la construcción. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **DOCE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.12,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Sandra Maritza Guzmán de Mansilla, de la propiedad ubicada en 9ª. Calle 0-62 zona 2, se realizó la inspección identificando el lugar donde se construirán 3 ambientes de 49 metros cuadrados según el plano presentado, las colindancias están definidas. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CUARENTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.45,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iv) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Santa Catarina García Socop, de la propiedad ubicada en 8ª. avenida A 0-29 zona 3, informa que realizó la inspección correspondiente donde se llevara a cabo la construcción de cuatro ambientes de 3x3 metros en un área de 42 metros cuadrados según el plano presentado. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CINCuenta MIL QUETZALES EXACTOS (Q.50,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **v) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Mayda Aideli Valdez Estrada de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-22 zona 3, realizó la inspección correspondiente donde se llevará a cabo la construcción de cuatro ambientes de 3x3 metros en un área de 120 metros cuadrados según el plano presentado. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **VEINTIDÓS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO QUETZALES EXACTOS (Q.22,975.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **vi) Solicitud de**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000340

Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Jenifer Adalí Monroy y Sandra Patricia Alvarado Monroy de la Cruz, del negocio denominado **"FANCY 5Y BOUTIQUE"** informa que dicho negocio ya no está en funcionamiento, por lo que no es procedente la solicitud. vii) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por José Nehemías Orozco Ramírez, del negocio denominado **"ARQUIPOR"** ubicado en la 0 Calle 4-19 zona 2. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"VENTA Y/O ALQUILER DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN GENERAL"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. viii) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por María Alejandra Capriel Lara, del negocio denominado **"ZAPATO BARATO S.A."**, ubicado en la 0 Calle L 0-62 zona 2, deberá actualizar las tarjetas de salud. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"BODEGAS"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. ix) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Carmen Antonia García Arauz, del negocio denominado **"LA PANADERIA"**, ubicado en la 0 Avenida zona 2. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"PANADERIA Y PASTERIA"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. x) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Laura María Ponciano Calito, del negocio denominado **"A. MOTOSERVICIOS"**, ubicado en la 4ª. Calle 0-21 zona 2. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"TALLER MECÁNICO"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. xi) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por María Matea Socorec Juárez de Aguiar, de la propiedad ubicada en 0 Avenida zona 1 Sector los Tulipanes, realizó la inspección correspondiente donde se llevará a cabo la construcción de cuatro ambientes con un área de 47.72 metros cuadrados según el plano presentado, las colindancias según azimuts están definidos con mojones naturales, además del punto 3 a punto 0, lado oeste de la propiedad en reunión con los vecinos argumentaron que los mojones existentes pertenecían a la propiedad colindante y que ellos cedieron el camino existente y que los mojones no se tenían que tocar, por lo que la vecina realizará la construcción dentro de la propiedad sin tocar los mojones ya existentes. Se ratificó el ancho y largo de la propiedad dejando como evidencia varillas de metal, al poniente de la propiedad de dejarán 60 cm considerando que el camino ya es público. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SESENTA Y TRES MIL CINCUENTA Y TRES QUETZALES CON NOVENTA Y OCHO CENTAVOS (Q.63,053.98)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. x) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Marvin Fernando Chó Amézquita, del negocio denominado **"TIENDA LOS OLIVOS"**, ubicado en la 3ª. Avenida 2-82 Apartamento C zona 2. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"TIENDA TIPO B"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente.- **SEPTIMO: Informes de Alcaldía.** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que la directora del Centro Educativo Municipal -CEM- presento una propuesta para trabajar con alumnos no presencial, en vista que ha bajado la cantidad de alumnos,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000341


actualmente hay 40 estudiantes, por lo que es necesario analizarse y tomar una decisión al respecto; Con respecto a las actividades deportivas que se promueven con el apoyo de la Municipalidad, informo que las selecciones Sub-15, Sub-17 de futbol, ya clasificaron para las finales y la selección Sub-23 de Basquetbol, se enfrentara con la selección de Nahualá.- **OCTAVO: Varios:** No se conocieron temas varios.- **NOVENO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 43-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintitrés horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velasquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000342**

ACTA NUMERO CUARENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día cuatro de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Análisis y aprobación de las bases de licitación del evento: MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; SNIP: 355195. 4) Análisis y aprobación de la Modificación al Plan anual de Compras 2025. 5) Entrega de informe de la estructuración de los lotes ubicados en el cementerio municipal. - 6) Análisis y aprobación de cobro al Banco de Crédito Hipotecario Nacional por deuda del IUSI de inmueble adjudicado. 7) Informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo, presentado por la Encargada del Departamento Jurídico. 8) Informe de Comisiones. 9) Análisis de solicitudes. 10) Informe de alcaldía. 11) Varios. No se agregaron temas varios. 12) Lectura de acta anterior.- 13) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** **Lectura de correspondencia:** 1) El señor Alcalde Municipal al referirse a la necesidad de ordenar los puestos de venta del mercado Municipal, en virtud de lo expuesto por la Administradora de Mercados, que existen varios inquilinos de puestos de ventas que se han salido abarcando más de las medidas del puesto asignado, se les notifico a las inquilinas un plazo de 15 días para que trasladen sus ventas al puesto autorizado, para lo cual **solicita a Sindicatura Municipal** que procedan con la inspección y alineación de los puestos de venta ubicados en el Mercado Municipal según listado presentado.- El señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal dando lectura a carta presentada por la señora Mayra Veralice Méndez Axpuc, expone que el Juez de Asuntos Municipales le notifico la prohibición de ingresar al Mercado Municipal, lo cual le afecta al dejar de atender su venta que tiene en un local en el interior del mercado, dejando de percibir ingresos para subsistencia de sus hijos, siendo otra persona la causante del problema, indicando el señor Alcalde Municipal que al momento de realizar la medición y alineación de los puestos de venta de las inquilinas de dicho mercado, la señora Mildred Axpuc Roca, fue la que profirió insultos a la autoridad municipal, incluso amenazas bastante delicadas en contra de la señora María Nieves Axpuc, que también tiene su venta en el mercado municipal, considera que es injusta la decisión del Juez de Asuntos Municipales de prohibirle el ingreso a dicho mercado, analizado el caso planteado el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, desde el punto de vista legal, el Juez de Asuntos Municipales debió haber escuchado a ambas partes y tener a la vista los medios de prueba y con base a lo establecido en el Reglamento de Mercado Municipales, aplicar las sanciones que correspondan, observando un posible mal procedimiento, por lo que al analizarse el asunto en opinión favorable del Honorable Concejo Municipal considera que para resolver



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000343

dicho asunto, se notifique y se solicite al Juez de Asuntos Municipales, que presente el Expediente del proceso realizado de la señora Mayra Veralice Méndez Axpuac y Mildred Axpuac Roca. 2) Se dio lectura a solicitud de fecha 02 de junio del año en curso, presentada por Sonia Cecilia Gómez Soto, informa que se estará realizando una actividad familiar el día sábado 14 de junio del 2025, en la 1ª calle "A" 5-02 de la zona 3, por lo que solicita el uso de un toldo grande para la fecha y lugar antes mencionados. Previamente analizada se determinó que es procedente, se coordinará con Secretaría de Alcaldía. 3) Se dio lectura a solicitud de fecha 02 de junio del año en curso, presentado por José Alex Axpuac Coordinador de Outreach, quien informa que se está organizando un training soccer y basquetbol para trabajar con niños y jóvenes de este municipio, y fomentar una buena salud mental y física. Por lo que solicita autorización para hacer uso de la cancha sintética, campo de fútbol del polideportivo, el domo de basquetbol, baños y quioscos, para el día sábado 28 de junio del presente año, de 09:00 a 16:00 horas. Se tomó conocimiento, previamente analizada se autoriza el uso del campo de fútbol, baños y quioscos del polideportivo; se coordinará el uso del domo y cancha sintética. 4) Se dio lectura a solicitud de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por la Profesora Mabelyn Godínez de la Comisión de Cultura de la Guardería Municipal, informa que se realizará una actividad de cine por parte del Ministerio de Educación, en beneficio para la recreación y aprendizaje de los niños y niñas; dicha actividad llevará a cabo el día viernes 13 de junio a las 09:00 horas, en las instalaciones del Cine de Jocotenango. Así mismo informa que se tomará en cuenta la participación de algunos padres de familia que acompañarán a los niños, por lo que solicita apoyo con transporte para acudir a dicha actividad. Se tomó conocimiento, previamente analizada se aprueba el apoyo con el bus municipal o bus particular, para su traslado. 5) Se dio lectura a solicitud de fecha 04 de junio del 2025, presentada por Stefany Leticia Mireya Juárez Lázaro, solicita autorización para realizar un baratillo en su residencia, de 07:00 a 17:00 horas, a partir del día jueves 05 de junio. Esto para recaudar fondos que serán para sostener su educación universitaria. Previamente analizada, se autoriza dicho baratillo dentro de su propiedad ubicada en la 4ª. Calle 4-12 de la zona 1, de manera temporal, toda vez que no afecte el paso a los vecinos, caso contrario deberá solicitar autorización de derecho de puerta de dicho negocio. 6) Se dio lectura a solicitud de fecha 04 de junio del año en curso, presentado por la Hermandad del Santo Hermano Pedro, Hermandad de la Virgen de Dolores, Hermandad de los niños y Hermandad de Jesús Nazareno de la Salvación, informan que el día domingo 22 de junio del año 2025 se estará realizando la celebración de Corpus Christi, a partir de las 09:00 horas, así mismo se realizará una procesión que recorrerá las principales calles del municipio, así como los sectores del Mercado la Cuchilla y visita a la zona 4 de este municipio; por lo que solicitan apoyo económico de Q. 4,000.00 para cubrir los gastos de contratación de una banda musical. Previo análisis y sometida a consideración del Honorable Concejo Municipal Considerando: Que con base a lo preceptuado en el artículo 35 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 del Congreso de la República, "Son atribuciones del Concejo Municipal..... inciso m) La preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: Aprobar el apoyo económico para sufragar gastos de contratación de una banda musical por la cantidad de cuatro mil quetzales (Q. 4,000.00), en atención a la solicitud de la Hermandad del Santo Hermano Pedro, Hermandad de la Virgen de Dolores, Hermandad de los niños y Hermandad de Jesús Nazareno de la Salvación; Que se certifique a la Dirección Financiera Municipal, para efectos del pago correspondiente, debiéndose presentar factura contable respectiva.- Certifíquese.-** 7) Se dio lectura a Oficio No. 50-DFFMCS-CMMM-029-2025 de fecha 03 de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000344**

junio del año en curso, presentado por el Ingeniero Luis Emilio Bocel Castro Coordinador Técnico Regional, del Instituto Nacional de Bosques, extiende invitación al personal Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal y al Concejal de Medio Ambiente para participar en el Intercambio de Experiencias sobre los Procesos de Implementación de las Licencias de Aprovechamiento Forestal Otorgadas por el Instituto Nacional de Bosques -INAB-, mismo que se realizará el día viernes 13 de junio del 2025 a partir de las 08:00 horas, el punto de reunión es en Gasolinera Shell, ubicada en la 1ª. Avenida 6-40, San Lucas Sacatepéquez. Se tomó conocimiento, por lo que se comisiona al Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacon y al Concejal Segundo José Luis Juárez, para asistir a la actividad a realizarse el día y horario indicado. 8) Se dio lectura a OFICIO NO.019-2025 CUDC/egth de fecha 01 de junio del año en curso, presentado por el Doctor Carlos Ubiel Díaz Chávez Médico Encargado del Puesto de Salud, informa que del CAP Sumpango al puesto de salud de este municipio se trasladará equipo del programa de Salud Bucodental, el cual consiste en 2 kit de turbina y motor contra ángulo, 1 compresor dental, 1 escritorio, 1 silla de escritorio, 1 autoclave, 21 litros de esterilizador con bandeja y soporte, 1 ultrasonido dental para periodoncia, 1 amalgamador, 1 gabinete dental, 1 vitrina para consultorio, 1 bomba de succión; por lo que solicita apoyo con transporte para el traslado de lo antes mencionado. Se tomó conocimiento, se aprueba brindar el apoyo y se coordinará el vehículo para el traslado del equipo de programa de salud bucodental. 9) Se dio lectura a solicitud presentada por Lilian Lorena Martínez, quien solicita se le concedan las medidas del local que utiliza. Previamente analizada se determinó que es procedente por lo que se comisiona a sindicatura para realizar la inspección correspondiente. 10) Se dio lectura a oficio de fecha 04 de junio del año en curso, presentado por el Licenciado Ricardo Juan Zapeta Ruiz Jefe del Departamento de Cartografía, informa que se realizará una actualización Cartográfica de la Encuesta Nacional de Desarrollo en Salud, ENDESA-2025, solicitando que la Municipalidad extienda nota firmada solicitando el apoyo de los vecinos para realizar dicha encuesta. Previamente analizada, se consideró procedente notificar a los vecinos en donde se realizará la encuesta a efecto se sirvan brindar la información oficial requerida por personal del Instituto Nacional de Estadística, agradeciendo su colaboración, durante los meses de abril, mayo y junio del presente año, en la que se estará realizando la encuesta. 11) Se dio lectura a solicitud de fecha 04 de junio del año en curso, presentada por Jimmy Alexander Aspuaca García Instructor de la Unidad de Educación Vial, en la cual informa que se realizará un desfile en conmemoración del Día de la Seguridad Vial 2025, mismo que se realizará el día martes 10 de junio del 2025, de 08:00 a 11:00 horas, así mismo solicita apoyo para la adquisición de 255 refacciones que serán distribuidas a los alumnos participantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Bilingüe y alumnos de la banda del Instituto Nacional de Educación Básica -INEB-. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza brindar apoyo con las 255 refacciones solicitadas. 12) Se dio lectura a Oficio No. 143-2025-DMM de fecha 02 de junio del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que el día jueves 29 de mayo participó en la Red Interinstitucional de Derivación y Atención a Víctimas de Sacatepéquez -RIDAVS- por parte del Ministerio Público, en la cual se abordaron temas victimológicos y de coordinación interinstitucional que permita mejorar la atención y prevención de violencia. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 13) Se dio lectura a Oficio 142-2025-DMM de fecha 02 de junio del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que recibió un oficio por parte de la Clínica Óptica Servisalud, la cual ofrece sus servicios profesionales en la salud visual, por lo que solicitan autorización para llevar a cabo una jornada visual el día viernes 20 de junio del



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000345**

año en curso, de 09:00 a 16:00 horas, así mismo solicita el uso del salón municipal, 25 sillas y 5 mesas plásticas. Previamente analizada el Honorable Concejo Municipal, autoriza realizar dicha jornada visual, en la fecha y horario indicados, así mismo se autoriza el uso del salón municipal, 25 sillas y 5 mesas. Así mismo queda bajo la responsabilidad la empresa manejar cualquier eventualidad que pueda surgir con los asistentes. -Certifíquese. **14)** Se dio lectura a Oficio No. 141-2025-DMM de fecha 02 de junio del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que en el Plan Operativo Anual se tiene programado realizar un taller de padres de familia de este municipio, por lo que ha coordinado abordar el tema "El rol del padre en la familia", mismo que se realizará el día martes 17 de junio del 2025, a las 14:00 horas en el salón municipal. Por lo que extiende la invitación a los miembros del Concejo Municipal, para que puedan participar en dicho taller. Se tomó conocimiento. **15)** Se dio lectura a Oficio No. 146/2025/PM de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac Director de la Policía Municipal, informa acerca de las acciones realizadas el día sábado 31 de mayo del 2025, por parte del personal de la Policía Municipal, en relación en relación con la entrega de una resolución emitida por el Juzgado de Asuntos Municipales a la señora Mildred Sian. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **16)** Se presentó estadística correspondiente al mes de mayo del 2025, presentada por Roberto Rasbot Sol Comandante de Bomberos Municipales Departamentales, en la cual se detallan los diferentes tipos de emergencias atendidas por el personal, así mismo presenta informe de los turnos prestados por parte del personal permanente y ad-honorem, también informa sobre el combustible de las unidades AD-76 y AD-152, correspondiente al mes de abril del año en curso. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **17)** Se dio lectura a OF. 53-06-2025/JAMT de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito y Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, presentan informe en relación a los temas tratados en la III Reunión de Unificación con Policías Municipales de Tránsito 2025, mismo que se realizó en el Club Italiano, ubicado en la 2ª avenida 09-95, zona 10 de la Ciudad de Guatemala, el día viernes 30 de mayo del 2025. En la cual se expusieron temas como: proyectos de seguridad vial: movilidad saludable, segura y sostenible en países del sistema mesoamericano-proyecto Mesoamérica, mismo que propone espacios de intercambio de conocimientos y experiencias en materia de seguridad vial entre los países miembros para desarrollar en conjunto herramientas adaptables a las necesidades de cada país, orientadas a mejorar sus indicadores de seguridad vial, y que incentiven el autocuidado y el respeto por la vida. Así mismo se abordó el tema: Código de ética del funcionario público, en el cual se expuso sobre la conducta ética de los servidores públicos en el cumplimiento de sus labores. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **18)** Se dio lectura a OF. No. 041-DJ-2025 de fecha 03 de junio del año 2025, presentado por Evelyn Rodríguez Encargada del Departamento Jurídico, expone que, en relación a la entrega de los informes de actividades realizadas mensualmente, se detalla información de carácter privado de vecinos. Por lo que resulta inviable informar las actividades a mayor detalle, si posteriormente la información será leída en una transmisión en vivo, ya que, si la información de un caso detalla algún error cometido, los vecinos pueden interpretar la información como falta de control interno por parte de esta municipalidad y sus autoridades. El honorable Concejo Municipal se da por enterado. **19)** Se dio lectura a Oficio No. 115-PMT/REF/KYGP de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por Kristel Yubitza Gómez Pablo Digitadora de la Policía Municipal de Tránsito, da a conocer el ingreso a las arcas municipales durante el mes de mayo del año 2025, sobre la recaudación que ha realizado la Policía Municipal de Tránsito por multas



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000346

pendientes de pago, vehículos mal estacionados, vehículos que permanecen por más del tiempo estipulado en áreas de carga y descarga, vehículos estacionados en línea roja y documentos consignados, recaudando un monto total de Q. 9,071.02. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 20) Se dio lectura a Oficio 52-2025/CATASTRO de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por Katherine Lisbeth Sofia López Furlán Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, solicita que se extienda una certificación donde se indique que el callejón de la 4ª calle de la zona 3 será denominado como 6ª A avenida de la zona antes mencionada. Debido a que los callejones que se encuentran en el callejón antes mencionado se denominan como: 4ª calle "A", 4ª calle "B" y 4ª calle "C". Se tomó conocimiento, se solicita se remita un plano o fotografía del callejón que se pretende modificar, para una mejor ilustración y poder emitir la certificación del cambio de dirección.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal somete a discusión las bases de la Licitación Número 04-2025 del evento denominado **MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ** a ejecutarse mediante la modalidad **POR CONTRATO**, financiado con fondos propios de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que los documentos a que se refieren los artículos 18 y 19 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 y sus reformas, deberán ser aprobados por la Autoridad Superior que en jerarquía le sigue a las nominadas en el artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que dentro de la ejecución de las políticas públicas, programas, planes y proyectos municipales se aprobó la ejecución y financiamiento del proyecto antes indicado, para el efecto la Dirección Municipal de Planificación emitió las Bases de Licitación y Formularios, a fin de proceder a invitar a personas individuales y jurídicas nacionales y extranjeras por medio del portal de GUATECOMPRAS, a concursar y ofertar la ejecución del referido proyecto; **POR TANTO**, previo análisis y discusión de las Bases y Formulario de Licitación Pública, que contiene los requisitos fundamentales y no fundamentales que deberán cumplir los Oferentes, conforme a lo establecido en los artículos 17,18, 19, 20, 21, 22, 23, de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República y sus Reformas; artículos 16, 17, 18 del Reglamento Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas, sometida a consideración al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA Y FORMULARIOS DE SOLICITUD DE OFERTAS No. 04-2025 para Licitación la ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** las respectivas Bases de Licitación Pública debidamente numeradas de 1 al 49 para el cumplimiento de los requisitos que deben satisfacer los oferentes; **II) Autorizar el Formulario, anexos y demás documentos de Licitación presentados.- III) Que se instruya al Director Municipal de Planificación, a efecto proceda con las publicaciones de ley, y convocatoria a licitación del referido Proyecto cumpliéndose con todos los requisitos establecidos en las Bases de Licitación, Ley de Contrataciones del Estado y de Guatecompras. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; Certifíquese. – CUARTO:** Con respecto al punto de agenda de Análisis y aprobación de la Modificación al Plan Anual de Compras 2025, con opinión favorable del pleno del Concejo Municipal se deja pendiente para conocerse en próxima sesión.- **QUINTO:** De la entrega del informe de la estructuración de los registros de lotes ubicados en el cementerio municipal, se deja pendiente para la próxima sesión.- **SEXTO:** Por razones de tiempo punto de agenda de análisis y aprobación de cobro al Banco de Crédito Hipotecario Nacional por deuda del IUSI de inmueble, con opinión favorable se deja pendiente para conocerse en próxima sesión.- **SEPTIMO:** De la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000347

presentación del Informe de labores correspondiente al mes de mayo del presente año de la Encargada del Departamento Jurídico, se deja pendiente para conocerse en la próxima sesión.-

OCTAVO: De igual forma el punto de agenda Informe de comisiones se deja pendiente para conocerse en la próxima sesión.-

NOVENO: Asimismo el punto de análisis de solicitudes con opinión favorable se deja pendiente para la próxima sesión.-

DECIMO: Con respecto al Informes de Alcaldía se deja pendiente para la próxima sesión.-

DECIMO PRIMERO: Varios: No se agregaron temas varios.-

DECIMO SEGUNDO: Lectura de Acta anterior: El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 44-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.-

DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión: Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con treinta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000348**

ACTA NUMERO CUARENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día nueve de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Análisis y aprobación de la Modificación al Plan anual de Compras 2025. 4) Entrega de informe de la estructuración de los registros de lotes ubicados en el cementerio municipal. 5) Análisis y aprobación de cobro al Banco de Crédito Hipotecario Nacional por deuda del IUSI de inmueble adjudicado. 6) Informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo, presentado por la Encargada del Departamento Jurídico. 7) Informe de Comisiones. 8) Análisis de solicitudes. 9) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 346389. 10) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 346341. 11) Nombramiento de la comisión de recepción y liquidación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 12) Análisis del expediente del caso de la señora Mayra Veralice Méndez Axpua y la señora Mildred Axpua Roca. 13) Informe de alcaldía. 14) Varios. 15) Lectura de acta anterior. 16) Cierre de sesión. - **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura a DIV OFICIO NO. 022-2025 de fecha 06 de junio del año en curso, presentado por Eddy Tajín Ajuchan del Programa de Vectores del Puesto de Salud y el Doctor Carlos Ubiel Díaz Chávez Coordinador Municipal. Quienes solicitan el involucramiento en las actividades de control de criaderos, para la prevención de enfermedades del Dengue, Chikungunya y Zika, así mismo solicitan que se le informe a la población acerca de la Encuesta ENTOMOLÓGICA de invierno, misma que se realizará en el mes de julio, también solicitan apoyo con personal municipal para realizar el llenado de bolsas de abate. Previamente analizada se consideró viable, por lo que se brindará apoyo con dos personas para el llenado de bolsas de abate. 2) Se dio lectura a OFICIO NO. 023-2025 de fecha 06 de junio del año en curso, presentado por el Personal del Programa de Vectores y el Doctor Carlos Ubiel Díaz Chávez Coordinador Municipal del Puesto de Salud. Solicitan el involucramiento de esta municipalidad en la ejecución de la campaña de eliminación de inservibles en este municipio, con el fin de la eliminación de criaderos del zancudo, en recipientes que ya no son de utilidad en las viviendas de los vecinos. Se



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000349**

tomó conocimiento, se coordinará con UGAM para realizar la eliminación de inservibles. 3) Se dio lectura a Oficio No. 31-2025 de fecha 09 de junio del año en curso, presentado por la Comisión del Día del Maestro del Instituto de Educación por Cooperativa Básico y Diversificado, informan que se realizará una excursión al Puerto San José por la Celebración del Día del Maestro, el día martes 17 de junio del 2025, por lo que solicitan se les proporcione un bus para el traslado de 15 docentes al lugar antes mencionado. 4) Se dio lectura a OFICIO 093-2025 REF: OHSG/Issch de fecha 06 de junio del año en curso, presentado por el Licenciado Oscar Humberto Subuyuj Gil Coordinador Técnico Administrativo, da respuesta a Oficio No. 67-2025 SM, en relación al apoyo de un aporte económico para sufragar gastos de almuerzo para la actividad del Día del Maestro, por lo que remite listado firmado con la asistencia de los docentes que participarán en dicha actividad. Se tomó conocimiento, se les otorgará el aporte económico para sufragar los gastos de almuerzos de 76 maestros por un monto total de Q. 5,700.00, por lo que se les solicita presentar la factura contable para el trámite del referido pago; sin embargo al revisar el listado se comprobó que se incluyeron a maestros que no trabajan en este municipio y otras personas que no son maestros, manifestándole que el interés y deseo del Concejo Municipal en aprobar el aporte económico para la celebración del Día del Maestro, dando prioridad a los maestros que trabajan en los centros educativos públicos de este municipio, por lo que en próxima ocasión se analizará detenidamente si es conveniente brindar el apoyo por parte de la municipalidad. 5) Se dio lectura a solicitud de fecha 04 de junio del año en curso, presentado por la Hermandad del Santo Hermano Pedro, Hermandad de la Virgen de Dolores, Hermandad de los Niños y Hermandad de Jesús Nazareno de la Salvación, quienes informan que se estará realizando la procesión de Jesús Sacramentado día domingo 22 de junio, a partir de las 10:30 horas, misma que recorrerá las principales calles del municipio, Mercado la Cuchilla y la zona 4. Por lo que solicitan apoyo de la Policía Municipal de Tránsito, para garantizar seguridad vial durante la actividad. El Honorable concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con PMT para brindar el apoyo. 6) Se dio lectura a DDD-SEGESAC-OF. N.º. 35-2025/pcdla de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por Karen Annelise Secaida González Delegada Departamental de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, hace recordatorio sobre el plazo a considerar para la Evaluación de Proyectos en el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) a cumplirse el lunes 31 de julio de 2025, para los proyectos a ejecutarse con fondos IVA-PAZ asignados a los Consejos Departamentales de Desarrollo para el Ejercicio Fiscal 2025. Así mismo indica que lo decantado en el Punto Resolutivo No. 05-2025 del CONADUR, la última fecha para presentar los expedientes de proyectos a la Delegación Departamental de SEGEPLAN que serán objeto de evaluación para la inversión Pública del Ejercicio Fiscal 2025, es el día viernes 15 de julio de 2025 a las 16:00 horas. También informa que según el Artículo 13 del Punto Resolutivo No. 04-2019 del CONADUR. Los programas y proyectos a ser financiados con el aporte a los Consejos Departamentales de Desarrollo deberán evaluarse por parte de SEGEPLAN a través del Sistema Nacional de Inversión Pública, por lo que deberán de ser cargados y cumplir con lo establecido en las Normas SNIP. Para la recepción de los programas y/o proyectos por parte de SEGEPLAN. Se tomó conocimiento, se coordinará con -DMP- para realizar la entrega de los expedientes. 7) Se dio lectura a solicitud de fecha 05 de junio del año en curso, presentada por la Dirección de la Escuela Oficial de Párvulos CADI, en la cual informan que dicho establecimiento asistirá al Festival Cinematográfico Educativo, dirigido a los estudiantes, el cual se realizará el día viernes 13 de junio, a las 07:00 horas en el Cine del municipio de Jocotenango; por lo que solicitan apoyo con transporte para el traslado de 47 personas. Previamente analizada y teniendo en cuenta que es en beneficio a la educación, se



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000350

determinó procedente la contratación de un bus para su traslado. 8) El señor Alcalde Municipal dio lectura a carta presentada por el señor Héctor Arturo Soto García, de fecha 06 de junio del presente año, por medio de la cual informa que ya fue demolida la rampa construida que abarcó parte de la calle pública, frente a la propiedad ubicada en 1ª calle 8-41 Residenciales la Joya zona 4, de este municipio, se consideró que para efectos de autorización de la concesión del servicio de agua potable solicitado por el interesado, se comisiona al **Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano**, para realizar la inspección ocular en la dirección indicada y presentar informe respectivo en el menor tiempo posible. 9) Se dio lectura a oficio sin fecha, presentado por Expomuni International Corp, extiende invitación al II Encuentro Nacional de Alcaldes y la Ingeniería que se llevará a cabo el viernes 20 de junio, en el Hotel Las Américas, zona 13, Ciudad de Guatemala de 07:30 a 15:00 horas. Indica que dicho evento tiene como objetivo reunir a alcaldes de Guatemala y funcionarios Municipales con el Colegio de Ingenieros, y brindar a los alcaldes las herramientas y conocimientos necesarios para enfrentar los retos que surgen promoviendo el desarrollo sostenible. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, debido a la importancia del tema asistirá el señor Alcalde y el Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez. 10) Se dio a conocer el oficio de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por la Profesora Dina Concepción Velasquez Directora de la Escuela Oficial de Párvulos, solicita apoyo con el ingreso y estacionamiento de dos camionetas, esto como parte de la logística de una salida educativa al cine, la cual se realizará el día viernes 06 de junio del 2025, así mismo indica que las camionetas estarán ingresando a las 08:00 horas y el regreso al municipio a las 12:30 horas. Misma que fue coordinada con la Policía Municipal de Tránsito. 11) Se dio lectura a OFICIO EXT-RR.HH.019-2025 de fecha 04 de junio del año 2025, presentado por el Oficial Mayor Otto Denny Mazariegos Pinzón Presidente de ASONBOMD, expone que según el Plan Operativo Anual que se lleva, contiene las programaciones de eventos de adquisición de bienes, servicios y suministros, que serán cedidos para uso de las Estaciones de Bomberos Municipales Departamentales. Por lo que solicita se nombre a un bombero municipal departamental contratado bajo los renglones presupuestarios 011, 021, 022 para que participe como titular de la Junta de Licitación para el evento identificado como LICITACIÓN ASONBOMD 04-2025, con el fin de llevar a cabo la recepción de ofertas y apertura de plicas, que se realizará el día viernes 06 de junio del 2025, en las oficinas centrales de ASONBOMD. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, el señor Alcalde informa que se brindó apoyo con el personal para realizar los eventos de cotización. 12) El señor Alcalde Municipal dio lectura a OF. No. 54-2025 OMSAN de fecha 05 de junio del 2025 presentado por la Encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- Dulce Joachin Chim, en la cual solicita que se apruebe la asignación y traslado del programa de la Vaca Mecánica y producción de bebida de soya a la Oficina de la OMSAN, misma que actualmente está a cargo de la Dirección Municipal de la Mujer, a fin de facilitar la distribución de bebida de soya en el marco de los programas de nutrición de niños con bajo peso, mujeres embarazadas y casos de desnutrición en beneficio de la población y distribuirse a niños de los centros educativos públicos y contribuir a mejorar el estado emocional, previamente analizada la petición con **opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se Aprueba el traslado del programa de la Vaca Mecánica de producción de bebida de soya a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- a partir de la presente fecha**, por la relación a la salud alimentaria y nutricional de niños jóvenes estudiantes de los centros educativos; debiéndose notificar a la Dirección Municipal de la Mujer, para que bajo conocimiento se entregue el equipo de la vaca mecánica y demás utensilios; Certifíquese el presente punto de acta a donde corresponde.- Certifíquese.- 13) Se dio lectura a oficio de fecha 05 de junio del año en curso, presentado por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 26 de mayo



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000351**

al 01 de junio del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 7,488.85**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **14)** Se dio lectura a oficio de fecha 05 de junio del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla", correspondiente del día viernes 30 de mayo al 01 de junio del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 5,090.00**. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento. **15)** Se dio lectura a Oficio 53-2025/CATASTRO de fecha 09 de junio del año en curso, presentado por Katherine Lisbeth Sofía López Furlán Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, en el cual remite croquis para realizar el cambio del callejón de la 4ª calle de la zona 3 a 6ª avenida de la zona 3. Previamente analizada el Honorable Concejo Municipal **Autoriza** realizar el cambio de la dirección del callejón antes mencionado, debiendo notificar a los vecinos de la dirección asignada a dicho callejón, y se proceda el registro dentro de la nomenclatura municipal. -Certifíquese. **16)** Se dio lectura a OF. 57-06-2025/JAMT de fecha 05 de junio del 2025, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, remite informe de labores realizadas durante el mes de mayo del año en curso, en el cual se detalla los procedimientos administrativos realizados, siendo estos: devolución de licencias de conducir consignadas, realización de un acta de apercibimiento, atención a 80 personas vía telefónica y personal, emisión de notificaciones a propietarios de buses escolares, participación en inspección en negocios abiertos al público, participación en reunión de COMUDE, participación en la III REUNIÓN DE UNIFICACIÓN CON POLICÍAS MUNICIPALES DE TRÁNSITO 2025. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **17)** Se dio lectura a OF. 54-06-2025/JAMT de fecha 04 de junio del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, solicita la contratación de los servicios del mecánico Edy Arnoldo Velásquez Cifuentes, para la inspección de las distintas unidades de buses escolares, buses extraurbanos y camiones recolectores de residuos y desechos sólidos comunes, esto para determinar si cumplen con las condiciones de seguridad. Así mismo solicita el uso del Polideportivo para el día martes 10 de junio del 2025 de 09:00 a 11:00 horas, para realizar las inspecciones de los buses escolares y extraurbanos, también solicita el uso de la 4ª calle 1ª avenida de la zona 1, para el día martes 10 de junio del presente año, de 07:00 a 09:00 horas, para realizar las inspecciones de los camiones recolectores de residuos y desechos sólidos. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza la contratación del mecánico antes mencionado, así mismo se autoriza el uso del polideportivo y la 4ª calle 1ª avenida de la zona 1 para la fecha y horario indicado. **18)** Se dio lectura a Oficio No. 150-2025-DMM de fecha 09 de junio del 2025, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que el día jueves 05 de junio del año en curso asistió al seminario de manejo y operación de Vacas Mecánicas, elaboración de bebida de soya, utilización de okara y microfinanzas; la cual se realizó el día jueves 05 de junio en el Auditorium Municipal de Sumpango Sacatepéquez. Así mismo indica que el objetivo de esta es tomar acciones para fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional en Guatemala y el empoderamiento de las mujeres por medio de microemprendimientos en poblaciones vulnerables. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **19)** Se dio lectura a Oficio No. 151-2025-DMM de fecha 09 de junio del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que el día martes 03 de junio asistió a una reunión por parte del Sistema de Atención Integral de Primera Instancia de Femicidio y otras formas de Violencia contra la Mujer



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000352

y Violencia Sexual del Departamento de Sacatepéquez, en la cual se abordó el tema Identificación y derivación de casos de violencia. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 20) Se dio lectura a OFICIO 088-2025 de fecha 18 de junio del año en curso, presentado por el Licenciado Oscar Humberto Subuyuj Gil Coordinador Técnico Administrativo del Ministerio de Educación, envía nómina de integrantes del Conjunto Marimbístico Municipal La Tolequita y Miembros del Concejo Municipal que participarán en la actividad programada para el Día del Maestro. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio identificado como OFICIO 23-2025 COMPRAS MUNICIPAL de fecha 4 de junio del año 2025 presentado por la Encargada de Compras Municipal, a través del cual solicita la aprobación de las modificaciones que se presentan en el Plan Anual de Compras correspondiente al año 2025, en las modalidades de Compra Directa con Oferta Electrónica, Cotización, Licitación, Casos de Excepción y Subasta Electrónica Inversa y realizar las gestiones correspondientes en el Sistema de Guatecompras; **CONSIDERANDO:** Que, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de La Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo 122-2016, La presentación del Programa Anual de Adquisiciones Públicas no obliga a las entidades afectas a efectuar los procesos de adquisición que en él se enumeren. Sin embargo, sí es obligatorio actualizar el mismo cuando se generen modificaciones presupuestarias, varíen las necesidades de contratación de bienes, obras o servicios, así como modificación de la modalidad de compra y cronograma de inicio del proceso, para lo cual deberá emitirse la resolución de la Autoridad Superior debidamente justificada; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. Para el efecto se procedió con el análisis de las actualizaciones al Plan Anual de Compras presentado por la encargada de Compras Municipal; Por tanto, con base a lo establecido en los artículos 4 Bis de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92, artículo 3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus reformas; Circular DIGAE No. 001-2023 del Ministerio de Finanzas Públicas y artículos 33 y 35 del Código Municipal. Sometida a votación con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad **ACUERDA: I) APROBAR** la Modificación en el Plan Anual de Compras correspondiente al año 2025, que incluye **EVENTOS DE COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA, COTIZACIÓN, LICITACIÓN, CASOS DE EXCEPCIÓN Y SUBASTA ELECTRÓNICA INVERSA**, como se detalla a continuación:

CASOS DE EXCEPCIÓN QUE NO FUERON CONTEMPLADOS EN EL PAC 2025.

(AGREGARLOS AL PAC)

Artículo 44 inciso e) Servicios Técnicos y/o Profesionales de la Ley de Contrataciones del Estado.

DE ARRASTRE

(AGREGARLOS AL PAC)

No.	NOMBRE DEL EVENTO	MES DE PAGO	MONTO ANUAL ESTIMADO
1	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE 16 ESTUDIOS DE PREFACTIBILIDAD DE LOS PROYECTOS DE INVERSION SOCIAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025	ENERO	Q.74,666.00
2	SUPERVISION TECNICA DEL PROYECTO AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR		



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000353

	CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q. 5,200.00
3	SERVICIOS PROFESIONALES DE SUPERVISION DEL PROYECTO DENOMINADO CONSTRUCCION MURO DE CONTENCION EN 8V AVENIDA FINAL ZONA 3 DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	ABRIL	Q. 14,398.65
4	SERVICIOS PROFESIONALES DE SUPERVISION DEL PROYECTO DENOMINADO CONSTRUCCION MURO DE CONTENCION EN 8V AVENIDA FINAL ZONA 3 DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	ABRIL	Q. 9,948.15
5	SERVICIOS PROFESIONALES SUPERVISION TECNICA DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A AVENIDA FINAL ZONA 3, SECTOR PANIMAQUIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q. 26,966.55

NO.	NOMBRE DEL EVENTO	MES DE PAGO	MONTO ANUAL ESTIMADO
1	SERVICIOS TECNICOS COMO INSTRUCTOR EN SEGURIDAD DE LA POLICIA MUNICIPAL	DICIEMBRE 2024 Y ENERO A DICIEMBRE 2025	Q.65,000.00
2	SERVICIOS DE ASESORIA EN LA POLICIA MUNICIPAL.	ENERO A DICIEMBRE 2025	Q.60,000.00
3	SERVICIOS TECNICOS COMO INSTRUCTORA DE COSTURA Y CONFECCION	FEBRERO A NOVIEMBRE 2025	Q. 23,571.43
4	SERVICIOS TECNICOS COMO INSTRUCTOR DE MUSICA Y BANCA MUNICIPAL	FEBRERO A DICIEMBRE 2025	Q.33,000.00
5	SERVICIOS PROFESIONALES COMO EJECUTORA DE TALLERES EN EL PROGRAMA DE ESCUELAS PARA PADRES DEL AREA DE EDUCACION.	FEBRERO A MARZO	Q12,933.77
6	ELABORACION Y ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ	FEBRERO	Q.28,000.00
7	SERVICIOS PROFESIONALES DE SUPERVISION DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	FEBRERO	Q.7,081.50
8	SERVICIOS PROFESIONALES DE SUPERVISION DEL PROYECTO DENOMINADO: TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3 DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	FEBRERO	Q.4,531.46
9	SERVICIOS TECNICOS COMO INSTRUCTORA DE REPOSTERIA Y COCINA.	ABRIL A DICIEMBRE 2025	Q.31,500.00
10	SERVICIO TECNICO PROFESIONAL PARA LA ELABORACION DE PLANIFICACION DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q.35,776.54



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000354

11	SERVICO TECNICO PROFESIONAL PARA LA ELABORACION DE LA PLANIFICACION DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO, ZONA 3 DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q.42,609.17
12	SERVICIO TECNICO PROFESIONAL PARA LA ELABORACION DE LA PLANIFICACION DEL PROYECTO DENOMINADO: CONSTRUCCION BANQUETA PEATONAL SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q.15,529.03
13	SUPERVISION TECNICA DEL PROYECTO AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q.10,400.00
14	SUPERVICION DE PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO RED ALUMBRADO PUBLICO CAMBIO DE LUMINARIAS DE MERCURIO Y SODIO A LED DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	ABRIL	Q.14,497.32

EVENTO QUE NO FUE CONTEMPLADO EN EL PAC 2025 PERO YA SE REALIZO.

(AGREGARLO AL PAC)

No.	NOMBRE DEL EVENTO	MODALIDAD	MES DE PUBLICACIÓN	MONTO DEL EVENTO ESTIMADO
1	ADQUISICION DE SACOS DE CEMENTO UGC Y ROLLOS DE MALLA GALVANIZADA PARA EL PROYECTO DENOMINADO: CONSTRUCCION BANQUETA PEATONAL SOBRE LA 3 AVENIDA DE LA ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA (ART. 43 LCE INCISO B)	ABRIL	Q. 79,440.00

EVENTOS QUE NO FUERON CONTEMPLADOS EN EL PAC 2025 PERO ESTA PROXIMO A REALIZARSE

(AGREGARLOS AL PAC)

No.	NOMBRE DEL EVENTO	MODALIDAD	MES DE PUBLICACIÓN	MONTO DEL EVENTO ESTIMADO
1	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EVENTO CULTURAL DE ELECCIÓN Y CORONACIÓN DE MISS CHIQUITITA Y FLOR DE LA FERIA 2025-2026 DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	JUNIO	Q.160,000.00
2	MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.	LICITACIÓN	JUNIO	Q. 1,420,305.60

II) Que la encargada del usuario de compras proceda con las modificaciones al PAC y publicación en el Sistema de Guatecompras; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal para conocimiento del Honorable Concejo Municipal procedió con la presentación de la estructuración de los Registro de lotes tanto del Cementerio Antiguo y del Cementerio Nuevo de este municipio, elaborado por la Oficial Primero de Secretaria Municipal Maribel Cruz,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000355

debidamente actualizado para mayor facilidad de consulta de los registros de ubicación y trasposos de lotes, haciendo entrega a Sindicatura Municipal un ejemplar de la estructuración de los registros de predio en el Cementerio Municipal.- **QUINTO:** De conformidad con el punto de agenda el señor Alcalde Municipal, para su análisis sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Expediente presentado a la Oficina Municipal de Catastro y Administración de Impuesto Único Sobre Inmuebles de ésta Municipalidad, a través de memorial con fecha de recibido 21 de mayo del 2025, por **OTTO ROLANDO SANTIAGO DE LEÓN** de cincuenta y un años de edad, guatemalteco, Ingeniero Industrial, con domicilio en el departamento de Guatemala, identificado con Documentos Personal de Identificación con Código Único de identificación dos mil trescientos ochenta y siete cuarenta y dos mil ochocientos catorce cero ciento uno (2387 42814 0101) quien actúa en calidad de **Mandatario Especial con Representación de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala**, personería que acredita con el testimonio de la escritura pública número noventa y ocho (98) autorizada en la Ciudad de Guatemala por el notario José Ernesto Interiano Corado, de fecha veintisiete de enero dos mil veinticinco, debidamente inscrito en el Registro Electrónico de Poderes, del Archivo General de Protocolos, a la inscripción número uno (1) del poder ochocientos mil ciento veinticuatro guion E (800124-E) de fecha cinco de febrero de dos mil veinticinco y en el Registro Mercantil General de la República con el número de registro setecientos un mil trescientos setenta y ocho (701378) folio ochocientos treinta y cuatro (834) del libro ciento treinta y dos (132) de Mandatos, de fecha once de febrero de dos mil veinticinco, comparece bajo el auxilio de la Abogada Irma Heidy Nineth Vielman Aviles. Señala como lugar para recibir notificaciones y/o citaciones la oficina profesional situada en Séptima Avenida Veintidós Guion Setenta y siete zona uno Guatemala, Guatemala, Edificio de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, interior primer nivel, quien a la fecha actúa como propietario de la Finca No. 7009, folio 9 del Libro 95E de Sacatepéquez a través del cual comparece con el objeto de que se conceda **PRESCRIPCION del IMPUESTO UNICO SOBRE INMUEBLES, sobre la FINCA siete mil nueve (7009) FOLIO nueve (9) del LIBRO noventa y cinco E (95E) de Sacatepéquez**, ubicada en la cuarta avenida tres guion treinta B zona dos Condominio Los Geranios del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, inscrita en el Registro General de la Propiedad, a nombre de su representada. Fundamenta su Derecho y adjunta los documentos relacionados como medio de Prueba, y **SOLICITA:**

I. Que para su trámite se admita el memorial y documentos adjuntos y se agregue al expediente administrativo respectivo.

II. Con base al documento que acompaño se reconozca mi calidad de Mandatario Especial con Representación de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, y que actuó bajo la Dirección y Auxilio de la Abogada Heidy Nineth Vielman Aviles.

III. Que al momento de realizar el análisis de mi petición se declare **CON LUGAR LA PRESCRIPCIÓN** sobre los saldos de los bienes inmuebles identificados en la parte expositiva del memorial, propiedad de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala y se giren instrucciones a efecto de entregar a mi Representada lo siguiente A. Un estado de cuenta con el saldo en el cual se refleje la aplicación de PRESCRIPCION y B. Se extienda **CERTIFICACION** respectiva de conformidad con el derecho legal que le asiste. Asimismo el señor **OTTO ROLANDO SANTIAGO DE LEON** con las mismas calidades con que acredita como **MANDATARIO ESPECIAL CON REPRESENTACION DE EL CREDITO HIPOTECARIO NACIONAL DE GUATEMALA**, por medio de memorial presentado recibido con fecha veintiuno de mayo del 2025, comparece a solicitar que se conceda declarar la Exención al pago de Impuesto Único Sobre Inmuebles y consecuentemente se extienda



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000356

certificación de **EXENCION** del IMPUESTO UNICO SOBRE INMUEBLES sobre la Finca 7009, folio 9, Libro 95E de Sacatepéquez, ubicada en la dirección antes indicada. El Honorable Concejo Municipal **CONSIDERANDO:** Que al analizar el Informe presentado por la Encargada de la Oficina Municipal del Impuesto Único Sobre Inmuebles -IUSI- de fecha dos de junio de 2025, establece que la propiedad Finca No. 7009, Folio 9, del Libro 95E de Sacatepéquez, se encuentra registrada en esta municipalidad en el sistema del IUSI, Gobiernos Locales GL a nombre del **señor FILADELFO PAZ MORAN** desde el año 2014, por un valor de Q. 600,000.00 afecta a la escala y tasa del 9 por millar, según el Artículo 11 de la Ley de Impuesto Único Sobre Inmuebles Decreto 15-98. Indicando que desde el 23 de julio 2015 hasta el 26 de marzo del 2025 por parte de la oficina municipal del IUSI periódicamente se notificó al señor Filadelfo Paz Moran, la deuda en concepto del Impuesto Único Sobre Inmuebles, firmando las notificaciones y otras ocasiones a solicitud del señor Filadelfo Paz Moran se dejaron notificaciones en el buzón de la vivienda. El 7 de abril del 2025 se recibe en la oficina del IUSI por Cargo Expreso el notarial de la Finca No. 7009, Folio 9, del Libro 95E de Sacatepéquez, en donde consta que la propiedad paso a nombre de **El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala**, procediendo la encargada de la Oficina del IUSI a informar al Licenciado José E. Chinchilla S, que la referida propiedad tiene un saldo correspondiente al pago del IUSI que asciende a la cantidad de Q. 68,040.00; el 21 de mayo del 2025 se presentaron los memoriales que anteceden solicitando la Prescripción de la deuda generada desde el tercer trimestre del año 2014, así como la exención del pago del IUSI correspondiente a la misma.- **CONSIDERANDO:** Que la oficina del Impuesto Único Sobre Inmuebles IUSI cumplió con la gestión del cobro de la deuda por atraso en el pago del IUSI de la Finca No. 7009, Folio 9 del Libro 95E de Sacatepéquez, y en ningún momento se solicitó la solvencia del IUSI de la referida propiedad, por parte de **El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala ni por el anterior propietario**, además el sistema no permite el registro de la citada Finca al nuevo propietario, hasta que se cancele la deuda del IUSI que soporta la Finca No, 7009, Folio 9 del Libro 95E de Sacatepéquez; será a partir de la fecha de registro a nombre de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, que se aplicara la exención del pago del IUSI, según lo establecido el artículo 11 de la Ley del Impuesto Único Sobre Inmuebles. Con relación a la prescripción la Municipalidad ha interrumpido el plazo para la misma al realizar los cobros del Impuesto del IUSI al anterior propietario del bien Inmueble, quien a sabiendas de esta situación y del monto de lo adeudado realizo un mutuo con El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala y garantizo mediante hipoteca el bien Inmueble de mérito, se desconoce si el Banco Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, solicito al señor Filadelfo Paz Moran una constancia de solvencia o una certificación de deuda del IUSI, para aceptar como garantía en pago el bien inmueble. De igual forma al Juzgado que autorizo el remate no se presentó la solvencia para incluir la deuda y que se dilucidara a quien y como se asumiría el pago de la deuda, tampoco se incluyó la deuda en el proyecto de Liquidación que, en el punto **CUARTO de la escritura traslativa de dominio del bien inmueble, se hizo constar que se incluía TODO CUANTO DE HECHO Y POR DERECHO CORRESPONDE AL REFERIDO BIEN INMUEBLE y que no existían otros gravámenes, aceptando la adjudicación en pago.** **CONSIDERANDO:** Que del análisis de exoneración del Impuesto Único Sobre Inmuebles -IUSI- de conformidad a lo establecido en el artículo 12 del Decreto 15-98 del Congreso de la República Ley del Impuesto Único Sobre Inmuebles, artículo 12 Exenciones: Para los efectos del presente Impuesto, están exentos por los bienes inmuebles que posean las entidades siguientes; 1. El Estado sus entidades descentralizadas, las entidades autónomas y las Municipalidades y sus empresas.-



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000357

CONSIDERANDO: Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales, con base a los Considerados y artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40, 42 del Código Municipal Decreto 12-2002, artículos 9, 11 de la Ley del Impuesto Único Sobre Inmuebles, el **HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA:** I.- Declarar **SIN LUGAR** la solicitud de Prescripción del Impuesto Único Sobre Inmuebles -IUSI- sobre la propiedad Finca No. 7009, Folio 9, del Libro 95E de Sacatepéquez, presentada por El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala. II) Con base a lo establecido en el artículo 9 de la Ley del Impuesto Único Sobre Inmuebles, Responsables Solidarios del pago del Impuesto, **El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala**, le corresponde cubrir el pago del Impuesto Único Sobre Inmuebles, a la fecha del traspaso de dominio del bien Inmueble. Adjunto copia de las notificaciones realizadas. III) Declarar la Exención del Impuesto Único Sobre Inmuebles de la Finca 7009, Folio 9, del Libro 95E de Sacatepéquez, a partir del Registro a nombre de **El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala**, con valor cero, es decir posteriormente a la realización del pago correspondiente y cuando se haya demostrado la justificación del uso público del bien inmueble.- IV) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos y secretaria Municipal compulse copia certificada a donde corresponde; Certifíquese.- **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio lectura a OF. No. 042-DJ-2025 de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por la Licenciada Evelyn Susana Rodríguez de González Encargada del Departamento Jurídico, remite adjunto el informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo. En el cual detalla las actuaciones jurídicas desarrolladas durante el mes indicado, incluyendo la atención a asesorías legales a distintas unidades municipales, redacción y revisión de instrumentos legales, atención a requerimientos en reunión, atención y orientación legal a vecinos del municipio, emisión de dictámenes, opiniones jurídicas en relación con temas de urbanismo, cementerios, derechos de propiedad, servicios públicos y normativa administrativa; gestión de expedientes contractuales, elaboración de contratos y adendas, elaboración de informes de investigación y participación en sesiones de Concejo Municipal. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento del informe de labores presentando una copia a cada uno.- **SEPTIMO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, José Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que no presenta informes ya que tiene pendiente realizar inspecciones ya que son recientes las comisiones asignadas. b) **Concejal Segundo, José Luis Juárez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que no presenta informes ya que tiene pendiente realizar inspecciones ya que son recientes las comisiones asignadas. c) **Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Solicitud de Concesión de Servicio de Agua potable, presentada por María Fidelina Juárez Martínez, en la propiedad ubicada en Sector Taxisco zona 1, de este municipio, indica que realizó la inspección donde existe una casa humilde, 2 tinacos, ducha y fosa séptica, además ya cuenta con un previsto de agua, por lo que considera procedente la solicitud. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. Haciendo del conocimiento que la Municipalidad no se hace responsable si fuera irregular el servicio de agua por la topografía de la propiedad. ii) Solicitud de Reposición y Traspaso de Lote en el Cementerio Municipal, presentada por Emigdio Culajay Axpuc, del lote No. 152 con medidas de 3x2 metros, que se encuentra a nombre de su difunta madre, Bonifacia Martínez Axpuc, indica que realizó la inspección correspondiente



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000358

identificando el Lote No. 152 y posterior análisis de los registros que se encuentran en la Municipalidad, en dicha inspección se le hizo ver al interesado que la conyugue de su hermano Fernando Culajay e hijos debían estar de acuerdo, por lo que el solicitante argumento que presentaría una carta firmada por sus familiares, donde le otorgarían la renuncia de los derechos sobre el lote correspondiente. Sin embargo, a la fecha no ha adjuntado ninguna carta alguna, por lo que devuelve el expediente correspondiente, para no incurrir en ningún silencio administrativo del mismo, el Honorable Concejo Municipal se da por enterado y deniega la solicitud, que se archive el expediente. **d) Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa que tiene pendiente realizar inspecciones ya que son recientes las comisiones asignadas. Informa sobre una inspección de puestos de venta en el mercado. **f) Síndico Segundo, José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público**, presentada por Ana Isabel Ajuchán Axpuc, del negocio denominado **"VARIEDADES LUPITA"** ubicado en la 1ª. Avenida 5-09 zona 1, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"ALMACÉN DE ROPA"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **ii) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público**, presentada por Guendy Marisol Chilel Cabrera, del negocio denominado **"SALÓN VALENTINA Y VARIEDADES"** ubicado en la 1ª. Avenida 4-24 zona 1, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"TIENDA TIPO A"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **iii) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público**, presentada por María Lucrecia Ramos Hernández de López, del negocio denominado **"VARIEDADES LUCKY"** ubicado en la 0 avenida 3-41 zona 2, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"ALMACÉN DE ROPA"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **iv) Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público**, presentada por Geovanni Monroy Tuch, del negocio denominado **"TIENDA LA PROMESA"** ubicado en la 5ª. Calle 2-02 zona 1, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **"ABARROTERIA"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. – **OCTAVO:** Con respecto al punto de agenda de Análisis de solicitudes, con opinión favorable del pleno del Concejo Municipal se deja pendiente para cursarse a las comisiones en próxima sesión. – **NOVENO:** De igual forma con opinión favorable del Pleno del Concejo Municipal se deja pendiente para la próxima sesión el análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 346389. – **DECIMO:** Por razones de tiempo con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente de conocer el punto de agenda análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 346341. **DECIMO PRIMERO:** Respecto al Nombramiento de la comisión de recepción y liquidación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000359

razones de tiempo con opinión favorable del Concejo Municipal se deja pendiente para conocerse en la próxima sesión.- **DECIMO SEGUNDO:** Del análisis del expediente del caso de la señora Mayra Veralice Méndez Axpuac y la señora Mildred Axpuac Roca, también se deja pendiente para conocerse en la próxima sesión.- **DECIMO TERCERO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que el día de hoy asistió a reunión convocada por CODEDE, se habló de la preocupación por el poco avance en la ejecución de proyectos con financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo, en el presente año, se informó que los siete municipios que no les han autorizado los avales, ninguno a suscrito convenio, en el caso del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, fueron mínimas las observaciones y requisitos realizados a los estudios de planificación del proyecto de la Construcción de la Escuela Primaria, los cual ya se presentaron para que CONRED extienda el aval, por parte de esta Alcaldía Municipal se planteó la sugerencia que SEGEPLAN proceda a recibir los expedientes de los proyectos para su revisión y luego incorporar los avales para avanzar en revisión y enviarse al COREDUR para su aprobación; Asimismo hizo ver la necesidad de fijar fecha para realizar la toma de fotos del pleno del Concejo Municipal para la elaboración de la revista municipal, analizada con opinión favorable se fija para el viernes 13 de junio del presente año, a las cinco horas; Con respecto al edificio del CAIMI informo que ya se están realizando los trabajos de mejoras solicitadas por las Autoridades del Ministerio de Salud Pública, previo a la recepción de las instalaciones y del traslado del Puesto de Salud; Asimismo informó que se inició el proyecto de reclasificación de la basura y la empresa ya se está llevando los desechos orgánicos, solicito que se hable con los establecimientos para realizar una adecuada clasificación de los desechos sólidos.- También informo del problema que está presentando el pozo mecánico de la Joya zona 4, ha bajado la capacidad de producción del caudal de agua, por lo que se solicitaron los servicios técnicos de una empresa para realizar la limpieza y profundizar la tubería, esto implica cambio de motor y bomba, estando a la espera del diagnóstico del técnico: De igual forma se realizará una prueba al Pozo mecánico No. 8 para verificar que caudal de agua tiene y ver si es factible el funcionamiento del equipo de bombeo; Al referirse al proyecto de Mejoramiento del Mercado Municipal al Cuchilla, informo que el día de mañana la empresa contratada iniciara los trabajos, se desocupo un local que se necesita para bodega y se hablara con el señor Hugo Pimentel para que se pueda alquilar el espacio para parqueo de vehículos; Asimismo el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Concejo Municipal de la invitación de los organizadores del evento de Rabin Ajau, para la participación de la representante de este municipio, para lo cual se presentó la señorita Joseline del Rosario Tobar Tote quien participo en el evento de las Cuatro Culturas, manifestando que tiene el deseo de participar en dicho certamen, analizada la propuesta el Honorable Concejo Municipal con opinión favorable **Aprueba** brindar el apoyo a la señorita indicada en representación de éste municipio; Por último el señor Alcalde Municipal da a conocer la propuesta presentada por la Directora del CEM, debido a que ha bajado el número de los estudiantes que asisten en la modalidad presencial, presentando la modalidad semipresencial, se consideró no estar de acuerdo con la modalidad semi-presencial o en línea esto bajaría la calidad y preparación de los estudiantes, se recomienda que desde ya se inicie con labor de promoción invitando a los jóvenes, adultos en maquilas y otros centros de trabajo para incentivar a los jóvenes a obtener un título de nivel medio o diversificado para una mejor oportunidad de trabajo, se coordinará con la Directora para lograr el objetivo de apoyar a los vecinos.- **DECIMO CUARTO: Varios:** No se agregaron temas varios.- **DECIMO QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 45-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL


Nº 000360

contenido.- **DECIMO SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -


Rubén Ernesto Aypuac Velasquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Aypuac Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000361**

ACTA NUMERO CUARENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día trece de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las cinco horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura de Correspondencia.- **3)** Emitir acuerdo municipal en donde se declare que la 9ª calle de la zona 1 de este municipio, es de uso público para trámite de aval. **4)** Emitir acuerdo municipal en donde se declare que la 4ª calle de la zona 3 de este municipio, es de uso público para trámite de aval. **5)** Emitir acuerdo municipal en donde se declare que la 5ª calle de la zona 4 de este municipio, es de uso público para trámite de aval. **6)** Informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo, presentado por la Directora Municipal de la Mujer. **7)** Informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo, presentado por la Encargada de la Oficina Municipal de Protección a la Niñez y Adolescencia. **8)** Informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo, presentado por la Encargada de Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional. **9)** Informe de Comisiones.- **10)** Informe de alcaldía. **11)** Varios. No se agregaron temas. **12)** Lectura de acta anterior. **13)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** El señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio No. IGN-DIG-228/2025 de fecha 04 de junio del año 2025, presentado por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. En el cual solicitan apoyo con la certificación de la División territorial, detallada y actualizada de los lugares poblados de este municipio; para actualizar la información geográfica del territorio nacional. Previamente analizada se determinó que es viable emitir la información solicitada, por lo que se cursa a la Oficina de Catastro Municipal y IUSI, para que se dé cumplimiento a lo solicitado, teniendo en cuenta los numerales 1 y 2 del referido oficio. -Certifíquese. **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 12 de junio del año en curso, presentado por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 02 al 08 de junio del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 7,580.75**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **3)** Se dio lectura a oficio de fecha 12 de junio del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla”, correspondiente del día viernes 06 al domingo 08 de junio del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 4,897.75**. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento. **4)** Se dio lectura a oficio de fecha 12 de junio del año 2025, presentado por Edgar Ottoniel García Oseida Piloto Municipal, informa que el día miércoles 11 de junio del presente año, se llevó a cabo la limpieza

de la ventana ubicada en el pasillo del segundo nivel. Y que, durante este proceso, uno de los vidrios se desprendió y cayó sobre la parte frontal de la camioneta Toyota RAV 4 con placas No. O-845 BBV, ocasionando rayones y fisuras en la pintura del lado derecho del vehículo. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, así mismo se recomienda que se dé un mantenimiento a los ventanales para prevenir daños mayores, ya que con el tiempo el adhesivo se ha deteriorado. - 5) Se dio lectura a Convocatoria No. 2/2025 MANCOMUSAC/CECS/epmg de fecha 09 de junio del año 2025, presentada por Carlos Enrique Cubur Sula Presidente de Mancomusac. Convoca a un representante de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal - UGAM-, y a un miembro del Concejo Municipal encargado de la comisión de Ambiente, para que asistan a una reunión de coordinación de trabajo en beneficio del municipio, misma que se realizará el día martes 17 de junio del año en curso, a las 10:00 horas en la Municipalidad de Pastores. Se tomó conocimiento, por lo que se comisiona a la Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental y de la Comisión de Medio Ambiente Municipal al Concejal Segundo José Luis Juárez para que asistan a la reunión de coordinación de trabajo antes descrita. -Certifiquese. 6) Se dio lectura a oficio de fecha 02 de junio del año en curso, presentado por Roberto Rasbot Sol Comandante de Bomberos Municipales Departamentales, informa que el electricista municipal realizó una supervisión del sistema eléctrico a las instalaciones y se hizo la recomendación de realizar el cambio de varios accesorios que se encuentran en mal estado, por lo que solicita se le brinde apoyo con los materiales solicitados. Se tomó conocimiento, por lo que se consideró que el edificio de la Subestación de Bomberos Municipales se ha dado en usufructo, por lo que es ASONBOMD quien tiene que velar por el mantenimiento de dicho edificio. 7) Se dio lectura a informe de mantenimiento de alumbrado público municipal, presentado por Manuel Mendoza Electricista Municipal. En el cual se detallan cada una de las actividades realizadas durante el mes de mayo del 2025, siendo estas: verificación de focos en mal estado en el Mercado Municipal La Cuchilla, instalación de lámpara en la 0 calle de la zona 4, verificación de cámaras de seguridad, verificación de las instalaciones del nuevo contador para el pozo ubicado en la 3ª calle "A" zona 3, cambio de apagador en el Instituto de Educación por Cooperativa, revisión de líneas de lámpara en la 6ª calle "A" zona 2, verificación de bomba y tablero de pozo mecánico ubicado en la zona 3 sector El Cipreson, cambio de focos en el Palacio Municipal, revisión de líneas en la 9ª avenida final zona 4 sector Chijulín, instalación de timbre y cableado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpucac, cambio de dos reflectores en el domo polideportivo. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a OFICIO NO. 020-2025CUDC/egth de fecha 10 de junio del año en curso, presentado por el Doctor Carlos Ubiel Díaz Medico Encargado del Puesto de Salud, solicita el uso del salón de capacitaciones ubicado en el CAIMI, de 08:00 a 13:00 horas, así mismo solicita apoyo con 50 sillas y cañonera para el día miércoles 18 de junio del presente año, esto para llevar a cabo una reunión de distrito. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza el uso del salón de capacitaciones -CAIMI-, 50 sillas y cañonera, para el día y horario mencionado. 9) Se dio lectura a solicitudes con fecha 10 y 11 de junio del año en curso, presentados por el Licenciado Héctor Manuel Zamora Vielman Asesor y la Magister Ana Elizabeth Vásquez Osorio, ambos asesores del Ejercicio Profesional Supervisado de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Quienes informan que los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa deben realizar el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, por lo que solicitan se autorice realizar el voluntariado en la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM- a los estudiantes María de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000363

los Angeles Yos Escobar, con CUI 2995500520101 y Registro Académico 201715397; y Enrique Román López Coronado, con CUI 3058707180301 y Registro Académico 201706541. Se tomó conocimiento, previamente analizada se aprueba autorizar el espacio para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, que se notifique a la Unidad de Gestión Ambiental para que se coordinen las actividades que realizarán los estudiantes. -Certifíquese. **10)** Se dio lectura a Oficio No. 3972-2025 de fecha 06 de junio del año en curso, presentado por Carlos Nicolás Castañeda Cacoj, Jefe de la Comisaria 74ª Sacatepéquez, informa que por disposiciones superiores del Ministerio de Gobernación Policía Nacional Civil, asumió el cargo de la jefatura de la comisaria de este municipio, el 04 de junio del año en curso. **11)** Se dio lectura a MEMORANDUM No. 14-2025 del Comité de Atención -VSVS- de fecha 03 de junio del año en curso, presentado por la Doctora Velveth Paola Castillo Avila, Coordinadora Clínica de Atención -VSVS- del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Informa que, en marco de la conmemoración de los 10 años de servicio, extiende la invitación a las Direcciones Municipales de la Mujer y Oficinas de Atención a la Víctima, para que participen en la reunión de trabajo donde se dará a conocer los nuevos servicios. Dicha reunión se llevará a cabo el día miércoles 25 de junio del 2025, a las 08:00 horas, en el salón de conferencias de pediatría ubicado en el segundo del Hospital Pedro de Bethancourt. Se tomó conocimiento, se cursará a la Dirección Municipal de la Mujer para su participación. **12)** Se dio lectura a OF. No. 153-2025 DMM de fecha 11 de junio del año en curso, presentado por la Directora Municipal de la Mujer, solicita se gire una invitación a todo el personal que sea padre de familia, para que participen en el Taller "El rol del padre en la familia". El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/230-2025/Asist.1 de fecha 10 de junio del 2025, en el cual solicita se emita certificación del punto de acta a través de la cual se dé a conocer que la 9A CALLE ZONA 1, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro de la nomenclatura municipal, para poder llevar a cabo proyectos necesarios en beneficio de la población, como requisito indispensable para trámite de avales.- **CONSIDERANDO:** Que la 9A CALLE ZONA 1, DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ de este Municipio, se encuentra debidamente constituida desde hace varios años y reconocida dentro de la nomenclatura municipal del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo tanto es procedente llevar a cabo la ejecución de proyectos en dicho sector, en beneficio de los vecinos residentes. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; asimismo son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación con la señal acostumbrada, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar que la 9A CALLE ZONA 1 de éste municipio, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro la nomenclatura municipal por tiempo indefinido para llevar a cabo la EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN DICHO SECTOR, COMO REQUISITO INDISPENSABLE PARA EL TRÁMITE DE AVALES.- II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000364

transcriba a donde corresponde. - Certifíquese. - **CUARTO:** Con base a la agenda el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/231-2025/Asist.1 de fecha 10 de junio del 2025, en el cual solicita se emita certificación del punto de acta a través de la cual se dé a conocer que la 4A CALLE ZONA 3, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro de la nomenclatura municipal, para poder llevar a cabo proyectos necesarios en beneficio de la población, como requisito indispensable para trámite de avales.- **CONSIDERANDO:** Que la 4A CALLE ZONA 3, DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ de este Municipio, se encuentra debidamente constituida desde hace varios años y reconocida dentro de la nomenclatura municipal del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo tanto es procedente llevar a cabo la ejecución de proyectos en dicho sector, en beneficio de los vecinos residentes. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; asimismo son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación con la señal acostumbrada, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar que la 4A CALLE ZONA 3 de éste municipio, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro la nomenclatura municipal por tiempo indefinido para llevar a cabo la EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN DICHO SECTOR, COMO REQUISITO INDISPENSABLE PARA EL TRÁMITE DE AVALES.- II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. - Certifíquese.- **QUINTO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/232-2025/Asist.1 de fecha 10 de junio del 2025, en el cual solicita se emita certificación del punto de acta a través de la cual se dé a conocer que la 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro de la nomenclatura municipal, para poder llevar a cabo proyectos necesarios en beneficio de la población, como requisito indispensable para trámite de avales.- **CONSIDERANDO:** Que la 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ de este Municipio, se encuentra debidamente constituida desde hace varios años y reconocida dentro de la nomenclatura municipal del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo tanto es procedente llevar a cabo la ejecución de proyectos en dicho sector, en beneficio de los vecinos residentes. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; asimismo son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación con la señal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000365

acostumbrada, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar que la 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN de éste municipio, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro la nomenclatura municipal por tiempo indefinido para llevar a cabo la EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN DICHO SECTOR, COMO REQUISITO INDISPENSABLE PARA EL TRÁMITE DE AVALES.- II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. - Certifíquese. - **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal para conocimiento del Honorable Concejo Municipal, dio lectura a Oficio No. 145-2025 DMM de fecha 4 de Junio del 2025, presentado por la Directora Municipal de la Mujer Karen Irlanda Culajay Aguilar, adjunto remite el Informe mensual de actividades relevantes y gastos ejecutados correspondiente al mes de Mayo del presente año, que se refiere al curso de Electricidad impartido por técnicos de CEMUCAF para fortalecer las capacidades técnicas de jóvenes y adultos del municipio, seguimiento al curso de Corte y Confección en el centro de capacitaciones del CAIMI, en beneficios de las mujeres; también el Curso de Cocina que se imparte a los alumnos de la Escuela Anexa Lázaro Apxuaca; el programa Sustantivo Mujer con el apoyo del Ministerio de Cultura y Deportes, el apoyo brindado al programa del Adulto Mayor en varias actividades creativas y prever la salud física y emocional; el Curso de elaboración de Canastas Plásticas y el Seminario de Masajes, de igual el apoyo al segundo traslado del Adulto Mayor; también la apertura de la Escuela para Padres, y la asistencia a los diversos cursos de Capacitación y participación en la Red Internacional de Atención a Víctimas y promoción de Jornadas medicas Visuales, en beneficio de las Mujeres y vecinos de San Bartolomé Milpas Altas; El Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento de las funciones y actividades desarrolladas por la DMM.- **SÉPTIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura de Oficio No. 206-2025 OMPNA de fecha 06 de junio del presente año, la encargada de la Oficina de Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia presenta informe correspondiente al mes de mayo del 2025, en el cual detalla las actividades ejecutadas en beneficio de la niñez y adolescencia, siendo estas: Acto protocolario de Declaración de Avenida Jerusalén Capital Eterna de Israel, realización de Taller un Regalo para Mamá, Taller Sana Mente, Desarrollo de Impacto de la Violencia, Programa Prevención de Accidentes Eléctricos, Taller Estrés y Estrategias de Autocuidado, Taller Creando Espacios Consientes del Trauma, Clausura del Programa, Taller de Primeros Auxilios CEM, participación de jóvenes en curso de marimba y curso de guitarra; así mismo presenta informe de gastos realizados durante el mes de mayo del año en curso. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades realizadas.- **OCTAVO:** De igual forma el señor Alcalde Municipal dio cuenta del Oficio No. 57-2025 OMSAN de fecha 06 de junio del año en curso, presentado por Dulce Joachin Chim Encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, remite informe mensual de actividades ejecutadas durante el mes de mayo del 2025, que contiene actividades tales como: Capacitación con Central de Alimentos a mujeres del municipio, Taller de Nutrición en el Puesto de Salud, Elaboración de Queso de Pita en el ENCA, entrega de lechugas orgánicas, entrega de 540 bolsas de verdura a la población, sesión de diplomado y entrega de verdura a la población, participación en reunión de COMUSAN, participación en reunión de COMUDE. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento del informe presentado.- **NOVENO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda informa: i) Con respecto a una inspección que tiene pendiente, la interesada enfermó y no ha contestado llamadas telefónicas, la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000366

próxima semana hará inspección. ii) solicitud de Concesión de Lote en el Cementerio presentada por Javier Aspuac Velásquez, dentro de los archivos de la Municipalidad y lotes físicos en el Cementerio Municipal, se hace constar que no hay lotes disponibles para dar en concesión, por lo que no es procedente la solicitud. **que se notifique al interesado y se archive el expediente para futuras referencias.** iii) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario, presentada por Santa Catarina García Socop, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida A 0-29 zona 3, Sector Palo de Guayabo, indica que realizó la inspección verificando la necesidad. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión del drenaje sanitario, debiendo cancelar Q.200.00 por derecho de conexión, así también deberá cancelar mensualmente en la Tesorería Municipal la cantidad de Q.15.00 para el mantenimiento de la planta de Tratamiento, con base al Reglamento para el uso de alcantarillado sanitario de los sistemas de tratamiento de aguas residuales del sector Solís y sector Cipreson. iv) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario, presentada por Ana Elizabeth Godínez Linares de Hernández, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 8-11 zona 3, indica que realizó la inspección verificando la necesidad. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión del drenaje sanitario, debiendo cancelar Q.200.00 por derecho de conexión, así también deberá cancelar mensualmente en la Tesorería Municipal la cantidad de Q.15.00 para el mantenimiento de la planta de Tratamiento, con base al Reglamento para el uso de alcantarillado sanitario de los sistemas de tratamiento de aguas residuales del sector Solís y sector Cipreson. v) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario, presentada por Tanya Elizabeth Sandoval Paredes De López, de la propiedad ubicada en 7ª. Calle 1-11 "El Cerro" zona 1, indica que realizó la inspección verificando la necesidad. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión del drenaje sanitario, debiendo cancelar Q.200.00 por derecho de conexión. vi) Indica que unos vecinos le informaron acerca de unos focos quemados por el sector de la 3ª. Avenida Final de los Guachipilines, por lo que solicita la reparación. El Alcalde Municipal coordinará con el electricista. **b) Concejal Segundo, Jose Luis Juárez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda informa: i) Solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Marlen Ramírez Gálvez De García, de la propiedad ubicada en 8ª. Calle 0-21 zona 2, de este municipio, indica que realizó la inspección, por lo que considera procedente la solicitud. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua Residencial categoría A de Q.60.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. ii) Solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Emeli Aide Velásquez Gómez, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 8-68 zona 1, de este municipio, indica que realizó la inspección, por lo que considera procedente la solicitud. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **c) Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social informa: i) solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Nora Lisseth Díaz Axpucac de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida B. I. 9-02 zona 1, de este municipio, indica que realizó la inspección y se detectó que, durante la construcción de la vivienda, la solicitante no respetó el espacio destinado para la banqueta, misma que quedó establecida al extenderle la Licencia Municipal de Construcción correspondiente. Analizado por el Honorable Concejo Municipal considera que la solicitud debe permanecer **pendiente de resolución**, hasta que la vecina proceda a **reubicar el cerco de**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000367**

madera y lámina, con el fin de respetar el metraje establecido para la banqueta con bordillo, conforme lo estipula el Reglamento de Construcción. **ii)** Solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Diana Carolina Culajay Sabán De Chamalé, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 6-16 zona 1, de este municipio, indica que realizó la inspección y se observó que la construcción no está finalizada y no hay personas viviendo en la propiedad, por lo que no hay razón que amerite la concesión del servicio de agua potable. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **NO ES PROCEDENTE AUTORIZAR** el servicio de agua potable, de conformidad con el Artículo 9 del Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento de Servicio de Agua Potable. **iii)** Solicitud de Reposición y Traspaso de Lote en el Cementerio Municipal presentada por Leonso Antonio Cano Aspuac, del Lote con Registro No. 112 y Título No. 40, con medidas de 3x4 metros, que se encuentra a nombre de su madre María Refugio Apxuaca Jolón. En el Acta No. 136-2024 de sesión pública ordinaria de fecha 30 de diciembre del año 2024, se declaró SIN LUGAR el traspaso del lote en mención, en vista de que no está regulado que dos o más personas (Copropiedad) tengan en concesión un lote en el Cementerio Municipal según el Reglamento de Cementerios Municipales vigente de la Municipalidad. Así también se adjunta la declaración jurada solicitada en donde ambos hermanos se encuentran en mutuo acuerdo a que el lote pase a nombre del señor Leonso Antonio Cano Aspuac. Sin embargo, para darle trámite a dicha declaración es necesario que el solicitante actualice la solicitud de reposición y traspaso del referido lote para darle continuidad. **iv)** En cuanto a la solicitud de la señora Sandra Maritza Guzmán González de Mansilla, en la propiedad no existe empresa que venda o comercialice algún producto o servicio, es solamente para uso domiciliar, por lo que se deja el mismo canon establecido anteriormente. **d) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que está al día, solamente tiene pendiente la solicitud de Agua Potable de la señora Maria Matea Socorec Juarez de Agware, ya coordinó para realizar visita. **e) Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i)** Con respecto a la solicitud de Carlos René Alburez de rectificación de mojones, se encuentra pendiente, realizará la inspección en conjunto con Catastro Municipal. **ii)** Visita al Mercado Municipal para verificación de medidas de diferentes puestos, realizada el día doce de junio del 2025, con Catastro Municipal, Juzgado de Asuntos Municipales y Administradora de Mercados, esto con el fin de poder establecer un orden en dicho lugar y poder verificar las medidas de los diferentes puestos que se encuentran ubicados en el interior del Mercado Municipal. La señora Irma Ruiz la cual tiene una mesa en el lugar donde vende que es piso plaza se le hizo la sugerencia de vender sin la mesa, o trasladarse al lugar donde está la señora Balbina la cual se le solicitará que haga un contrato ya formal y que ambas señoras puedan compartir dicho espacio para que puedan vender. En el mercado antiguo se fue a verificar el lugar de la señora Felipa Hernández Martínez la cual vende jabones y artículos de aseo personal la cual se llegó a la conclusión que se le sugerirá que se traslade al lugar que arrendaba la señora Ernestina ya que está a la par de la señora Rebeca Lux, pero no se ve conveniente que los artículos de primera necesidad estén cerca de los alimentos que se venden en dicho espacio, solicita que se notifique a la señora Ana Hernandez para el día miércoles 18 de junio a las 2:30 horas para tratar tema del puesto en el Mercado Municipal. El Concejo Municipal se dio por enterado. **iii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Elena Aurora Gómez Gonzalez, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida "A" 0-70 zona 3, procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000368

construcción de una vivienda. Se respetaron los mojones al poniente con Mario Rene Enrique Morales y esa propiedad se constituye el señor Jorge Gonzalez Caleté, con DPI 1666 290150203, quien solicita que se respete el enmallado que ya está colocado e indica el señor Luis Felipe Gómez, esposo de la solicitante, que se separara 3 cm para no tener inconvenientes y/o ninguna complicación, al sur se estará separando 3 mts de la otra propiedad, al oriente también una separación de lámina y parales de madera, indica que ya habló con el vecino y se tomarán como base los izotales, se le solicita el metro de banqueta según el Artículo 10 del Reglamento de construcción vigente. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **VEINTICUATRO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.24,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iv) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Byron Giovanni Maldonado Hernández, el interesado solicita 10 días más a partir del día viernes 13 de junio para poder llegar a un acuerdo con la colindante al oriente de la propiedad y queden en mutuo acuerdo ya que pretender ampliar la construcción con pared medianera, pendiente de resolver. **v) Inspección convocada por Autoridades Locales y COCODE de Santa María Cauque, Santiago Sacatepéquez**, se solicitó el apoyo para acompañar a las autoridades de Santa María Cauque, COCODE Bienestar para Santa María Cauque, Autoridades de Santiago Sacatepéquez, en conjunto con el Señor Alcalde Municipal, Síndico Segundo y Concejal Segundo de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas. El día sábado 24 de mayo del 2025, por medio de un Acta se hizo constar lo siguiente: Se inició con el recorrido llegando al punto donde se encuentran las colindancias entre San Mateo Milpas Altas y El Hato, se continua con la caminata y se llegó al Trifinio entre San Bartolomé Milpas Altas, Santiago Sacatepéquez y Vuelta Grande El Hato, perteneciente a La Antigua Guatemala, donde existe un muro con una plaqueta de 1749. Se inicia con la línea del lindero entre Santiago y San Bartolomé Milpas Altas, el cual divide palos de sauces y arboles antiguos de distintos tipos, se hizo constar por todas las partes la importancia del apoyo mutuo y la necesidad de verificar cada lindero. Durante el recorrido se encuentra un hacinamiento perteneciente a San Bartolomé Milpas Altas, así también se llegó hasta el punto de Barranco, que divide ambos municipios, se llegó a un muro perteneciente de Santiago y también a la Carretera Interamericana frente a Casa Aleluya. Y para finalizar se llegó al sector conocido como la cruz, donde se les informo que una parte le pertenece a San Bartolomé Milpas Altas y la otra a Santiago, con dirección hacia al oriente llegando a un río, al final agradecieron por el apoyo brindado por la Municipalidad y se dio el cierre de la verificación de linderos entre ambos municipios. **f) Síndico Segundo, José Joaquín Axpuc Velásquez**, no presenta informes.- **DECIMO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal, que el día martes se realizó una jornada de castración de perros machos y hembras, con el apoyo y coordinación con la UGAM, a solicitud de los vecinos informo que se realizará una segunda jornada de Castración de caninos; con respecto a la pregunta del proyecto de construcción de la perrera municipal, el señor Alcalde Municipal informa que ya está la Planificación del proyecto, se solicitó al Planificador realizar unos cambios en la planificación. Al referirse al servicio técnico de mantenimiento del Pozo mecánico de la Joya zona 4, informo que ya se finalizó la limpieza del pozo y al introducir nuevamente la tubería se comprobó que el caudal de agua aumento y el nivel estático del pozo esta bien y se mantuvo, informo que se tomó la decisión profundizar la tubería lo cual implica cambio de motor y bomba,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000369

se mantendrá en observación y ya se normalizo el servicio de agua en el sector de la zona 4.-

DECIMO PRIMERO: Varios: No se agregaron temas varios.- **DECIMO SEGUNDO:**

Lectura de Acta anterior: El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 18-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.-

DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión: Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las nueve horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000370

ACTA NUMERO CUARENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dieciséis de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Audiencia al Auditor Interno, Licenciado Edward González Sey, para la presentación de informe mensual de labores. 4) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 353135. 5) Nombramiento de los miembros de junta de licitación No. 03-2025 del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1 SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG. 26609835. 6) Análisis y aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. 7) Análisis del informe presentado por el Juez de Asuntos Municipales y la Encargada de la Oficina de Catastro, en relación a la inspección y verificación de Negocios Abiertos al Público. 8) Informe mensual de labores correspondiente al mes de mayo 2025, presentado por la Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental. 9) Informe de alcaldía. 10) Varios. No se agregaron asuntos varios. 11) Lectura de acta anterior.- 12) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** 1) Se dio lectura a solicitud de fecha 09 de junio del año en curso, presentado por Gilmar Suruy de Distribuidora Multimarcas, expone que la empresa a la que representa está comprometida con una visión de desarrollo comercial y social y su función está en la distribución de calzado original de excelente calidad, convirtiéndose en distribuidores autorizados de Calzado Roy. Así mismo solicita autorización para realizar un bazar por dos días, con los colaboradores de esta municipalidad y brindar beneficios como la entrega de producto en el lugar de trabajo o vivienda, sin costo gozar del 10% y 15% de descuento. Previamente analizada se consideró viable para que los empleados municipales puedan adquirir el producto, por lo que se autoriza colocar dicho bazar en el área de parqueo frente a la municipalidad. 2) Se dio lectura a oficio de fecha 16 de junio del año en curso, presentado por Sandy Gutiérrez Sarceño Administradora de Mercados. Informa que la arrendataria Flor de María Chojolan Ajuchan utiliza el espacio de Nancy Violeta Bulux Axpua, y el espacio de ella lo cedió en alquiler solicitando a la persona el pago correspondiente los fines de semana y una mensualidad. Así mismo informa que la señora Flor de María Chojolan frecuentemente se mantiene en estado de ebriedad dentro del Mercado Municipal La Cuchilla, lo cual ha generado problemas los fines de semana. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento, por lo que se recomienda al Juez de Asuntos Municipales le advierta de continuar con los comportamientos inapropiados y presentarse bajo efectos de alcohol, se procederá conforme a lo establecido en la ley y aplicación del Reglamento de mercado municipal la Cuchilla. Certifíquese a donde



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000371**

corresponde.- 3) Se dio lectura a Oficio No. 024-2025 PMT/REF/LERG de fecha 13 de junio del año en curso, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades ocurridas del 06 al 12 de junio del año 2025, siendo estas: puestos de servicios que cubre el personal, apoyo a centros educativos, apoyo a alumnos de la Escuela de Párvulos por excursión, apoyo a cabezal con desperfectos mecánicos, apoyo a personal de la unidad de centro de monitoreo, apoyo a verificación de bus, por actividad religiosa, apoyo a pick up con desperfectos mecánicos, operativo con fuerzas combinadas, identificación a conductora bajo efectos de licor, apoyo a colisión vehicular en zona 4, inspección a camiones recolectores de desechos, buses extraurbanos y escolares; caminata en conmemoración al Día Mundial de la Seguridad Vial, apoyo a cabezal con desperfectos mecánicos en la ruta CA-1, apoyo a trabajos de limpieza a pozo de absorción número 08, apoyo a proyecto de señalización vial (vertical y horizontal) en La Cuchilla, apoyo a trabajos de chapeo y limpieza en el sector La Cumbre, apoyo en velorio, así mismo detalla las actividades realizadas de la sección de Educación Vial. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 4) Se dio lectura a Oficio No. 125/PMT/REF/LERG de fecha 13 de junio del 2025, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito; expone que recibió invitación por parte de la Gobernadora Departamental de Sacatepéquez María Angelina Aspuac Con, en coordinación con la Comisión Departamental de Seguridad y Justicia, para participar en una reunión de trabajo para abordar temas de seguridad vial del departamento de Sacatepéquez, a realizarse en las instalaciones de la Gobernación Departamental de Sacatepéquez ubicadas en San Pedro El Panorama Lotes 11 y 12-C, Antigua Guatemala, Sacatepéquez, el día jueves 19 de junio del 2025, a las 10:00 horas, solicita se autorice su participación y vehículo para asistir a la misma. Previamente analizada el Honorable Concejo Municipal considera importante la capacitación del personal de -PMT, por lo que con opinión favorable se **APRUEBA** autorizar al Director de la Policía Municipal de Tránsito Reyes Gumerindo López Martínez participar en la reunión de trabajo antes mencionada y asignar la autopatrulla Chevrolet con placas de circulación O-846BBV para su traslado. -Certifíquese. 5) Se dio lectura a Cedula de notificación MP033-2025-103 de fecha 29 de mayo del año en curso, presentado por Jennifer Rosaura Conde Pereira, Auxiliar Fiscal de la Agencia Fiscal del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en la cual remite resolución de fecha 29 de mayo del 2025, en relación a la denuncia presentada por el señor Luis Enrique Axpuc Axpuc, en la cual resuelve desestimar en sede fiscal el expediente individualizado. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 6) Se dio lectura a solicitud de fecha 09 de junio del año en curso, presentado por la comisión de cultura de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpuc. Informan que el día viernes 20 de junio de 09:00 a 14:00 horas, en San Lucas Sacatepéquez, se realizará una actividad en conmemoración al Día del Maestro, por lo que solicitan apoyo con el uso del bus municipal para su traslado. Se consideró viable brindarles el apoyo, por lo que el señor Alcalde coordinará el traslado de los docentes a dicha actividad. 7) Se dio lectura al Oficio No. 55-2025/CATASTRO, de fecha 16 de junio del año en curso, presentado por Katherine Lisbeth Sofía López Furlán, Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, mediante el cual remite resolución con el propósito de asignar una dirección e identificar el callejón denominado "Oseida" de uso público, en atención a la solicitud de los vecinos del sector, quienes requieren la habilitación de diversos servicios; así mismo indica que dicho callejón se encuentra en la 9ª calle de la 4ª avenida de la zona 1. Previamente analizada se aprueba declarar de uso público e identificar a nombre de Callejón Oseida, se recomienda a Catastro Municipal que suscriba el acta con los vecinos para que se declare de uso público. 8) Se dio lectura a solicitud de fecha junio del año en curso, en la cual informa que el día domingo 29 de junio del 2025 se realizará la final de fútbol 11 de las



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000372

categorías U15 y U17, y solicita el uso del Estadio Municipal. Se tomó conocimiento, así mismo se consideró que por razones de mantenimiento y recuperación de la gramilla del estadio municipal, se ha tomado la decisión de hacer uso del estadio municipal hasta las actividades de la feria patronal, por lo que no es posible autorizar el uso de las instalaciones del Estadio Municipal.

9) Se dio lectura a Oficio No. 155-2025-DMM de fecha 13 de junio del año 2025, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer. Informa acerca de su participación en la reunión ordinaria de RED DEPARTAMENTAL CONTRA LA VIOLENCIA SEXUAL, EXPLOTACIÓN Y TRATA DE PERSONAS-RED VET SACATEPEQUEZ, realizada el día miércoles 11 de junio del año 2025, en la cual se abordó el tema de Explotación Sexual, la explotación sexual en actividades relacionadas en viajes y turismo, también indica que en dicha reunión se compartieron experiencias de cada una de las Direcciones Municipales de la Mujer. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. - **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio audiencia y bienvenida al Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno de ésta Municipalidad, para conocimiento del Concejo Municipal, con el objeto de presentar informes de auditoría interna realizados en el mes de mayo de 2025 procedió con la presentación del informe mensual de actividades realizadas durante el mes de mayo del año 2025, según oficio de fecha 31 de mayo del año en curso, dando una breve explicación de los diferentes procesos administrativos que conoció y brindo asesoría técnica financiera y auditoria a las unidades y dependencias municipales, de conformidad con el Plan Anual de Auditoria, con base al check list de actividades realizadas del 01 al 31 de mayo de 2025; De igual forma en cumplimiento al Acuerdo A-70-2021 del Contralor General de Cuentas, procedió con la presentación del Informe de Auditoría Interna según nombramiento NAI-002-2025, de conformidad al Plan Anual de Auditoria; Recomendaciones, que se confronte con el libro de registro de inventario la baja de bienes inservibles; que el Comité de Ética realice capacitaciones de Probidad y Código de Ética; que los estudios de inversión social coincidan con el POA y se apegue a lo ejecutado; Remitirá la recomendación a los supervisores de obras, a efecto que se amplie las anotaciones en bitácoras; También presento el Informe de Auditoría Interna del Área de Presupuesto del 01 de enero al 30 de abril de 2025. Para el efecto procedió con la lectura del Oficio No. 019-2025/ai de fecha 16 de Junio de 2025, a través del cual expone ampliamente que dio Seguimiento a las recomendaciones de Auditoría contenidas en el informe de Auditoría Financiera y de Cumplimiento por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, presentado por la Contraloría General de Cuentas, en cumplimiento al Acuerdo Gubernativo No. 96-2019 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas y su reformas, artículo 66 Seguimiento a las Recomendaciones de Auditoria y de la obligación del Auditor Interno de la entidad auditada, verificar las acciones que se han realizado para atender las recomendaciones, debiendo informar por escrito a la autoridad administrativa superior de la entidad auditada y a la Contraloría General de Cuentas. Para conocimiento del Honorable Concejo Municipal entrega copia del referido oficio, adjunto el cuadro que contiene en detalle el seguimiento a las Recomendaciones de cada uno de los Hallazgos, concluyendo que las recomendaciones de auditoría fueron atendidas. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe de labores realizadas por el Auditor Interno, agradeciéndole su presencia.-

CUARTO: De conformidad con la agenda el que preside la sesión presento el Estudio Técnico de Planificación y Presupuesto del proyecto AMPLIACION EDIFICIO MUNIICPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP 353135, el Honorable Concejo Municipal previa revisión considero que es necesario tener a la vista una panorámica del diseño de la construcción a efecto que contraste con la actual estructura y diseño del Edificio Municipal,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000373

por lo que en opinión del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente la aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto Municipal del proyecto antes indicado, el señor Alcalde Municipal coordinara con el Director Municipal de Planificación para solicitar se presente una panorámica del diseño de la construcción.- **QUINTO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración Oficio No. DMP/241-2025/Asist 1 del fecha 16 de Junio del 2025, presentado por el Director Municipal de Planificación, solicita se apruebe el nombramiento de la Junta de Licitación No. 03-2025 del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1 SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, previo análisis con opinión favorable del pleno del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente de aprobación para la próxima sesión del Concejo Municipal, solicitando que se presente el listado de los integrantes de Juntas de Licitación nombradas con anterioridad para la recepción de plicas y calificación de ofertas del proyecto antes indicado.- **SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura del Oficio DAFIM PRESUPUESTO No. 42-2025 sometió a consideración la necesidad de aprobar una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) del ejercicio fiscal 2025, analizada y confrontada con las solicitudes presentadas y distribución en las partidas presupuestarias se verifico que existe un descuadre en suma de las partidas presupuestarias asignadas, por lo que en **opinión favorable** se deja pendiente de Aprobación para la próxima sesión de Concejo Municipal, para el efecto el señor Alcalde Municipal realizara las consultas tanto a la Dirección Municipal de Planificación y Dirección Financiera Municipal.- **SÉPTIMO:** El Señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio Concejo No. 52-06-2025/JAM de fecha 12 de junio del año 2025, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández Juez de Asuntos Municipales, a través del cual remite informe de fecha 12 de junio del año en curso, en relación a la inspección y verificación de Negocios Abiertos al Público por parte del Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito, Juzgado de Asuntos Municipales, Unidad de Gestión Ambiental - UGAM- y Catastro Municipal. En el cual se detalla las actividades realizadas como: verificación de liberación de banquetas, clasificación de basura en los diferentes negocios, regularización de negocios nuevos y colocación de anuncio en cumplimiento de la prohibición que regula el artículo 50-97 "PROHIBICIÓN DE VENTA Y CONSUMO BEBIDAS ALCOHOLICAS A LOS MENORES DE 18 AÑOS DE EDAD". El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **OCTAVO:** El Alcalde Municipal somete a consideración oficio No. 175-2025 UGAM de fecha 12 de junio del año en curso, presentado por la encargada de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, Licenciada Eliza Gabriela Axpuaca Samayoa, en donde da a conocer las actividades que se realizaron durante el mes de mayo del año 2025, siendo estas: Fertilización, reforestación y conservación de áreas verdes, Apoyo a Cementerio Municipal, Apoyo a Servicio de Recolección y Extracción de Desechos Sólidos y Apoyo a Cementerio Municipal, limpieza en drenajes del Estadio Municipal, traslado de grama para uso en el estadio municipal, entrega de plantas al vivero municipal, limpieza en las calles del municipio por el Tren de Aseo Municipal, entrega de equipo para el personal del Tren de Aseo, apoyo en actividad del día de la madre, exhumaciones, entrega de documentación en el INAB, reunión con inquilinas del Mercado Municipal La Cuchilla, encuesta en referencia a la cantidad de producto orgánico que retiran las inquilinas del Mercado Municipal La Cuchilla, participación en reunión por parte de WWF, inspección de negocios abiertos al público, entrega de botes para los residuos orgánicos. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento del informe de labores presentado.- **NOVENO: Informes de Alcaldía:** Con respecto a las actividades deportivas el señor Alcalde Municipal informo que las selecciones Sub-17 y Sub-15 se enfrentaron con la selección de San Antonio Aguas Calientes y Antigua Guatemala, con buenos resultados, informa que como



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000374

incentivo y motivación por su obediencia les prometió realizar una excursión a un centro recreativo en el oriente del país. El señor Alcalde Municipal informa al Honorable Concejo Municipal, a fin apoyar a las vendedoras y vendedores del Mercado Municipal la Cuchilla y no se vean afectadas por los trabajos del Proyecto de Mejoramiento de dicho mercado municipal la cuchilla, está en pláticas con el señor Geovanny Cifuentes para el alquiler del terreno contiguo al negocio de la Hacienda de las Carnes, ideal para el parqueo de vehículos de usuarios del mercado la cuchilla, se suscribirá contrato de arrendamiento, durante el tiempo de ejecución de los trabajos del Mejoramiento del Mercado Municipal; También hace del conocimiento del Concejo Municipal que para el día miércoles a las 3 de la tarde, a petición de la Directiva del Mercado Municipal la Cuchilla se tendrá una reunión para escuchar sus propuestas y estará presente el propietario de la empresa Constructora.- **DECIMO: Varios:** No se agregaron temas varios.- **DECIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No. 47-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

Rubén Ernesto Axpua Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpua Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal

Julio Francisca De Paz Velásquez
Concejal Cuarto



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000384**

ACTA NUMERO CUARENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diecinueve de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura de Correspondencia.- **3)** Análisis de opinión jurídica, presentada por la Encargada del Departamento Jurídico, en relación al Trámite de Usufructo a favor del Estado para adscribirse al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.- **4)** Análisis y aprobación de solicitud por Bono Profesional.- **5)** Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 311993.- **6)** Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 311962. **7)** Análisis de oficio presentado por la Encargada de la Oficina del IUSI, en relación a registro de nomenclatura de las zonas de división territorial de este municipio. **8)** Informe de Comisiones. **9)** Análisis de solicitudes. **10)** Informe de alcaldía. **11)** Varios. Concejal Cuarto Julio Francisco De Paz Velasquez, asunto tómulos.- **12)** Lectura de acta anterior. **13)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** **Lectura de Correspondencia:** **1)** El señor Alcalde Municipal dio lectura de Oficio 1139-2025/COPRESAM/ND, de fecha 16 de junio del presente año, Licda. Alida Adelina Arana Vicente, Directora Ejecutiva de la Comisión Presidencial de Asuntos Municipales, presenta invitación al Encuentro Regional de Fortalecimiento Municipal, con fin de intercambiar experiencias y fortalecer capacidades locales en temas como agua, saneamiento, planificación territorial, atención a pueblos indígenas, discapacidad entre otros, a realizarse el 27 de junio del 2025, horario 8:30 am. a 4.30 pm. Lugar Hotel y Restaurante Maya Kakchiquel, Avenida Santander 4-78 zona 2, Panajachel, analizada y por compromisos del Despacho el señor Alcalde Municipal no podrá asistir a dicha reunión, por lo que deja a criterio del Honorable Concejo Municipal, en tal sentido se **Delega al señor Síndico Segundo José Joaquín Axpua Velasquez y Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez**, para que asistan en representación de esta Municipalidad; se Aprueba proporcionar vehículo municipal y viáticos para alimentación por comisión oficial. Que se certifique el presente punto de acta. Certifíquese. – **2)** El señor Alcalde Municipal dio lectura de Oficio 1139-2025/COPRESAM/ND, de fecha 16 de junio del presente año, presentado por la Licda. Alida Adelina Arana Vicente, Directora Ejecutiva de la Comisión Presidencial de Asuntos Municipales, presenta invitación al Encuentro Regional de Fortalecimiento Municipal, con fin de intercambiar experiencias y fortalecer capacidades locales en temas como agua, saneamiento, planificación territorial, atención a



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000385

pueblos indígenas, discapacidad, entre otros, a realizarse el 27 de junio del 2025, horario 08:30 a.m. a 04:30 p.m. Lugar Hotel y Restaurante Maya Kakchiquel, Avenida Santander 4-78 zona 2, Panajachel. Analizada y por compromisos del Despacho el señor Alcalde Municipal no podrá asistir a dicha reunión, por lo que deja a criterio del Honorable Concejo Municipal, en tal sentido se Delega al señor Sindico Segundo José Joaquín Axpuc Velasquez y Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez, para que asistan en representación de esta Municipalidad; se aprueba proporcionar vehículo municipal y viáticos para alimentación por comisión oficial. Que se certifique el presente punto de acta. **3)** Se dio lectura a Oficio No. 50-2025/Dirección Ejecutiva/COREDUR CENTRAL/dbx, de fecha 13 de junio del 2025, presentado por Msc. Luis Fernando Morales López Director Ejecutivo Regional del Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural. Expone que en conjunto con la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia se tiene entre las funciones capacitar a los Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE-, así como brindar asesoría a las autoridades municipales y comunidades relacionadas al sistema de Consejos de Desarrollo. Por lo que solicita un espacio dentro de la próxima reunión ordinaria de COMUDE, para la presentación del Promotor Social y así coordinar en conjunto los módulos de capacitación sobre los temas que el COREDUR imparte. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a oficio de fecha 17 de junio del año en curso, presentado por el Licenciado Julio Axel Figueroa Muñoz Alcalde Municipal del Tejar Chimaltenango. Da respuesta a solicitud de fecha 12 de junio del 2025, en la cual le informan que el día sábado 17 de agosto se realizará una actividad de ciclismo en celebración a la feria patronal de este municipio, la cual recorrerá la Ruta Interamericana CA-1, y se solicitó la colaboración con agentes de la Policía Municipal de Tránsito. Por lo cual autoriza la colaboración de Agentes de la Policía Municipal de Tránsito para la regulación del tráfico y así evitar inconvenientes. Se tomó conocimiento, se cursará la información a la coordinadora de la carrera de ciclismo. **5)** El señor Alcalde dio lectura a solicitud de fecha 19 de junio del año en curso, presentada por Tanya Sandoval de López, quien solicita la presencia de Sindicatura y Catastro Municipal para rectificar los 3 metros de ancho cedidos en la parte sur y norte de su propiedad ubicada en la 7ª calle 1-11, zona 1, El Cerro de este municipio. Además, solicita se realice el proyecto de muros en la dirección indicada. Asimismo, se dio lectura a solicitud de fecha 19 de junio del 2025, presentada por Ana Elizabeth Godínez Linares, quien pide autorización para abrir un portón en su propiedad situada en la 3ª avenida, zona 2 de este municipio, con el objetivo de mejorar el acceso a su propiedad. Previamente analizada se consideró que para su autorización se comisiona a Sindicatura Municipal y Catastro Municipal realizar las inspecciones correspondientes, debiendo suscribir acta en donde quede constancia de los pormenores que observen en la inspección. - Certifíquese. **6)** Se dio lectura a Oficio RTDLS-AMSA/JDAJ-sp-0202-2025 de fecha 17 de junio del año en curso, presentado por el Ingeniero Juan Diego Aguilar Juárez Jefe Interino de la División de Recolección y Tratamiento de Desechos Líquidos y Sólidos -AMSA-. Solicita apoyo para realizar el recorrido de verificación de los botaderos clandestinos previamente identificados en esta jurisdicción, misma que se realizará el día lunes 23 de junio del 2025, a las 09:00 horas. Se tomó conocimiento, se trasladó la información a la Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental. **7)** Se dio lectura a Oficio No. 130-PMT/REF/LENG de fecha 19 de junio del año en curso, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito. Informa que previo a la autorización del Honorable concejo Municipal se dirige a una reunión de trabajo la cual se realizará el día jueves 19 de junio, a las 10:00 horas, en las instalaciones de la gobernación Departamental de Sacatepéquez, ubicadas en San Pedro El Panorama Lotes 11 y 12-C, Antigua Guatemala. Dejando a cargo al subdirector de la Policía

Municipal de Tránsito. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a solicitud de fecha 17 de junio del año en curso, presentada por Carlos Prudencio Martinez Castellanos. Solicita permiso para instalar un kiosco de café y té express en el área de parqueo del Mercado Municipal La Cuchilla. Previamente analizada se autoriza la colocación del kiosco de café y té express, en el área de debajo de las gradas del primer nivel, que se curse a la Administradora de Mercados para su ubicación, teniendo en cuenta que no interfiera el ingreso de los productos y las personas, que se notifique al interesado y a la administradora de mercados. 9) Se dio lectura a solicitud de fecha junio del año en curso, presentada por María Maura Juárez Aspuac. Solicita autorización para hacer uso de un local en el Mercado Municipal, mismo que servirá para la venta de ropa, accesorios de belleza, accesorios infantiles, accesorios de librería y artículos varios para toda la familia. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se verificará si hay locales disponibles. 10) Se dio lectura a solicitud de fecha 18 de junio del año en curso, presentado por Victor Sis Castro, informa que fue notificado por el adeudo de licencia municipal correspondiente a siete años, por un valor de Q. 900.00 por lo que solicita se realice una rebaja o exoneración del mismo, indica que dicho adeudo corresponde a una tienda que permaneció cerrada durante cuatro años. Así mismo informa que posteriormente reinició sus actividades comerciales mediante la venta de tortas mexicanas, negocio que actualmente tiene en funcionamiento. Previamente analizada y al resolver con base a lo establecido en el artículo 105 del código municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, ACUERDA aprobar condonar el 50% de rebaja del pago del adeudo por licencia municipal de negocios abiertos al público, por lo que deberá cancelar la cantidad de Q. 450.00. Que se curse a Tesorería Municipal para realizar el cobro correspondiente y a Catastro Municipal para su conocimiento. 11) Se dio lectura a OF. No. 183-2025-UGAM-, de fecha 17 de junio del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa, Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental. Informa acerca de su participación en reunión convocada por el Presidente de -MANCOMUSAC-, la cual se llevó a cabo el día martes 17 de junio del 2025, en las instalaciones de la Municipalidad de Jocotenango Sacatepéquez. En la cual se abordaron temas como: fortalecimiento de Capacidades Técnicas para las Instancias de Gestión Ambiental, Componentes del programa Gestión de desechos sólidos, tratamientos de aguas residuales, promoción de reúso de aguas tratadas en agricultura e industrias locales, talleres y recursos prácticos sobre técnicas de reforestación, capacitación sobre separación de residuos, reciclaje y compostaje, formación de operación y mantenimiento de plantas de tratamiento de aguas residuales, entre otros. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 12) Se dio lectura a solicitud de fecha 18 de junio del año en curso, presentado por Rudy Rolando Vásquez Rodríguez, Representante de Farmacias de Mi Guate. Solicita autorización para llevar a cabo una actividad promocional de productos farmacéuticos, la cual se llevará a cabo el día miércoles 25 de junio del año en curso, en la 0 avenida 3-22 de la zona 1, de este municipio. Por lo que previamente analizada y con opinión favorable se aprueba autorizar la actividad promocional. Asimismo, se recomienda que el volumen de la música ambiental se mantenga en un nivel moderado, y que en ningún momento se obstruya el paso peatonal.- **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio lectura de Oficio No. 046-DJ-2025 de fecha 16 de Junio del 2025, de la Licda. Evelyn Susana Rodríguez de González, adjunta Opinión Legal con respecto a la solicitud de DONACION a favor del Estado para adscribir al Ministerio de Salud y Asistencia Social, el terreno e inmueble donde actualmente se encuentra el Centro de Atención Integral Materno Infantil, ubicado en la 0 avenida 6-72 zona 1, de este municipio, en el cual hace referencia que el Honorable Concejo Municipal en Acta Numero Cuarenta y cuatro guion dos mil veinticinco, de fecha dos de Junio



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000387

del 2025, conoció la solicitud planteada por el Director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, considero no conveniente ceder en donación el bien inmueble identificado por ser parte del patrimonio del municipio, a realizar el análisis de los antecedentes, Marco Jurídico aplicable y Conclusiones el Departamento Jurídico dictamina en forma desfavorable la solicitud DONACION de parte de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez; recomendando tomar en cuenta lo señalado en la Providencia No. DBE-DGL-169-2025, de fecha 31 de enero del 2025, a efecto que el Ministerio de Salud y Asistencia Social determine la continuidad del Expediente bajo la figura del Usufructo, remitiendo el plano debidamente autorizado por el Registro de Información Catastral y fotografías del inmueble para el trámite respectivo; El Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento de la Opinión Legal emitida al respecto.- **CUARTO:** Con respecto al punto de agenda de aprobación del Bono Profesional según oficio presentado por el Director de Recursos Humanos, a solicitud de la Licenciada Lesbia Maritza Castillo Toledo, se deja pendiente en virtud que los documentos remitidos se hace mención a nombre de Licenciada Apxuaca Samayoa, debiendo notificar a Recursos Humanos.- **QUINTO:** Con el curso de sesión el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** adjunto OF/DMP/245-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 19 de junio del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo QUINTO del ACTA NUMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTICUATRO de fecha veintitrés de octubre del año dos mil veinticuatro, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Marco Tulio Chacón Martínez colegiado No. 3,465 cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS NOVENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 1,029,690.00).** **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de UN MILLON VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS NOVENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 1,029,690.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000388

por la modalidad de **CONTRATO.** - III) Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese. -**SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** adjunto OF/DMP/246-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 19 de junio del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo CUARTO del ACTA NUMERO CATORCE GUION DOS MIL VEINTICINCO de fecha veintiocho de abril del año dos mil veinticinco, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Marco Tulio Chacón Martínez colegiado No. 3,465 cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 736,950.00).** **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 736,950.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO.** - III) Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese. -**SÉPTIMO:** El Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, procedió con la lectura del oficio OF.71-2025-IUSI, presentado por Aura Marina Hurtarte Juárez, encargada de la oficina del IUSI, expone que en cumplimiento al artículo 22 del Decreto 12-2002 del Código Municipal, presenta para conocimiento del Concejo Municipal el registro de nomenclatura de las zonas de división territorial del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, solicitando se certifique la **División Territorial Administrativa vigente del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas,**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000389

departamento de Sacatepéquez, que se encuentra conformada únicamente por la cabecera municipal dividida en:

- a) Zona 1, Zona 2, Zona 3 y Zona 4.
- b) Se agregaron las siguientes vías públicas según listado de la Oficina de Catastro Municipal:

175.70 metros lineales que forman la 1ª. Calle de la 8ª. Avenida "A", zona 3
36.40 metros lineales que forman la 4ª. Calle "A" de la 6ª. Avenida "A", zona 3
31.01 metros lineales que forman la 4ª. Calle "B" de la 6ª. Avenida "A", zona 3
29.99 metros lineales que forman la 4ª. Calle "C" de la 6ª. Avenida "A" zona 3

- c) El Municipio contiene en su circunscripción una cabecera municipal con las cuatro zonas mencionadas y conforme al Artículo 4 del Código Municipal, se tienen dos colonias:

- "Vistas de San Bartolomé I" y
- "La Joya"

ambas de la zona 4;

- d) Se hace constar que el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, NO CUENTA con Aldeas, Caseríos y demás entidades locales territoriales.

Previamente analizada se certifica la información que antecede; el presente punto de acta surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponda; Certifíquese.- **OCTAVO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, José Augusto Velasquez Chacon**, no presenta informes. b) **Concejal Segundo, José Luis Juárez**, no presenta informes. Participó en la reunión mensual del COMUDE. c) **Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social informa: i) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario, presentada por Elena Aurora Gómez González, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida "A" 0-70 zona 3, indica que realizó la inspección verificando la necesidad. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión del drenaje sanitario, debiendo cancelar Q.200.00 por derecho de conexión, así también deberá cancelar mensualmente en la Tesorería Municipal la cantidad de Q.15.00 para el mantenimiento de la planta de Tratamiento, con base al Reglamento para el uso de alcantarillado sanitario de los sistemas de tratamiento de aguas residuales del sector Solís y sector Cipreson. ii) Solicitud de Reconexión, Reposición y Traspaso de Título de Agua Potable, y Traslado de Contador de la tarjeta 728 presentada por Ana Patricia Lemus Miranda, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 0-56 zona 4, Sector El Desengaño, de este municipio, indica que realizó la inspección, por lo que considera procedente dicha solicitud. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Reconexión, Reposición y Traspaso de Título de Agua Potable, y Traslado de Contador de la tarjeta 728, con un Canon de agua Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente por la reconexión del servicio y el traslado del contador. Que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento y la Dirección Municipal de Planificación realicen el presupuesto de los trabajos a realizar. iii) Solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por María Teresa Soto García, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 8-41 Residenciales La Joya, Lote 22, Sector "A", zona 4, de este municipio, indica que previo a autorizar el servicio, en el Acta No. 14-2025 de Sesión Ordinaria, de fecha 28 de abril del 2025, celebrada por el Honorable Concejo Municipal, se solicitó cortar la rampa de acceso y dejar libre la calle para la circulación de vehículos, posterior la vecina informó que había cumplido con lo solicitado, por lo que se realizó una nueva inspección a la propiedad observando que se cumplió con el previo, la rampa de acceso inicia desde el bordillo hacia dentro, por lo que considera procedente la solicitud. Analizado por el

Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua Colonia La Joya de Q.80.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. Recomienda que no se vuelva a sacar la rampa a la vía pública y que el Juez de Asuntos Municipales realice una inspección en el sector, ya que hay otra propiedad en la cual la rampa está salida y que se le notifique al propietario. **d) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa de la solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por María Matea Socorec Juárez de Aguaré, de la propiedad ubicada en 9ª. Calle 0-51 zona 1, de este municipio, indica que realizó la inspección correspondiente verificando la necesidad del servicio, por lo que considera procedente la solicitud. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **e) Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i)** Con respecto a la solicitud de Carlos René Alburez de rectificación de mojones, se encuentra pendiente, realizará la inspección en conjunto con Catastro Municipal y el colindante Pablo Martínez. **ii)** El día lunes tendrá audiencia con arrendataria del Mercado Municipal. **f) Síndico Segundo, José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Norma Nineth Simon Apén, por el tipo de construcción el Concejo Municipal analizó que es necesario que se presente la opinión de un ingeniero con respecto a la construcción de la vivienda, pendiente. **ii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Abraham Cac Cac, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle Prolongación 4-79 zona 1, procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una un ambiente de 4x8 metros y posterior 32 metros cuadrados de loza prefabricada. Las colindancias según azimuts en plano de Catastro-Registro no se verán afectadas ya que se construirá dentro de la misma propiedad en segundo nivel. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **TREINTA Y TRES MIL QUETZALES EXACTOS (Q.33,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iii)** Con respecto a la solicitud de construcción de nicho presentada por Hilda Isabel Axpuc Jop, se encuentra pendiente de resolver. **iv)** Deja constancia que ha estado llamando al señor Javier Aspuaca Chacon, sin embargo, no le responde.- **NOVENO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Cristian Omar Velásquez Santos, solicitud de Camino Público presentada por Vecinos 1ª. Avenida Prolongación Sector el Cedrón zona 1, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Karina Selena Chiquil, solicitudes de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentadas por Candelaria López Marroquín, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Francisco Javier Mateo Méndez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Carmen Antonia García Arauz, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Carmen del Rosario Archila Velasquez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Maria Esther Ordoñez Muñoz, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Kevin Alexander Osorio González, solicitud de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000391

Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Mayra Lili Chacon Gil, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Nestor Antonio Garcia Yunes, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Edwin Uriel Gomez Cinto, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Ernesto Guarcax Roquel, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Aracely Sian Guamuch, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Manuel de Jesus Perez Pu, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Tomas Mejia Patzan, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Ana Isabel Perez Carrera, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Bartolome Ambrosio Reynoso. ii) **Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Emidio Humberto Díaz Mauricio, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Edgar Augusto Quel Quel, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Francisco Javier Mateo Méndez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Verónica Vanessa Ordoñez Monroy, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Manuel Lux Ixcotoyac, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Berta Lidia Cruz Ramírez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Yordy Hidalston Ubeda Jiménez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Josue Omar Castro González, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Scheyla Rossana Jennyfer García Pérez de Castro, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Samuel Grave Tzum, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Maria Gonon García de Xula, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Rosalia Baltazar Agustín, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Susan Mishel Axpuc Saenz, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Cesar Augusto Méndez Pu, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Jaquelin Ivon García Oseida. iii) **Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacón**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Elida Judith Gómez Ramírez, a efecto se realice la inspección e informe respectivo.- **DECIMO: Informes de Alcaldía:** De las comisiones realizadas el señor Alcalde Municipal informo que asistió a la reunión convocada por la MANCOMUSAC, se discutió el tema de la ejecución de los fondos aportados por el Gobierno Central en apoyo a la MANCOMUSAC, los cuales son destinados a cubrir gastos de funcionamiento, por lo que se desistió de la compra de camiones uno para cada municipio, también se desiste de la suscripción de contrato de renta de camiones, finalmente se tomó la decisión de contratar un técnico para cada municipio, en términos y actividades ambientales, asimismo se contratarán 2 Ingenieros ambientalistas a efecto se realice un estudio de las plantas de tratamiento de aguas residuales de éste municipio; También informo la Dirección Municipal de Planificación le presento el Aval emitido por la CONRED, para construcción de la Escuela Primaria, por lo que se procederá con las gestiones que correspondan para la suscripción de convenio; También informo que se realizó la reunión de COMUDE se trabajaran varios temas importantes; Con respecto al financiamiento de proyectos a través del Consejo Departamental de Desarrollo, se solicitará a los Diputados que el Congreso de la Republica apruebe dejar un bolsón de financiamiento para poder ejecutar los proyectos para el próximo año; Con respecto a los proyectos que se iniciaran los trabajos del proyecto del sector los izotes y sector Chujulin de la zona 4; **DECIMO PRIMERO: Puntos Varios:** El Concejal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000392

Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, manifestó su preocupación en vista que los vehículos que transitan a gran velocidad en la 4ª calle y 0 avenida de zona zona 1 del municipio, poniendo en riesgo a los niños que se dirigen a los centros educativos, por lo que solicita la colocación de túmulos y reparación de túmulos y bollas, así también la colocación de túmulos en el sector Cipreson de la zona 3, indicando el señor Alcalde Municipal que ya está coordinando con un Ingeniero para la construcción de túmulos de manera técnica.- **DECIMO SEGUNDO:**

Lectura de Acta anterior: El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No. 19-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.-

DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión: Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veinte horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -


Rubén Ernesto Axpua Velásquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpua Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal

ACTA NUMERO CINCUENTA GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinticuatro de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las diecinueve horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Análisis y aprobación de ADENDA 01-2025 del CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 05-2025, del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 4) Análisis y aprobación de solicitud por Bono Profesional. 5) Análisis y Aprobación de Cofinanciamiento (aporte Municipal) para el proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; solicitado por la Dirección Municipal de Planificación. 6) Análisis y Aprobación de Cofinanciamiento (aporte Municipal) para el proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; solicitado por la Dirección Municipal de Planificación. 7) Análisis y Aprobación de Cofinanciamiento (aporte Municipal) para el proyecto: AMPLIACION CALLE 4A AV PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; solicitado por la Dirección Municipal de Planificación. 8) Análisis y Aprobación de Cofinanciamiento (aporte Municipal) para el proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; solicitado por la Dirección Municipal de Planificación. 9) Análisis de solicitud de rebaja del IUSI por licencia de construcción asignada al lote ubicado Residenciales La Joya zona 4, del señor German Alejandro Rivera Bautista. 10) Análisis y aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. 11) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: CONSTRUCCION EDIFICIO PARA PERRERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 353159. 12) Análisis de informe presentado por la Encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN-, en relación a la Vaca Mecánica. 13) Informe de alcaldía. 14) Varios. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez, asunto señalizadores. 15) Lectura de acta anterior. 16) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura a oficio de fecha 24 de junio del año en curso, presentado por Werner Gramajo Asesor Técnico en Redes y Telefonía de WTELECOM, quien presenta una oferta para revisión, reparación y servicio de mantenimiento de cada componente electrónico de los sistemas telefónicos. Se tomó conocimiento, el señor Alcalde coordinará con el técnico antes mencionado, para la reparación de la planta telefónica de la Policía Municipal de Tránsito. 2) Se dio lectura a oficio de fecha 24 de junio del año en curso,

presentado por Salvador Elí Apxuac Pixtún Presidente de ASOBASQUET, agradece por el apoyo que ha recibido por parte de esta municipalidad, así mismo informa que el día sábado 28 de junio del presente año, a las 17:00 horas en las instalaciones del domo polideportivo se llevará a cabo la final de la rama masculina y femenina, por lo que hace la invitación a los miembros del Concejo Municipal para que puedan estar presentes en dicha actividad. 3) Se dio lectura a oficio de fecha 18 de junio del año en curso, presentado por la Licenciada Armida Elizabeth Tejeda Marroquín, Directora de Fortalecimiento Municipal -INFOM-, informa que se está lanzando el Diplomado Virtual denominado “Gestión Municipal, desarrollando habilidades Gerenciales Municipales para el fortalecimiento de las DMMS”, el cual tiene como propósito brindar al personal nuevas estrategias e instrumentos de gestión municipal; así mismo indica que dicho diplomado dará inicio el 03 de julio del 2025, de 08:30 a 10:30. Se tomó conocimiento, se cursará a la Directora Municipal de la Mujer para que participe en dicho diplomado. 4) Se dio lectura a informe en relación a una visita al Mercado Municipal, presentado por Katherine Lisbeth Sofia López Furlán Encargada de la Oficina de Catastro Municipal y el Licenciado Julio Cesar Pérez Hernández Juez de Asuntos Municipales. En el cual exponen que se verificó las medidas de puestos en el Mercado Municipal, de las arrendatarias Ana Hernández y la señora Hilda Rebeca Lux Aspuac Juárez, así mismo indican que se le informó a la señora Rebeca Lux que es necesario cortar el mueble que tiene actualmente, así mismo la señora Ana Hernández deberá mover el mueble que posee, con la observación de tener precaución con el jabón que vende, deberá de colocar su mercadería a una altura máxima de 1.06 mts para no obstaculizar la visibilidad de la otra venta y no contaminar la comida que vende la señora Rebeca Lux. Se tomó conocimiento, el Honorable Concejo Municipal está de acuerdo a las recomendaciones indicadas. 5) Se dio lectura a solicitud de fecha 23 de junio del año en curso, presentado por Gustavo Natanael Apxuac Roca. En la cual manifiesta su desacuerdo con la resolución emitida por el Juzgado de Asuntos Municipales, con fecha 20 de junio del año 2025, solicitando se ejerza el derecho de igualdad sobre lo resuelto por el Juez de Asuntos Municipales. Se tomó conocimiento, por lo que se le solicita que proceda a interponer el recurso correspondiente de conformidad con la ley, a efecto de impugnar la referida resolución. 6) Se dio lectura a Oficio No. 169-2025 de fecha 26 de junio del año en curso, presentado por Ingrid Rosario Dionicio Velásquez, Receptora Municipal. Expone que fue nombrada para integrar la Junta de Licitación del Proyecto: MEJORAMIENTO CALLE EN 5A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, así mismo indica que por el puesto que ocupa tiene la responsabilidad del manejo de efectivo y atención al público, por lo que solicita que se le excluya del nombramiento para integrar la Junta de Licitación del proyecto antes mencionado. Por lo que previamente analizada el Honorable Concejo Municipal opina que administrativamente la persona que la supla durante el tiempo que se ausente para la recepción de plicas y adjudicación del proyecto indicado, debe atender con la misma responsabilidad las funciones de dicho puesto, por lo que resuelve denegar la solicitud presentada, se recomienda al jefe inmediato superior que designe a la persona para cubrir dicho puesto interinamente, como integrante de la Junta de Licitación del proyecto indicado.- 7) Se dio lectura a oficio de fecha 18 de junio del año en curso, presentado por Samanta Guzmán, Jefe de Ventas de SITESA. Solicita participar en la feria patronal de este municipio, con el fin de promocionar sus servicios a los ciudadanos locales, así mismo indica que su participación está programada para realizarse el día domingo 24 de agosto del 2025, de 10:00 a 12:00 horas, por lo que menciona que se compromete a respetar las normativas municipales, mantener el orden y limpieza del espacio. Previamente analizada se consideró que hay espacio disponible, por lo que se tomará en cuenta en la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000395

distribución de puestos de venta de feria. 8) Se dio lectura a oficio Ref. CODEFEM.11-2025CSL de fecha 18 de junio del año en curso, presentado por la Licenciada Maira Patricia Pinto Quijano, Directora Ejecutiva de Codefem Caimus San Lucas. Informa que se está aperturando el Centro de Apoyo Integral para Mujeres Sobrevivientes de Violencia CODEFEM CAIMUS San Lucas, con el objetivo de brindar atención a mujeres sobrevivientes de violencia de los Municipios de San Lucas, Santa Lucia, Magdalena y San Bartolomé Milpas Altas. Por lo que solicita un espacio para realizar la presentación del CAIMUS. Se cursará a la Directora Municipal de la Mujer para la coordinación de dicha presentación. 9) Se dio lectura a oficio de fecha 20 de junio del año en curso, presentado por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 09 al 15 de junio del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de Q. 7,315.55. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 10) Se dio lectura a oficio de fecha 20 de junio del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla", correspondiente del día viernes 13 al domingo 15 de junio del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de Q. 4,970.80. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento. 11) Se dio lectura a MEMORANDO 08-2025 de fecha 29 de junio del año en curso, presentado por María Angelina Aspuac Con, Presidenta y Coordinadora del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-. Convoca a reunión ordinaria de -CODEDE-, la cual se llevará a cabo el día viernes 27 de junio del 2025, a partir de las 07:30 horas, en el Centro Cultural "Cesar Brañas" de la Antigua Guatemala, Sacatepéquez. Se tomó conocimiento, asistirá el señor Alcalde Municipal. 12) Se dio lectura a oficio de fecha 20 de junio del año en curso, presentado por Roberto Rasbot Sol, Comandante de Bomberos Municipales Departamentales. Informa que el día jueves 19 de junio del año 2025, recibió un donativo por parte de Caritas Arquidiocesan de Guatemala, el cual fue trasladado hacia la estación para su uso. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 13) Se dio lectura a Oficio No. 160-2025-DMM de fecha 19 de junio del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer. Presenta informe de los suministros que estuvieron bajo su cargo, referente al proyecto "Vaca mecánica". Indica que deja 36 costales de soya en grano recibidos en donación por Álvaro Bravo de Club Rotario Guatemala Metrópoli, 43 costales de soya adquiridos por esta municipalidad, por lo que en su totalidad hace entrega de 79 costales de soya en grano. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 14) Se dio lectura a Circunstanciado No. 025-2025 PMT/REF/LERG de fecha 20 de junio del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito. Quien presenta informe sobre las novedades ocurridas del 13 al 19 de junio del año 2025, siendo estas: puestos de servicios que cubre el personal, apoyo a centros educativos del municipio, apoyo en sepelio, apoyo en colisión vehicular en el kilómetro 31 de la ruta CA-1, apoyo a proyecto de señalización vial, apoyo a trabajos de limpieza a pozos de absorción, apoyo a trabajos de limpieza en el kilómetro 33, apoyo en trabajos de limpieza en rejillas, apoyo a bomberos municipales, verificación de bus por actividad deportiva, apoyo a bus con desperfectos mecánicos, apoyo en operativo con fuerzas combinadas, apoyo por excursión a alumnos de la Escuela Urbana Mixta Bilingüe, capacitación a estudiantes de primaria por la sección de educación vial. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 15) Se dio lectura a oficio de fecha 14 de junio del año en curso, presentado por Eddy Hernández Cota, Fundador de ADECA y de Princesa 4 Culturas de Guatemala. Solicita apoyo para que el encuentro de Princesa



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000396

de las Cuatro Culturas de Guatemala 2025-2026, en uno de los días 09, 10 y 11 de octubre del año 2025. Debido a que dicha actividad se realizará en el departamento de Sacatepéquez. Así mismo solicita apoyo con alimentación durante el día de la actividad y autorización para realizar una caminata cultural de las participantes en las calles de este municipio. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que no es procedente, en virtud de no contar con suficiente presupuesto. 16) Se dio lectura a Expediente Administrativo No. 07-2025, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández Juez, de Asuntos Municipales. En el cual establece que se impuso una multa de Q. 200.00 al señor Gustavo Natanael Aspuaca Roca, derivado de la conducta inapropiada de su trabajadora dentro de las instalaciones del Mercado Municipal. Asimismo, dicha multa fue impuesta a la señora María Nieves Apxuac Apxuac de Méndez, por el mismo comportamiento. Así mismo las trabajadoras, la señora Mayra Veralice Méndez Apxuac y la señora Zulma Marina Méndez Apxuac pueden continuar trabajando para cada uno de los arrendatarios, y que el señor Gustavo Natanael Aspuaca Roca no deberá permitir que la señora Mildred Argentina Roca, atienda dicho local en arrendamiento. No obstante, se resolvió que el señor Gustavo Natanael Aspuaca Roca **no deberá permitir que la señora Mildred Argentina Roca, atienda el local que tiene en arrendamiento** dentro del Mercado Municipal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Adenda No. 01-2025 al Contrato Administrativo No. 05-2025, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el día dieciocho de junio del año dos mil veinticinco, celebrado con el **Ingeniero MELVYN ORLANDO PAREDES ÁLVAREZ**, en calidad de Administrador Único y Representante Legal de la Entidad Mercantil denominada **TRAZOS Y CONSTRUCCIONES, SOCIEDAD ANÓNIMA**; a través del cual se celebra el Adenda 01-2025 al Contrato Administrativo No. 05-2025 de ejecución del Proyecto denominado **MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, NOG 25189921**, por Prórroga Contractual de ejecución de obra; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que el contratista cumplió en suscribir el referido adenda del contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista el respectivo ENDOSO A LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO CLASE C-2 Póliza No. 1059541 emitida por **ASEGURADORA FIDELIS, S.A.**; por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación, para que surta sus efectos legales y tomando en cuenta los Indicadores de divulgación de la iniciativa de Transparencia en Infraestructura CoST Resolución Número 18-2019 del Ministerio de Fianzas Públicas de fecha 04 de septiembre de 2019, Artículo 25, inciso m) Contratos Modificatorios de la Ejecución (Cuando sea aplicable, debidamente aprobado por la entidad de adquisición); **POR TANTO** con base a lo preceptuado en los artículos 51 y 75 del Decreto 57-92, del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículo 43 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas; Resolución Número 18-2019 Normas para el uso del Sistema de Información de Contrataciones del Estado -GUATECOMPRAS-; artículos 33 y 35 del Código Municipal, el Honorable Concejo Municipal al resolver por mayoría de votos: **ACUERDA:** I) **Aprobar el Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo No. 05-2025, de ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000397

NOG 25189921; por Prorroga al plazo contractual de ejecución de obra en SETENTA Y CINCO (75) DÍAS CALENDARIO, a partir del vencimiento del plazo contractual del contrato original, con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad. Vota en Contra: Licenciado David Andrés Martínez Cano, Concejal Tercero Municipal, porque en la aprobación del contrato primario de dicho proyecto, por las anomalías que se dieron en la adjudicación del mismo, también vota en contra en la aprobación del presente adenda. Vota en contra el Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, Concejal Cuarto Municipal, argumenta que en esa oportunidad segundo lo expuesto por el Concejal Tercero Municipal, razón por la cual vota en contra. II) Que se proceda a su registro en el Portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese. - **CUARTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal previa lectura dio cuenta al Honorable Concejo Municipal del Oficio No. 305-2025-RRHH, de fecha 20 de junio del presente año, remitido por el Director de Recursos Humanos, adjunta solicitud presentada por la Licenciada Lesbia Maritza Catillo, solicita que se haga efectivo el pago de la Bonificación Profesional como colegiada activa con base al Acuerdo Gubernativo 327-90, con opinión de Recursos Humanos, analizada se considero que previo a resolver que se solicite al Departamento Jurídico dictamen jurídico si es precedente el pago de la Bonificación Profesional solicitada, teniendo en cuenta lo establecido en la referida Ley. Certifíquese.- **QUINTO:** Continuando con la discusión de la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/247-2025/Asist.1, presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 23 de junio del año 2025, a través del cual solicita certificación de punto de Acta de Concejo Municipal de aprobación del financiamiento por el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez, del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 0346389**; siendo necesaria la aprobación del financiamiento de dicho proyecto; en virtud del aporte asignado por el Consejo Departamental de Desarrollo Sacatepéquez a esta Municipalidad para el presente ejercicio fiscal por un monto de **Q.1,800,000.00**. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 y sus reformas, El Honorable Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar el financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Sacatepéquez a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez para la ejecución del proyecto denominado: **MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 0346389**; según cuadro adjunto.

Fuente de Financiamiento	2025
CODEDE	Q 1,800,000.00
TOTAL	Q. 1,800,000.00

II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000398

proyecto por la modalidad de **CONTRATO**. III) Para el efecto, la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez se compromete al mantenimiento para el buen funcionamiento del referido proyecto. IV) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con las gestiones correspondientes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- y demás registros que correspondan. V) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que Secretaría Municipal certifique a donde corresponde; Certifíquese.- **SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/248-2025/Asist.1, presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 23 de junio del año 2025, a través del cual solicita certificación de punto de Acta de Concejo Municipal de aprobación del financiamiento por el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez, del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 0343949**; siendo necesaria la aprobación del financiamiento de dicho proyecto; en virtud del aporte asignado por el Consejo Departamental de Desarrollo Sacatepéquez a esta Municipalidad para el presente ejercicio fiscal por un monto de **Q.1,200,000.00**. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 y sus reformas, El Honorable Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Sacatepéquez a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez** para la ejecución del proyecto denominado: **MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 0343949**; según cuadro adjunto.

Fuente de Financiamiento	2025
CODEDE	Q 1,200,000.00
TOTAL	Q. 1,200,000.00

II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO**. III) Para el efecto, la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez se compromete al mantenimiento para el buen funcionamiento del referido proyecto. IV) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con las gestiones correspondientes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- y demás registros que correspondan. V) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que Secretaría Municipal certifique a donde corresponde; Certifíquese.- **SÉPTIMO:** En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/249-2025/Asist.1, presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 23 de junio del año 2025, a través del cual solicita certificación de punto de Acta de Concejo Municipal de aprobación del financiamiento por el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez, del proyecto **AMPLIACION CALLE 4A AV PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 0354403**; siendo necesaria la aprobación del financiamiento de dicho proyecto; en virtud del aporte asignado por el Consejo Departamental de Desarrollo Sacatepéquez a esta Municipalidad para el presente ejercicio fiscal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000399

por un monto de Q.1,500,000.00. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 y sus reformas, El Honorable Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Sacatepéquez a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez para la ejecución del proyecto denominado: AMPLIACION CALLE 4A AV PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 0354403; según cuadro adjunto.**

Fuente de Financiamiento	2025
CODEDE	Q 1,500,000.00
TOTAL	Q. 1,500,000.00

II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO.** III) **Para el efecto, la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez se compromete al mantenimiento para el buen funcionamiento del referido proyecto.** IV) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con las gestiones correspondientes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- y demás registros que correspondan. V) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que Secretaría Municipal certifique a donde corresponde; Certifíquese.- **OCTAVO:** El señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/250-2025/Asist.1, presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 23 de junio del año 2025, a través del cual solicita certificación de punto de Acta de Concejo Municipal de aprobación del financiamiento por el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez, del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 0346341;** siendo necesaria la aprobación del financiamiento de dicho proyecto; en virtud del aporte asignado por el Consejo Departamental de Desarrollo Sacatepéquez a esta Municipalidad para el presente ejercicio fiscal por un monto de Q.1,500,000.00. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 y sus reformas, El Honorable Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Sacatepéquez a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez para la ejecución del proyecto denominado: MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 0346341; según cuadro adjunto.**

Fuente de Financiamiento	2025
CODEDE	Q 1,500,000.00
TOTAL	Q.1,500,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000400

II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO**. III) Para el efecto, la **Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez se compromete al mantenimiento para el buen funcionamiento del referido proyecto**. IV) Se ordena al **Director Municipal de Planificación que proceda con las gestiones correspondientes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- y demás registros que correspondan**. V) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que Secretaría Municipal certifique a donde corresponde; Certifíquese.- **NOVENO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal al proceder con el análisis de la solicitud de rebaja del Impuesto Único Sobre Inmuebles -IUSI- del lote de terreno ubicado en residencial la Joya zona 4 de este municipio, propiedad del señor German Alejandro Rivera Bautista, por confusión al haber señalado un lote distinto al extender la Licencia Municipal de Construcción se le incremento el valor de IUSI, por lo que en fecha 15 de abril del 2025, le fue notificado Oficio No. 58-2025-SM, se le solicito; Acreditar la propiedad o la posesión del bien inmueble registrado con finca 4125, folio 125, Libro 149E de Sacatepéquez, para comprobar que se encuentra legitimado para realizar la solicitud. Caso contrario deberá ser el propietario o poseedor, quien solicitará las diligencias de mérito, adjuntando: Solicitud en la cual explique claramente el objeto de su solicitud, que exponga el error cometido anteriormente y asimismo adjunte Documento Personal de identificación del propietario. Testimonio de la escritura pública de bien inmueble, fotocopia del plano del bien inmueble.

-Adjuntar un autoavalúo de fecha actual, respecto al valor del inmueble para poder así efectuar la actualización del valor fiscal del inmueble.

-Por parte de Sindicatura Municipal, se hará una inspección al bien inmueble además se procederá con revisión de la documentación administrativa que obra en el expediente del caso.

Al respecto el Concejal Primero, Concejal Segundo y Encargada de la Oficina de Catastro Municipal presento el Informe de Inspección a Residenciales la Joya zona 4, de fecha 18 de junio del 2025, se comprobó la existencia física del lote numero 16 propiedad de German Alejandro Rivera Bautista, verificando que las medidas de la propiedad son correctas y no tiene construcción. En virtud de lo expuesto el Honorable Concejo Municipal considero que para resolver la disminución del Impuesto Único Sobre -IUSI- del referido inmueble; por lo que con base a lo establecido en el artículo 5 de la Ley del IUSI, se solicita al Interesado presente el avalúo de fecha actual y demás requisitos indicados. Que se notifique al interesado.- Certifíquese.- **DÉCIMO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 43-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veinticuatro de junio del año dos mil veinticinco, a través del cual da a conocer, las obligaciones originadas en los proyectos y direcciones. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) **por un monto de CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL OCHENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 169,080.00)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 23-2025 emitida por el -COPEP- de fecha veinticuatro de junio del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 029-2025 de fecha veinticuatro de junio del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Luego del



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000401

análisis y discusión de la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la readecuación presupuestaria (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 910 CIFRAS EN QUETZALES

31 00 001 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	15,000.00
12 01 001 001 000 156 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO	1,000.00
12 02 003 001 000 181 22-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	3,000.00
12 01 001 001 000 267 22-0101-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	1,600.00
12 01 001 001 000 281 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	500.00
12 02 004 002 000 223 22-0101-0001 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	3,600.00
12 02 003 001 000 154 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	2,000.00
12 02 004 002 000 214 22-0101-0001 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	2,000.00
12 01 001 001 000 275 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO	4,800.00
01 00 000 006 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	54,600.00
01 00 000 003 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	20,400.00
12 02 004 001 000 181 22-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	2,000.00
12 01 001 001 000 223 22-0101-0001 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	1,000.00
17 03 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	634.67
17 03 001 001 000 214 32-0101-0015 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	1,290.33
12 02 004 001 000 299 32-0101-0014 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	24,155.00
17 03 001 001 000 151 32-0101-0015 00 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	1,500.00
01 00 000 002 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	5,000.00
25,000.00 01 00 000 012 000 299 32-0101-0012 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	5,000.00
Total	Q. 169,080.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 910 CIFRAS EN QUETZALES

12 01 001 001 000 282 22-0101-0001 00 PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS	3,600.00
12 01 001 001 000 269 22-0101-0001 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	5,600.00
12 01 001 001 000 189 22-0101-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	4,800.00
12 01 001 001 000 283 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	500.00
29 00 001 001 000 171 32-0101-0014 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	6,690.00
12 02 003 001 000 295 22-0101-0001 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD	2,000.00
12 02 003 001 000 165 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	3,000.00
31 00 001 001 000 233 22-0101-0001 00 PRENDAS DE VESTIR	15,000.00
29 00 001 001 000 174 32-0101-0014 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	17,465.00
01 00 000 005 000 181 32-0151-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	75,000.00
12 02 003 001 000 297 22-0101-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	2,000.00
01 00 000 002 000 165 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	10,000.00
17 03 001 001 000 158 32-0101-0015 00 DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	3,425.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000402

01 00 000 012 000 232 32-0101-0012 00 ACABADOS TEXTILES -----5,000.00
01 00 000 002 000 298 32-0101-0003 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL -----15,000.00
Total-----Q. 169,080.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.- DÉCIMO PRIMERO:** En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **CONSTRUCCION EDIFICIO PARA PERRERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** adjunto OF/DMP/254-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 24 de junio del presente año. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo SÉPTIMO del ACTA NUMERO CERO SEIS GUION DOS MIL VEINTICINCO de fecha veintiuno de enero del año dos mil veinticinco, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por la Arquitecta Maria Elena Lanuza Sandoval colegiado No. 3894; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **TRESCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES QUETZALES EXACTOS (Q, 302,393.00).** **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales, en el presente caso para atender a los perros en situación de calle, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por Unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto CONSTRUCCION EDIFICIO PARA PERRERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de TRESCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES QUETZALES EXACTOS (Q, 302,393.00) con fondos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **ADMINISTRACIÓN**

MUNICIPAL. III) Que se proceda a la contratación de mano de obra y cotización de compra de materiales de construcción, de acuerdo a la modalidad que corresponda. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese. - DECIMO SEGUNDO: El señor Alcalde dio lectura a OF. No. 65.2025-OMSAN de fecha 24 de junio del año en curso, presentado por Dulce Joachin Chim, Encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. En el cual informa sobre el estado del producto de soya que le fue entregado de parte de la Directora Municipal de la Mujer para la elaboración de bebida de soya del programa de la vaca mecánica. Indicando que aproximadamente la mitad del producto en grano de soya presenta signos visibles de moho y olor a humedad por lo que al considerar que no es apto para el consumo humano se tomó la decisión de suspender el uso de la soya. De los 79 costales disponibles, identificó lo siguiente: 36 de estos tienen la fecha de vencimiento correspondiente al año 2021, 43 costales sin fecha visible, así mismo indica que de los 43 costales, 21 se encontraban con moho y mal olor, y 22 costales se encuentran en buen estado, incluye el listado de utensilios y equipo de la vaca mecánica recibidos. Por lo que recomienda proceder al desecho adecuado del producto vencido, sometido a consideración de Honorable Concejo Municipal con opinión favorable Aprueba proceder con el desecho del producto de soya que se encuentra vencido y se proceda con la adquisición de producto de soya en cantidades menores conforme al programa de distribución de bebida de Soya, a cargo de la OMSAN.- **DECIMO TERCERO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informo que se realizó la charla motivacional impartida por el Periodista y locutor deportivo Erick Ramaciny, con la participación de jóvenes deportistas de éste municipio, la cual bastante productiva y de reflexión para la juventud, se colaboró en proporcionar una reacción por parte de la Municipalidad a los participantes. También informo que acompaño a la selección de Basquetbol al municipio de Panajachel Sololá; Asimismo informo que está promoviendo un viaje que se brindará a los jóvenes de las selecciones Sub-15 y Sub-17 por su buena participación en representación de este municipio, al turicentro Valle Dorado con una cuota preferencial de ingreso; También hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que el próximo día Jueves y Viernes se realizará una práctica de tiro al blanco en Polígono, con fines de capacitación del personal de la Policía Municipal; Informo que se realizó reunión con el Comité de feria, de seguimiento al programa de las actividades culturales que conlleva los certámenes de Miss Chiquitita y Flor de la feria y de las actividades deportivas de maratón, ciclismo y futbol y Basquetbol con el apoyo de las comisiones municipales.- **DECIMO CUARTO: Puntos varios:** Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, al referirse el proyecto de señalización horizontal manifiesta su preocupación en virtud que los rótulos de información no se ven y no están bien ubicados, la señalización en la 4ª. avenida de la zona 3, observó que la pintura aplicada el grosor es muy débil y mal hecha no hay una uniformidad en la aplicación bastante dispareja y el avance físico de los trabajos es bastante lenta y hace falta la señalización en algunas calles, por lo que solicita que se presente un informe del Ingeniero Supervisor que indique el porcentaje de avance físico del proyecto, sugiriendo que se presente el Ingeniero Supervisor en la próxima sesión del Concejo Municipal.-**DECIMO QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No. 49-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

Nº 000404

Rubén Ernesto Axbuac Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axbuac Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000405**

ACTA NUMERO CINCUENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiséis de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia. - 3) Análisis y aprobación de la renovación de Líneas de Transporte de Pasajeros y de Carga para el presente año 2025. 4) Análisis y aprobación del MANUAL DE FUNCIONES Y DESCRIPTORES DE PUESTOS. -5) Análisis y aprobación del REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO.- 6) Nombramiento de los miembros de junta de licitación No. 04-2025 del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG. 26622416. 7) Informe de Comisiones. 8) Análisis de solicitudes. 9) Informe de alcaldía. 10) Varios. Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez. 11) Lectura de acta anterior. 12) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: LECTURA DE CORRESPONDENCIA:** 1) Se dio lectura a solicitud (copia) de fecha 23 de diciembre del año 2022, presentada por vecinos de la 7ª calle y 6ª avenida "A", zona 1, sector Las Princesitas. La cual fue dirigida a la anterior administración, solicitando la instalación de candelas del servicio de drenaje sanitario, agua potable y pavimentación, en la dirección antes mencionada. Se tomó conocimiento y se trasladará a la Dirección Municipal de Planificación a efecto se incluya al banco de solicitudes de proyectos a realizarse el próximo año, debiendo requerirse a los vecinos actualizar la solicitud. Certifíquese. 2) Se dio lectura a solicitud presentada por la señora María Nieves Axpua de Méndez. Expone que es poseedora del puesto No. 31 en el área nueva del Mercado Municipal y por motivos de salud y edad, no le es posible seguir atendiendo directamente dicho puesto, por lo que solicita se autorice realizar el traspaso a favor de su hija, la señora Mayra Veralice Méndez Axpua. Previamente analizada se consideró dejar pendiente dicho traspaso, en tanto se resuelva la solicitud del señor Gustavo Natanael Axpua Roca, donde se le pidió que presente el recurso correspondiente en contra de la resolución emitida por el Juzgado de Asuntos Municipales dentro del plazo de ley. 3) El señor Alcalde Municipal previa lectura de Oficio No. 136-PMT/REF/LERG de fecha 26 de junio del 2025, del Director de la Policía Municipal de Tránsito, en la cual expone al evaluar sobre el proyecto de señalización vial que se está llevando a cabo en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, hacen la propuesta de instalación de siete señales verticales dentro del casco urbano. El Honorable Concejo Municipal previo análisis de la señalización propuesta y sometida a consideración con opinión favorable APRUEBA la instalación de la siguiente señalización vertical: a) Dos señales de Salida a Ruta CA-1 de las medidas de 90 centímetros de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000406

alto por 60 centímetros de ancho, a instalarse una en la esquina de la 0 avenida y 4ª calle y la otra en la esquina de la 0 avenida y 5ª calle de la zona 1; b) Una señal de “Parqueo exclusivo de Mototaxis”, con las medidas de 90 centímetros de alto por 60 centímetros de ancho, a instalarse en la 5ª calle entre la 0 y 1ª avenida de la zona 1 del municipio; c) Dos señales de “Parqueo exclusivo visitantes cementerio” con las medidas de 90 centímetros de alto por 60 centímetros de ancho a instalarse sobre la 2ª calle de la zona 2 de este municipio. Que se proceda a coordinar con el Contratista para que se proceda con la instalación de las señales de tránsito indicadas, Certifíquese. 4) El señor Alcalde Municipal dio lectura a solicitud de fecha 25 de junio del año 2025, presentada por la Directiva de la Cofradía de la Virgen del Rosario, de la parroquia de este municipio, manifestando que, dentro de las actividades programadas de la feria patronal, del 24 de agosto del presente año, en honor al Patrón San Bartolomé Apóstol y por carecer de recursos económicos solicitan autorización para la presentación musical de cinco horas de Marimba Orquesta, en horario de tarde y noche en la plaza central. El Honorable Concejo Municipal al discutir la petición y de conformidad con lo establecido en el artículo 35 inciso “m” del Código Municipal, que se refiere a la preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres; con opinión favorable **APRUEBA** brindar el apoyo con la contratación de una marimba orquesta para el día domingo 24 de agosto del año en curso, en apoyo a la referida cofradía; sugiriendo que se realice la publicación del apoyo por parte de la municipalidad en el programa de actividades a realizarse por la feria patronal. -Certifíquese. 5) El señor Alcalde Municipal informa que con respecto a un hundimiento que se presentó en la carretera hacia La Cumbre, observó que debido a las fuertes lluvias se ha dado un hundimiento de gran magnitud, por lo cual se requiere de un estudio técnico de ingeniería para la construcción de un muro, lo cual requiere que se analice detenidamente para la ejecución del muro antes mencionada, para evitar problemas mayores con el hundimiento. De igual forma se dio lectura a Oficio No. 137-PMT/REF/LERG de fecha 26 de junio del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez, Director de la Policía Municipal de Tránsito; informa que en compañía de Lázaro Edmundo Cho Borrayo, Subdirector de la Policía Municipal de Tránsito se dirigieron a la 5ª avenida carretera alterna que conduce de este municipio hacia la Antigua Guatemala, en donde se percataron de un hundimiento de aproximadamente un metro de ancho por veinte metros de largo, en un tramo a la orilla de la carretera adoquinada del lado poniente, mismo que ha sido dañado a consecuencia de la circulación del transporte pesado.- 6) El señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio presentado por el Asesor de seguridad de la Policía Municipal Walter Ortega Blanco, informando que el Director de la Policía Municipal Braulio Antonio Juárez Axpuc, estando fuera del horario de labores, fue detenido por la Policía Nacional Civil, por conducir en estado de ebriedad al encunetarse con su vehículo en la Ruta Interamericana por Mixco Guatemala y por el supuesto delito de tráfico de personas indocumentadas, al respecto el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que como jefe superior del personal de la Policía Municipal, hablo con el Director de la Policía Municipal Braulio Antonio Juárez Axpuc, quien admitió que fue detenido por la Policía Nacional Civil, por conducir en estado de ebriedad al encunetarse con su vehículo estando fuera de servicio y en cuanto al supuesto delito de tráfico de personas indocumentadas indico que es falso y judicialmente el caso se encuentra ventilado, por lo que somete a consideración del Concejo Municipal la sanción que se aplicará por la falta cometida por el Director de la Policía Municipal, al discutir ampliamente la falta cometida



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000407

teniendo en cuenta que se trata de un cargo que requiere respecto, responsabilidad y buen ejemplo ante el personal de la Policía Municipal a su cargo, siendo un puesto de confianza, y teniendo conocimiento del buen trabajo que ha realizado bien de la seguridad de la población, con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal amerita darle una oportunidad y por esta vez que se haga llamada de atención por escrito al Director de la Policía Municipal Braulio Antonio Juárez Apxuac, además se avala la propuesta del Concejal Primero José Augusto Velásquez, que se solicite a Recursos Humanos un informe general de asistencia de todo el personal municipal del registro del biométrico, así también solicitar a Recursos Humanos que presente los antecedentes penales y policíacos del Director de la Policía Municipal; que se notifique a Recursos Humanos; Certifíquese.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura del Oficio No. 64-06-2025/JAMT de fecha 24 de junio del presente año, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina, Juez de Asuntos Municipales de Tránsito de ésta municipio, a través del cual remite: ocho (8) expedientes de líneas de Transporte de Pasajeros y de carga, con dictamen favorable de haber cumplido con los requisitos establecidos para prestar el servicio de transporte respectivo en éste municipio; para el efecto solicita la aprobación de renovación de líneas para la prestación del servicio de transporte colectivo para el funcionamiento durante el año dos mil veinticinco. **CONSIDERANDO:** Que dentro de las competencias propias del municipio le corresponde la regulación del transporte de pasajeros y carga, y sus terminales locales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal después del análisis y revisión de los expedientes presentados y comprobando que los interesados han cumplido con los requisitos para la prestación de línea de Buses Escolares y recolectores de desechos sólidos, según Dictámenes favorables emitidos por el Juzgado de Asuntos Municipales, por lo que con base a lo considerado y establecido en los artículos 1, 2, 3, 5, 35 y 68 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas y artículo 33 del **REGLAMENTO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS Y CARGA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:**
I) Autorizar la renovación de líneas de transporte detalladas a continuación:

No de Línea.	Datos y Características de la Línea	Nombre del Propietario	Observaciones
01	Bus Escolar, No. de placas CO-060BVR y demás características que constan en el expediente respectivo.	Florencio Maldonado Zil	Estar pendiente de la renovación del RENAS, esta por vencer.
03	Bus Escolar, No. de placas CO-751BZX, y demás características que constan en el expediente respectivo.	Florencio Maldonado Zil	
02	Bus Escolar, No. de placas PO-352KTK, y demás características que constan en el expediente respectivo	Ana Piedad Apxuac Juárez	
01	Recolección y Transporte de Residuos y Desechos Sólidos Comunes, No. de Placas CO-965BTV, y demás características que constan en el expediente respectivo	Edwin Joaquín Mérida Girón	



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000408

02	Recolección y Transporte de Residuos y Desechos Sólidos Comunes, No. de Placas CO-217BYY y CO-258BSY, y demás características que constan en el expediente respectivo.	Hugo Rolando Apxuac Juárez	
03	Recolección y Transporte de Residuos y Desechos Sólidos Comunes, No. de Placa CO-952BMM, y demás características que constan en el expediente respectivo.	Pedro Lorenzo Pineda Solís	

II) En cuanto a las líneas de Buses Extraurbanos Nos 1 y 2 quedan pendientes de aprobación, hasta que registren los vehículos a nombre de las propietarias de las líneas respectivas, o bien presentar declaración jurada a través de la cual exima de toda responsabilidad penal, civil y/o administrativa a esta municipalidad y a los empleados municipales. III) Se instruye al Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito, a efecto que, con base al presente acuerdo municipal, proceda a emitir las Resoluciones Administrativas de Alcaldía Municipal y que los interesados realicen los pagos correspondientes por renovación de líneas para el presente año 2025.- III) Aprobar solicitar al Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito, que se actualice la documentación de los expedientes pendientes de aprobación. IV) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos y se certifique a donde corresponda; Certifíquese. – **CUARTO:** Con respecto al análisis y aprobación del Manual de Funciones y Descriptores de Puestos se consideró que por lo extenso del contenido del Expediente con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente, se recomienda solicitarle al Director de Recursos Humanos que presente únicamente los cambios realizados a dicho Manual, para conocerse en próxima sesión.– **QUINTO:** Asimismo el Análisis y aprobación del REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO, con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente, se recomienda solicitarle al Director de Recursos Humanos que presente únicamente los cambios realizados a dicho Manual, para conocerse en próxima sesión.– **SEXTO:** Continuando con la agenda el Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, previa lectura somete a consideración Oficio OF/DMP/263-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 26 de junio 2025, en la cual solicita el nombramiento de la Junta de Licitación del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; identificado con **NOG 26622416**, a realizarse por Contrato, Financiado por La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; en cumplimiento con los lineamientos de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Número 57-92 del Congreso de la República; en la modalidad de contratación de Obras por Licitación Pública, es necesario nombrar a las personas idóneas para integrar la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, misma que se integrará con TRES (3) miembros titulares y DOS (2) miembros Suplentes nombrados por la Autoridad Superior, que sean servidores públicos de la entidad contratante, siendo los únicos órganos competentes para proceder a Recibir, Calificar y Adjudicar el evento que promueve la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, facultados para establecer que los Oferentes cumplan con los requisitos que se solicitan en las respectivas BASES DE LICITACIÓN PUBLICA; **POR TANTO** El Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en, **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **APROBAR NOMBRAR LA JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA**, quedando integrada por tres miembros Titulares: **Licenciada Gladys Maritza Velásquez Molina**, Juez de Asuntos Municipales de Tránsito; **Jasmín América Joachin Chim** Auxiliar de Archivo y **Elmer Trinidad Velasquez Apxuaca** Encargado de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000409

OMAS; dos miembros Suplentes: **Sandy Vanessa Apxuac de Paz de Samayoa** Auxiliar de la Oficina de Catastro Municipal y **Yanira Elizabeth Apxuac Velásquez** Asistente de UGAM; quienes tendrán competencia para Recibir, Calificar las Ofertas que se presenten y Adjudicar el negocio, al oferente que cumpla con los requisitos establecidos en las Bases de Licitación Pública y que sea favorable a los intereses de la Municipalidad, para la ejecución de la obra arriba indicada.- **II)** Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, **lunes 21 de julio del dos mil veinticinco, a las 11:00 horas.** **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; **IV)** Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación. - Certifíquese.- **SEPTIMO: Informe de Comisiones:** A requerimiento de Sindicatura Municipal por las diversas actividades y comisiones atendidas no fue posible presentar los informes y dictámenes por escrito, con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente el análisis de Comisiones para conocerse en próxima sesión.- **OCTAVO:** De igual forma con opinión favorable del Concejo Municipal se deja pendiente el punto agenda de análisis de solicitudes para conocerse en próxima sesión.- **NOVENO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que ya se realizó la prueba de tiro al blanco con las nuevas armas en el polígono con el Personal de la Policía Municipal y estuvo bien con resultados positivos la capacitación de la Policía Municipal; también el señor el Alcalde Municipal informó que para mañana viernes asistirá a reunión convocada de CODEDE, para darle seguimiento a la ejecución de proyectos programados para el presente año; con respecto al proyecto de la Construcción de la Escuela Primaria informó que para el día martes se presentaran los Expedientes y planificación de los proyectos a SEGEPLAN para su revisión con los respectivos avales de los entes rectores. Con respecto al Proyecto de la Construcción de la Escuela Primaria por ser un proyecto de gran magnitud el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, solicita que al momento de presentar el estudio técnicos de planificación y presupuesto del proyecto, para su análisis y aprobación por parte del Concejo Municipal que se realice exclusivamente en una sesión Extraordinaria para analizarse detenidamente los estudios técnicos de Planificación y presupuesto y todos los componentes de la obra, solicitando que estén presentes los Ingenieros planificadores y estructurales para que se aclaren las dudas que se tengan del proyecto, con las respectivas resoluciones de CODEDE y SEGEPLAN.- **DECIMO: Puntos Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, informo que la señora Benilda Velásquez, pregunta sobre el ofrecimiento de una persona que desea ceder terreno para la ampliación de camino, indica que no ha recibido ninguna notificación de la Municipalidad y procederá a cercar su propiedad y posiblemente ya no de permiso para la ampliación del camino, indicando el señor Alcalde Municipal que tiene conocimiento del ofrecimiento para lo cual solicita el apoyo de Sindicatura Municipal, coordinar con la propietaria del terreno señora Silvia Flores, se les proporciono el número telefónico de ambas personas interesadas en la ampliación del camino.- **DECIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No. 50-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000410

Rubén Ernesto Axpua Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpua Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De la Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000078

ACTA NUMERO DIECIOCHO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De Sesión Pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día once de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Análisis de solicitudes. **3)** Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 346389. **4)** Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 346341. **5)** Nombramiento de la comisión de recepción y liquidación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **6)** Análisis del expediente del caso de la señora Mayra Veralice Méndez Axpuc y la señora Mildred Axpuc Roca. **7)** Lectura de acta anterior. **8)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Ampliación de Licencia Municipal de Construcción presentada por Mantovany Ismael Borrayo Tánchez, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Esperanza Mich Usen, solicitud de Desmembración de terreno presentada por Jorge Andre Torres Orozco, solicitud de Desmembración de terreno presentada por Elbia Axpuc Hernández de Mendez. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de Ampliación de Licencia Municipal de Construcción presentada por Norma Nineth Simón Apén, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Javier Antonio Axpuc Chacón, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Abraham Cac Cac, solicitud de Construcción de nichos presentada por Hilda Isabel Axpuc Jop. **iii) Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacón**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Ana Elizabeth Godínez Linares de Hernández. **iv) Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Emeli Aide Velásquez Gómez. **v) Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Adilio Román Felix Aguilar. **vi) Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por María Matea Socorec Juárez de Aguaré, a efecto procedan con las inspecciones y se presente los informes respectivos.- Asimismo el señor Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que acompañó en la comisión de los valuadores de DICABI, que se presentaron a realizar el reavalúo del inmueble propiedad de la señora Jemimah Rubí Pineda. **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000079

Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACIÓN ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; adjunto OF/DMP/224-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 06 de junio del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo SEPTIMO del ACTA NUMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTICUATRO de fecha veintitrés de octubre del año dos mil veinticuatro y aprobado por el COMUDE en punto resolutivo SEXTO del ACTA CERO DOS GUION DOS MIL VEINTICINCO de fecha 17 de febrero 2025, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por la Arquitecta Ingrid Cristina Villagrán Estrada colegiado No. 1,755; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q.1,800,000.00)**. **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE 10A AVENIDA PROLONGACIÓN ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 1,800,000.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO, financiado por el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez.-** III) Se aprueba el cambio de los renglones 11 Señalización Vertical, y 12 Señalización Horizontal con pintura, tráfico pesado amarillo y/o rojo, ancho máximo de 0.20 metros, por el renglón Introducción de previstos de Agua Potable. IV) Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. V) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese.- **CUARTO:** En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpua Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; adjunto OF/DMP/225-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 06 de junio del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo OCTAVO del ACTA NUMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTICUATRO de fecha veintitrés de octubre del año dos mil veinticuatro y aprobado por el COMUDE en punto resolutivo SEXTO del ACTA CERO DOS GUION DOS MIL



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000080

VEINTICINCO de fecha 17 de febrero 2025, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Juan Mauricio Porres Coronado colegiado No. 1,901; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON QUINIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 1,500,000.00)**. **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE 4A AVENIDA BIFURCACION-DERECHEA ZONA 1 SECTOR LOS IZOTES SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; por un monto de UN MILLON QUINIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 1,500,000.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO, financiado por el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez.-** III) Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese.- **QUINTO:** Con base a la agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal OF/DMP/226-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 6 de junio 2025; a través del cual da a conocer que el proyecto denominado **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MLPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 23987952;** ejecutado por la modalidad de Contrato, se encuentra finalizado totalmente y solicita nombrar la Comisión de Recepción y Liquidación de la referida obra, en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista el Informe Final Pormenorizado de Supervisión, presentado por el Ingeniero Supervisor del proyecto, Marco Tulio Chacón Martínez, de fecha 6 de junio 2025 se encuentra finalizado al cien por ciento (100%); es procedente la recepción del Proyecto y previa revisión y medición de los renglones de trabajo, se suscriba el acta de Recepción de la citada obra, en virtud de lo expuesto en cumplimiento a lo establecido en los artículos 55 y 56 de la Ley de Contrataciones del Estado Dto. 57-92 y artículo 46 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, amerita nombrar la **COMISIÓN DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN** de referido proyecto; Por lo que analizada la moción y sometida a consideración al resolver con Opinión Unánime **ACUERDA:** I) **Nombrar la COMISIÓN DE RECEPCION Y LIQUIDACION del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MLPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 23987952, quedando integrada por: SANDY VANESSA AXPUAC**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000081

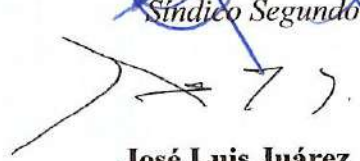
DE PAZ DE SAMAYOA Auxiliar de la Oficina de Catastro Municipal; JHONNATAN JOSUÉ MARTÍNEZ SICAL Secretario del Juzgado de Asuntos Municipales y JESSICA LOURDES VELÁSQUEZ GONZÁLEZ Asistente Administrativo I de Recursos Humanos; con la colaboración del Ing. supervisor del proyecto; Que en su oportunidad se constituyan al lugar en donde se encuentra la obra y se proceda con la revisión y medición de los renglones de trabajo, con base a las especificaciones técnicas de planificación y presupuesto; asimismo que se proceda a suscribir acta de liquidación de la obra indicada. II) Que se notifique a los integrantes de la comisión de recepción y liquidación de la referida obra; III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - **SEXTO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Expediente Administrativo No. 07-2025 remitido por el Juez de Asuntos Municipales en Oficio Concejo No. 49-06-2025/JAM, que contiene las actuaciones realizadas del caso de la señora Mayra Veralice Méndez Axpuc y la señora Mildred Axpuc Roca, vendedoras del mercado municipal, el cual después de analizarse se verifico que no ha emitido la resolución correspondiente, por lo que en opinión favorable del pleno del Concejo Municipal, Aprueba solicitar al señor Juez de Asuntos Municipales que Resuelva lo que considere justo con base a la ley, Reglamento Municipal de Mercados y con base a los antecedentes que constan en el expediente, debiendo remitir informe al Concejo Municipal de lo que resuelva en el presente caso. Que se certifique el presente punto de acta a donde corresponde.- Certifíquese.- **SEPTIMO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 46-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **OCTAVO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veinte horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000082

ACTA NUMERO DIECINUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De Sesión Pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dieciocho de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, con la presencia del Síndico Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Síndico segundo JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ, Concejal Primero JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, Concejal Segundo JOSÉ LUIS JUÁREZ, Concejal Tercero DAVID ANDRES MARTINEZ CANO, Concejal Cuarto JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ, estando presente el Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 353135.- 3) Nombramiento de los miembros de la Junta de Licitación No. 03-2025 del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1 SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG. 26609835.- 4) Análisis y aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. 5) Lectura de acta anterior. 6) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal presento al Honorable Concejo Municipal oficio DMP/238-2025 de fecha doce de junio del 2025, por del cual adjunta el Estudio Técnico de Planificación y Presupuesto del Proyecto AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 353135, con Presupuesto estimado de Q. 561,470.00, analizado se considero que previo a su aprobación es necesario tener a la vista una panorámica del diseño del Edificio a construir con la finalidad de verificar que sea igual al diseño del Edificio Municipal existente, por lo que se notificara al Ingeniero que tiene a su cargo la Planificación del proyecto indicado, presentar una Panorámica del diseño y aprobarse en próxima sesión del Concejo Municipal.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpua Velasquez, previa lectura somete a consideración Oficio OF/DMP/241-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 16 de junio 2025, en la cual solicita el nombramiento de la Junta de Licitación del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; identificado con NOG 26609835, a realizarse por Contrato, Financiado por EL Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez; en cumplimiento con los lineamientos de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Número 57-92 del Congreso de la República; en la modalidad de contratación de Obras por Licitación Pública, es necesario nombrar a las personas idóneas para integrar la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, misma que se integrará con TRES (3) miembros titulares y DOS (2) miembros Suplentes nombrados por la Autoridad Superior, que sean servidores públicos de la entidad contratante siendo los únicos



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000083

órganos competentes para proceder a Recibir, Calificar y Adjudicar el evento que promueve la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, facultados para establecer que los Oferentes cumplan con los requisitos que se solicitan en las respectivas BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA, **PORTANTO** El Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en, **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA: I) APROBAR NOMBRAR LA JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA**, quedando integrada por tres miembros Titulares: **Jasmin América Joachin Chim** Auxiliar de Archivo, **Ingrid Rosario Dionicio Velasquez de Estrada**, Receptora Municipal y **Elmer Trinidad Velásquez Apxuaca** Encargado de OMAS; dos miembros Suplentes: **Sandy Vanessa Apxuac De Paz de Samayoa** Auxiliar de la Oficina de Catastro Municipal y **Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa** Encargada de UGAM; quienes tendrán competencia para Recibir, Calificar las Ofertas que se presenten y Adjudicar el negocio, al oferente que cumpla con los requisitos establecidos en las Bases de Licitación Pública y que sea favorable a los intereses de la Municipalidad, para la ejecución de la obra arriba indicada. **II) Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, martes 15 de julio dos mil veinticinco, a las 11:00 horas. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; IV) Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación. - Certifíquese.- CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 42-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dieciséis de junio del año dos mil veinticinco, a través del cual da a conocer, las obligaciones originadas en los proyectos y direcciones. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) **por un monto de CIENTO NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCO QUETZALES CON CUARENTA Y SIETE CENTAVOS (Q. 194,805.47).** Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 22-2025 emitida por el -COPEP- de fecha dieciséis de junio del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 028-2025 de fecha dieciséis de junio del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Luego del análisis y discusión de la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la readecuación presupuestaria (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 909 CIFRAS EN QUETZALES

31 00 001 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	33,850.00
19 01 002 000 016 154 32-0101-0014 00 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN -----	6,281.80



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000084

19 01 002 000 016 055 21-0101-0001 00 APOORTE PARA CLASES PASIVAS-----	6,039.88
19 01 002 000 010 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	
	65,955.47
17 09 001 001 000 283 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	6,000.00
19 01 002 000 016 051 21-0101-0001 00 APOORTE PATRONAL AL IGSS -----	4,284.67
01 00 000 012 000 181 32-0151-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	9,000.00
19 01 002 000 016 031 21-0101-0001 00 JORNALES -----	2,503.08
19 01 002 000 016 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	23,673.67
19 01 002 000 016 033 21-0101-0001 00 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL -----	1,216.90
19 01 002 000 016 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	18,500.00
19 01 002 000 016 199 32-0101-0014 00 OTROS SERVICIOS -----	17,500.00
Total-----	Q. 194,805.47

CRÉDITO EXPEDIENTE 909 CIFRAS EN QUETZALES

17 01 001 001 000 051 22-0101-0001 00 APOORTE PATRONAL AL IGSS -----	1,600.00
17 01 001 001 000 055 22-0101-0001 00 APOORTE PARA CLASES PASIVAS -----	1,500.00
19 01 002 000 010 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	65,955.47
17 01 001 001 000 023 22-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS -----	15,000.00
01 00 000 012 000 182 32-0151-0001 00 SERVICIOS MEDICOS-SANITARIOS -----	9,000.00
17 09 001 001 000 297 22-0101-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	18,000.00
17 01 001 002 000 291 22-0101-0001 00 ÚTILES DE OFICINA -----	2,500.00
17 01 001 001 000 027 22-0101-0001 00 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL -----	1,250.00
19 01 002 000 018 031 21-0101-0001 00 JORNALES -----	80,000.00
Total-----	Q. 194,805.47

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada.- **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.** – Por ultimo el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que para el próximo sábado 21 de junio del presente año, se tiene la invitación de una charla motivacional para la niñez y juventud de este municipio, estará presente los jóvenes seleccionados de la Sub 15 y Sub-18, a realizarse en el salón municipal impartida por Erick Francisco Ramazzini Yanez, periodista deportivo, locutor, narrador y reportero profesional, invitando al Concejo Municipal, se brindara una refacción por parte de la Municipalidad.- **QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 48-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da




MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000085

por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -



Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal



Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero



José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo



José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero



José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero



Julio Francisco De Paz Velasquez
Concejal Cuarto



Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000086

ACTA NUMERO VEINTE GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De Sesión Pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día treinta de Junio del año dos mil veinticinco, siendo las diez horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Informe de comisiones. 3) Análisis de solicitudes. 4) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 353135. 5) Lectura de acta anterior. 6) Cierre de sesión. - **SEGUNDO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, José Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Respecto a la solicitud de Servicio de Agua Potable, presentada por Nora Lisseth Díaz Axpua, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida B. I. 9-02 zona 1, indica que la solicitante no ha cumplido con el previo solicitado por Sindicatura Municipal de correr el cerco y dejar el metro de banquetta, indicando que está consciente de la necesidad del servicio de agua, sin embargo la Municipalidad debe velar por la seguridad peatonal de los vecinos que transitan en el lugar, por lo que la solicitante debe de cumplir con lo solicitado. Así también toma la palabra el **Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, sobre la solicitud de Drenaje Sanitario de la señora Nora Lisseth Díaz Axpua, considera que no es oportuno conceder dichos servicios hasta que se corra el cerco, la solicitante no respetó el espacio destinado para la banquetta, misma que quedó establecida al extenderle la Licencia Municipal de Construcción correspondiente. **CONSIDERANDO:** Que el Artículo treinta y cinco (35) del Código Municipal establece entre otras atribuciones del Concejo Municipal: La iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal, con fundamento en lo considerado, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Previo a autorizar el Servicio de Agua Potable y Drenaje Sanitario, la señora NORA LISSETH DÍAZ AXPUACA, deberá reubicar el cerco de madera y lámina, con el fin de respetar el metraje establecido para la banquetta con bordillo, conforme lo estipula el Reglamento de Construcción vigente de la Municipalidad. II) Inmediatamente al realizar lo solicitado, se instalará el servicio de agua potable por parte de la Municipalidad. III) Certifíquese y notifíquese. ii) Solicitud de servicio de agua potable, presentada por Sarah Michelle Valdez Chavarría, de la propiedad ubicada en 9ª. Calle "C" 3-51 zona 2, indica que realizó la inspección correspondiente sin embargo la construcción no está terminada ya que lleva un 50% a 60%. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **NO ES PROCEDENTE** porque carece de construcción, de conformidad con el Artículo 9 del Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento de Servicio de Agua Potable. iii) Como integrante de la Comisión De Finanzas, de conformidad con lo establecido en el Artículo 36 del Código**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000087

Municipal Decreto Número 12-2002, con el objetivo de promover la implementación de sistemas y mecanismos de control interno en el desarrollo de la gestión municipal, presenta los informes del Corte de Caja y Arqueo de valores de los meses de enero a mayo 2025. **b) Concejal Segundo, José Luis Juárez**, se encuentra al día con las comisiones. Indica sobre una construcción que se salió abarcando parte de la calle, se comisiona a Sindicatura para realizar inspección. **c) Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa de la solicitud de Servicio de Agua Potable, presentada por Adilio Felix Aguilar, de la propiedad ubicada en 8ª. Calle C 4-50 zona 1, indica que realizó la inspección, la vivienda está habitada, sin embargo el camino es privado. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **PREVIO A AUTORIZAR** el servicio de agua potable, el solicitante deberá presentar un Acta de Declaración Jurada en donde el vecino colindante le cede el permiso para ingresar la tubería de agua potable. **d) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que se le asignó el expediente de Concesión de lote en el cementerio municipal, presentada por Lizandro Aníbal Axpucá, en apoyo al Concejal Tercero, ya coordinó con el solicitante para realizar la inspección. El Alcalde Municipal al respecto también informa que el señor Lizandro Aníbal Axpucá está construyendo una vivienda en un camino que tiene escritura y está constituido como uso público por el Sector de Barranco Seco (El Frijolillo). Analizado por el Honorable Concejo Municipal, que se notifique al vecino y se suspenda la construcción. **e) Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Byron Giovanni Maldonado Hernández, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 9-44 zona 4, el interesado solicitó 10 días más a partir del día viernes 13 de junio para poder llegar a un acuerdo con la colindante al oriente de la propiedad y queden en mutuo acuerdo ya que pretender ampliar la construcción con pared medianera, sin embargo no le fue posible localizar a la colindante, se concluye que no realizará la construcción en el lugar señalado y que cambiará la construcción del baño para que no afecte las colindancias. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **DOCE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.12,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **ii) Solicitud de Ampliación de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Mantovany Ismael Borrayo Tánchez, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 0-89 zona 3, se procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la ampliación de locales comerciales en segundo nivel, levantado de 186 m², 3 locales comerciales e instalación de losa prefabricada. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SETENTA Y CUATRO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.74,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por Esperanza Mich Usen, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida "C" 2-41 zona 4, se procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una vivienda, al sur de la propiedad con el señor Jorge González queda bajo su responsabilidad civil, penal y/o administrativa al momento de construir, la solicitante menciona que respetará los mojones. Según lo observado, el presupuesto estimado para



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000088

dicha construcción asciende a la cantidad de **CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.50,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. iv) rinde informe sobre la solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Naydelin Yohanna Mayén Alvarado, de la propiedad ubicada en 0 Calle 19-02 Km. 31, Carretera a Antigua Guatemala zona 3, donde se llevará cabo el proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE ESTACIÓN DE SERVICIO PARA LA VENTA AL PÚBLICO CATEGORÍA A”**. **CONSIDERANDO:** Que a la papelería adjuntan también los requisitos complementarios para dicha licencia de construcción y Declaración Jurada donde se comprometen a presentar ante la Municipalidad el Estudio de Impacto Ambiental. Manifiestan que construirán una estación de servicio de los derivados de petróleo y locales comerciales, así también se agrega informe técnico de movimiento de tierra; Declaración Jurada donde se comprometen a cumplir con las recomendaciones de COMRED (Manual de uso para la norma de reducción de desastres, NRD2); **CONSIDERANDO:** El Señor Síndico Primero en su informe de inspección como parte de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, en parte conducente establece: *“...Nos constituimos en la propiedad del señor Lizandro Anibal Axpucac Díaz, Finca 5,711, Folio 2011 y que da en arrendamiento con referencia de inscripción No. 245100648514 del Registro General de la Propiedad a favor de Naydelin Yohanna Mayén Alvarado y José Julio García Gómez, y que constituyen una fracción de terreno de 2095.04 m², se adjunta contrato de arrendamiento de bien inmueble al expediente...Los interesados cumplieron en presentar planos corregidos y con las correcciones descritas en el Dictamen Técnico del Ingeniero Juan Mauricio Porres Coronado, por lo que se agrega al expediente: i) Planos de Localización. ii) Planos de elevación y elevación lateral. iii) Planos de cimientos y columnas. iv) Planos planta de instalación de agua potable. v) Planta de instalación de drenaje pluvial. vi) Planos de instalación de drenaje sanitario. vii) Planos planta de instalación eléctrica (iluminación). viii) Estructura de marquesina”*. En resumen, la empresa cumple con los requisitos según el Reglamento de Construcción...; **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista el Dictamen Técnico No. 02-2025 presentado por el Ingeniero Juan Mauricio Porres Coronado. **CONSIDERANDO:** Que el Artículo ciento cuarenta y siete (147) del Código Municipal establece: *“...Las lotificaciones, Parcelamientos, urbanizaciones y cualquier otra forma de desarrollo urbano y rural que pretenda realizar... personas individuales o jurídicas, deberán contar asimismo con licencia municipal. Tales formas de desarrollo deben cumplir con los requerimientos establecidos por la municipalidad.* **CONSIDERANDO:** Que el Artículo nueve (9) del Código Municipal, establece: *El Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de la circunscripción municipal. El gobierno municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del municipio... El alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal.* **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal, con fundamento en lo considerado y expuesto, en el ejercicio que le confiere la Constitución Política de la República de Guatemala, Artículos 253, 254, el Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, Código Municipal, el Reglamento de Construcción del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, así como las actuaciones dentro del expediente administrativo de mérito, al deliberar y resolver, **POR**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000089**

UNANIMIDAD. ACUERDA: I.- Autorizar la Licencia Municipal de Construcción a **NAYDELIN YOHANNA MAYÉN ALVARADO** para el desarrollo del proyecto denominado **“CONSTRUCCIÓN DE ESTACIÓN DE SERVICIO PARA LA VENTA AL PÚBLICO CATEGORÍA A”**, a ejecutarse en la 0 Calle 19-02 Km. 31, Carretera a Antigua Guatemala zona 3, de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. **II.-** La interesada queda sujeta al cumplimiento de la presentación, dentro de los seis meses siguientes a la aprobación de la presente licencia, el Estudio de Impacto Ambiental DABI por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN) y Dirección General de Hidrocarburos, Ministerio de Energía y Minas, y la Licencia de Instalación de Estación de Servicio para la venta al público. **De no cumplir con lo anteriormente indicado, la autorización de Licencia Municipal de Construcción quedará sin efecto, liberando a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas de cualquier responsabilidad. Asimismo, la Municipalidad no realizará la devolución del pago por tasa de Licencia Municipal.** **III.-** El personal designado por la Municipalidad, podrá tener acceso a la obra en cualquier momento durante la etapa de ejecución de los trabajos, para verificar que los mismos se estén desarrollando conforme los planos y especificaciones autorizados. **IV.-** La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez se exime de toda responsabilidad, civil, administrativa o penal que se pudiera derivar de la ejecución del Proyecto **“CONSTRUCCIÓN DE ESTACIÓN DE SERVICIO PARA LA VENTA AL PÚBLICO CATEGORÍA A”**. **V.-** Facultar al señor Alcalde Municipal en Representación de esta Municipalidad firmar la documentación correspondiente para el cumplimiento del presente acuerdo. **Certifíquese y Notifíquese.** **v)** Solicitud de Rectificación de Mojones presentado por Carlos Rene Alburez Artiga, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida 4-18 zona 3, indica que realizó inspección ocular, medición y registro fotográfico del área según las medidas correspondientes a los azimuts del plano de desmembración, se suscribe acta administrativa donde consta lo siguiente: En las medidas que actualmente tienen los planos del RIC así como escritura pública, se logran corroborar que son verídicos, dejando constancia en los azimuts y que corresponden a las medidas realizadas. Además, en la propiedad del señor Carlos René Alburez en la parte norte y sur tienen 10.27 metros de ancho, por lo que ambos propietarios están de acuerdo con los puntos señalados, se respetaron los árboles medianeros, siendo izotales, palos de cereza, tacisco. Al sur de la propiedad se dejó una varilla metálica y que ambos propietarios están de acuerdo con lo realizado. Analizado por el Concejo Municipal es procedente la rectificación de mojones, se da por **FINALIZADO EL TRÁMITE ADMINISTRATIVO ANTE ESTA MUNICIPALIDAD.** **vi)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Jorge Andre Torres Orozco, se procedió a la inspección ocular identificando Finca número 18359, Folio número 253, Libro número 118, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **CIENTO VEINTICUATRO PUNTO CUARENTA Y NUEVE METROS CUADRADOS (124.49 m²)**, de la propiedad ubicada en 8ª. Calle “B”, 1-81 “A”, zona 1, San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, otorgante ISAIAS GONZALEZ ASPUAC, adquiriente JORGE ANDRE TORRES OROZCO, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración de terreno, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **vii)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Elbia Axpuc Hernández de Méndez, se procedió a la inspección ocular identificando Finca número 17, Folio número 17, Libro número 489, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **CIENTO SESENTA Y CINCO PUNTO CERO CINCO METROS CUADRADOS (165.05 m²)**, de la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000090

propiedad ubicada en 9ª. Avenida zona 4, San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, otorgante ELBIA AXPAC HERNANDEZ DE MENDEZ, adquiriente MAGDA HAYDEE SOSA XIL, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración de terreno, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **viii)** Solicitud presentada por Arnoldo Pinto Mendoza Y Diana Carolina Culajay Saban, referente a Donación de terrero para construcción de banqueta y muro perimetral, el 24 de junio del año 2025 nos constituimos en la dirección antes indicada en conjunto con el Licenciado Julio César Pérez Hernández, Juez de Asuntos Municipales, Katherine Lisbeth Sofia López Furlan, Encargada de Catastro Municipal, con la finalidad de atender a la solicitud verbal realizada por Arnoldo Pinto Mendoza identificado con DPI número de CUI 2767 78480 0901 y Diana Carolina Culajay Saban de Chamalé identificada con DPI número de CUI 2065 23793 0108, quienes desean contribuir al desarrollo del municipio, por lo que donan a esta municipalidad fracción de terreno y que se declara como área de uso público para construcción de banqueta, modificación de ingresos vehiculares y peatonales, como parte del proyecto que se está construyendo en el sector por Administración Municipal. Los señores Arnoldo Pinto Mendoza y la señora Diana Carolina Culajay acuerdan modificar el tubo de drenaje sanitario y agua potable a partir de 11.70 mts a partir del bordillo, se dejó una marca de pintura color azul donde se realizará las modificaciones por parte de la Municipalidad. Se menciona que dicha Donación servirá para la ampliación de calle, construcción de banqueta y construcción de muro de perimetral. **ix)** El día 26 de junio del 2025 se realizó inspección en horario de 11:30 horas en conjunto con el Supervisor Don José Cruz Martínez, por instrucciones del señor Alcalde Municipal, me constituí en el Callejón que constituye un camino privado del señor Frank Gerbert Espigarrés Fong, para poder señalar espacio para constituir un paso peatonal que servirá para tener el acceso al Mercado Municipal La Cuchilla y la propiedad que servirá como parqueo, mientras duren los trabajos de remodelación de dicho mercado, el señor Frank Gerbert Espigarrés Fong señala 2 metros de puerta y expone que se coloque el espejo convexo en la salida y así evitar accidentes. El vecino solicita seguridad y limpieza del callejón por parte del Tren de Aseo Municipal, el Concejo Municipal lo autoriza. **x)** Visita al Mercado Municipal para verificación de medidas de diferentes puestos con Catastro Municipal, Juzgado de Asuntos Municipales y Administradora de Mercados, esto con el fin de poder establecer un orden en dicho lugar y poder verificar las medidas de los puestos de las arrendatarias Ana Hernández y la señora Hilda Rebeca Lux Aspuc de Juárez que se encuentran ubicados en el interior del Mercado Municipal, a quienes ya se les había citado en la municipalidad y se trató el tema de los puestos, Actualmente las medidas que tienen dichas arrendatarias según su contrato, son las siguientes:

Nombre	Puesto	Medidas	Observaciones
Rebeca Lux	10	2.60 x 2.11 metros	Queda igual ya que tanto en contratos como en físico concuerda
	19	2.15 x 2.12 metros	
Ana Hernández	09	1.38 x 2.11 metros	Es necesario modificar contratos, ya que no da en ancho, ya que solo tiene 97 cm
	20	1.26 x 2.12 metros	

Se le explicó a la señora Rebeca Lux la situación actual, indicando que es necesario cortar 40 cm del mueble para que la señora Ana Hernández pueda correrse y pegarlo, se encuentra de acuerdo, solo que solicita el apoyo de la Municipalidad para cortar dicho mueble. La señora Ana Hernández al poner la mercadería deberá utilizar una altura máxima de 1.06 mts, para no obstaculizar la visibilidad de la otra venta, con debida precaución por el jabón que ella vende y que no se



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000091

contamine con la comida que vende la señora Rebeca Lux. Analizado por el Honorable Concejo Municipal, deberán de modificarse los contratos con la siguiente medida:

Nombre	Puesto	Medidas
Ana Hernández	09	1 x 1.26 metros

Debiendo cancelar la tasa establecida según el plan de tasas vigente y Reglamento de Mercados Municipales. **xi)** Como integrante de la Comisión De Finanzas, de conformidad con lo establecido en el Artículo 36 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, con el objetivo de promover la implementación de sistemas y mecanismos de control interno en el desarrollo de la gestión municipal, presenta los informes del Corte de Caja y Arqueo de valores de los meses de enero a mayo 2025. **xii)** Solicita que la Policía Municipal informe de las Construcciones que se están realizando y luminarias en mal estado. **xiii)** Esta semana dará trámite a los expedientes de Licencias de Construcción asignadas. **f) Síndico Segundo, José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Javier Antonio Axpuc Axpuc, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 1-05 zona 2, se procedió a realizar la inspección ocular donde se llevará a cabo la construcción de 1 ambiente en un área de 7.00 x 5.00 metros y 60 metros cuadrados de pared y con 35 metros cuadrados de loza prefabricada, el ambiente a construir tendrá uso comercial. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **TREINTA Y OCHO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.38,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **ii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Ángel Bonifacio Rodríguez Axpuc, de la propiedad ubicada en 1ª. Avenida "A" 2-84 zona 1, se procedió a realizar la inspección ocular donde se llevará a cabo la construcción de 1 ambiente en un área de 7.00 x 4.00 metros y 49.5 metros cuadrados de pared y con 28 metros cuadrados de loza prefabricada. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **DIECISIETE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.17,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Norma Ninet Simón Apén, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 5-53 zona 2, se procedió a realizar la inspección ocular donde se llevará a cabo la construcción de 3 ambientes en un área de 13.06 x 4.85 metros con 46 metros de pared y con 63 metros cuadrados de loza prefabricada, se solicita una certificación firmada y sellada por la persona que dió la propiedad y que en la misma confirme que la casa esta acondicionada para el soporte de tres niveles. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.50,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iv)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Josué Omar Castro González, del negocio denominado "MEJOR VISION" ubicado en la 5ª. Calle 1-32 zona 1, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como "SERVICIOS PROFESIONALES"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **v)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Susan Mishel Axpuc Saenz, del negocio denominado "PANADERIA PAN COMIDO" ubicado en la 2ª. Calle 4-17 zona 4, de este municipio.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000092

Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“PANADERIA Y PASTERIA”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **vi)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Berta Lidia Cruz Ramírez, del negocio denominado **“LA LAVANDERIA”** ubicado en la 1ª. Avenida 4-32 Local “D” zona 2, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“LAVANDERIA”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **vii)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Scheyla Rossana Jennyfer García Pérez de Castro, del negocio denominado **“INGENIERIA TOTAL”** ubicado en la 0 Calle 3-52 Local 2 zona 4, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“VENTA Y/O ALQUILER DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN GENERAL”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **viii)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Verónica Vanessa Ordoñez Monroy, del negocio denominado **“ABARROTERIA EMMANUEL”** ubicado en la 4ª. Calle 1-21 zona 1, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“ABARROTERIA”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **ix)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Jaquelin Ivon García Oseida, del negocio denominado **“IVONNE SHOP COSMETICOS”** ubicado en la 3ª. Avenida 3-11 zona 1, de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“SALAS DE ESTETICAS, BARBERIAS O PELUQUERIAS”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **x)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Samuel Grave Tzum, se realizó inspección sin embargo dicho negocio ya no está en funcionamiento. **xi)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Roselia Baltazar Agustin, del negocio denominado **“TIENDA EL REGALO DE DIOS”** ubicado en la 5ª. Avenida “A” 2-39 zona 4 de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“TIENDA TIPO B”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **xii)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Francisco Javier Mateo Méndez, del negocio denominado **“GRANIZADAS SUPER DELI”** ubicado en la 3ª. Calle y 1ª. Avenida 2-98 Apartamento “B” zona 1 de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“TIENDA TIPO A”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **xiii)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Manuel Lux Ixcotoyac, del negocio denominado **“HOT DOG EL REGALO DE DIOS”** ubicado en la 5ª. Calle 1-07 zona 2 de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“CAFETERIA Y COMEDOR”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **xiv)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Yordy Hidalston Ubeda Jiménez, del negocio denominado **“PASEO MODERNO”** ubicado en la 4ª. Calle 0-21 zona 2 de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“ALMACEN DE ROPA”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **xv)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Candelaria López Marroquín, del negocio denominado **“COMERCIAL LA BENDICIÓN”** ubicado en la 0 Avenida 2-02 zona 2 de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000093

Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“FERRETERIA Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **xvi)** Solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público, presentada por Cesar Augusto Mendez Pu, del negocio denominado **“FARMACIA GALENO 472”** ubicado en la 19 Avenida 0-05 zona 3 de este municipio. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia de Funcionamiento de Negocio Abierto al Público categorizado como **“FARMACIA”**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **xvii)** Solicitud de Construcción de dos nichos presentada por Hilda Isabel Axpuc Jop, del Lote No. 188, Registro 246 de 3x3 metros. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la construcción de los nichos, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente.- **TERCERO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Hilda Maricela Axpuc Velásquez, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Nicasio Paulich Quisque. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de Ampliación de Licencia Municipal de Construcción presentada por Ruth Elizabeth Godínez Chó, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Jesús Ordoñez Soc, Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Elvin Guillermo Archila Velásquez. **iii) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velasquez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Enrique Leonardo Axpuc Juárez.- **CUARTO:** Con base a la agenda el señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; adjunto OF/DMP/238-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 12 de junio del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo SEPTIMO del ACTA NUMERO CERO SEIS GUION DOS MIL VEINTICINCO de fecha veintiuno de enero del año dos mil veinticinco, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Walther René Rodas Macario colegiado No. 15,854; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA QUETZALES EXACTOS (Q.561,470.00)**. **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 561,470.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL




LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000094

con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** Ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO**, financiado por la **Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez.**- III) Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Cotización Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras.- IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese.- **QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No. 51-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las catorce horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-



Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal


Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero


José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero


José Luis Juárez
Concejal Segundo


David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero


Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto


Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.